

MUNICIPIO DE

# FRANCISCO I. MADERO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

**Tesorería Municipal**

Francisco I. Madero, Hidalgo

Enero, 2024

# ÍNDICE

INTRODUCCIÓN -----	PÁG. 001
ANTECEDENTES -----	PÁG. 001
FINALIDAD -----	PÁG. 002
MARCO JURÍDICO (RESUMEN DEL CONTENIDO)-----	PÁG. 003
CATALOGO DE CUENTAS -----	PÁG. 013
PASO 01: ELABORACIÓN DEL PLAN DE CUENTAS -----	PÁG. 064
PASO 02: ELABORACIÓN DEL INSTRUCTIVO DE MANEJO DEL PLAN DE CUENTAS -----	PÁG. 065
PASO 03: ELABORACIÓN DE REGISTROS CONTABLES ESPECÍFICOS -----	PÁG. 065
PASO 04: ELABORACIÓN DE GUIAS CONTABILIZADORAS -----	PÁG. 067
PASO 05: ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS -----	PÁG. 352
PASO 06: ELABORACIÓN DE MATRICES DE CONVERSIÓN -----	PÁG. 353
PASO 07: ELABORACIÓN DE LIBROS CONTABLES -----	PÁG. 376
INSTRUCCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS-----	PÁG. 382

## **INTRODUCCION**

El presente manual tiene como finalidad dar cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental en su Artículo 4 Fracción II, el cual contiene la estructura de cuentas armonizadas y compactibilidad de las formas contables vigentes a nivel nacional, así como el de ser una guía para la correcta aplicación contable de cada una de las erogaciones realizadas por el Municipio y los ingresos recaudados o recibidos de las diversas instituciones.

## **ANTECEDENTES**

Que el 23 de Diciembre de 2020 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

Que en este marco y en cumplimiento de sus funciones, el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) publico la Última reforma en el Diario Oficial de la Federación el 09-08-2023, el Acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental.

Que es necesario realizar las reformas y adiciones al Manual de Contabilidad Gubernamental para que la información financiera sea congruente con la normatividad emitida por el CONAC.

## **FINALIDAD**

### ✓ **OBJETIVO.**

El presente Manual de Contabilidad tiene como finalidad principal dar a conocer las normas jurídicas y establecer los procedimientos y técnicas en las que se basará el modelo de contabilidad del Municipio, mismo documento servirá como guía para el registro y control de cada una de las operaciones que se generen día con día por la gestión y manejo de los recursos públicos, de igual forma se pretende facilitar a los encargados de realizar los registros contables el entendimiento de la estructura contable y presupuestal con sus propios procedimientos de registro.

### ✓ **ALCANCE.**

El Presente Manual solo es aplicable para la operación financiera del Municipio de Francisco I. Madero y sus diversas direcciones existentes y las que se constituyan con posterioridad.

### ✓ **INTERPRETACION.**

El presente Manual de Contabilidad está considerado para ser interpretado de forma directa por el área administrativa y financiera del ente público denominado Municipio de Francisco I. Madero.

### ✓ **ACTUALIZACION.**

El presente Manual de Contabilidad deberá de ser actualizado de manera anual al concluir el ejercicio, y en el caso de considerar que exista algún código, procedimiento de registro o estado financiero que lo amerite por su importancia relativa.

## ***RESUMEN DEL CONTENIDO***

*El presente Manual de Contabilidad está conformado por:*

✓ **METODOLOGIA:**

El presente manual tiene como meta el alinear la contabilidad del Municipio de Francisco I Madero a lo establecido por el CONAC, que redunde en un resultado de mayor transparencia y rendición de cuentas para la población en general que requiera de conocer alguna información.

Esto mediante la implementación de un sistema que cumpla de manera apropiada con los requerimientos y leyes en la materia, así como la generación de Información en tiempo real.

✓ **MARCO JURÍDICO:**

Se toman como bases para normar dicho Manual de Contabilidad las principales leyes, reglamentos y disposiciones administrativas que son aplicables al Municipio de Francisco I. Madero, Hidalgo, en su competencia federal, estatal y municipal publicada mediante decretos en diversas fechas en el diario oficial de la federación, así como la normatividad y guías emitidas por el CONAC y el CACEH, mismas que se relacionan a continuación:

## ➤ *LEGISLACIÓN FEDERAL*

*Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.*

*Ley General de Contabilidad Gubernamental.*

*Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.*

## ➤ *LEGISLACIÓN LOCAL*

*Constitución Política del Estado de Hidalgo.*

*Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de Hidalgo.*

*Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Hidalgo.*

*Ley de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Hidalgo.*

*Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas para el Estado de Hidalgo.*

*Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo.*

*Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así como de los Organismos Descentralizados del Estado de Hidalgo.*

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

*Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Bienes del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Ingresos del Municipio.*

*Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Hidalgo.*

*Ley de Deuda Pública para el Estado de Hidalgo.*

*Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo.*

*Código Fiscal para los Municipios del Estado de Hidalgo.*

*Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Hidalgo.*

*Reglamento de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Hidalgo.*

*Reglamento Interior de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.*

*Reglamento de la Ley de Obras Públicas del Estado de Hidalgo.*

*Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.*

*Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo.*

*Reglamento de la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.*

*Convenio de coordinación y colaboración para la fiscalización de los recursos públicos federales celebrado entre la Auditoría Superior de la Federación y la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.*

*Acuerdo Modificatorio por el que se expiden las Bases Generales para la Operación del Programa de Racionalidad, Disciplina y Eficiencia del Gasto Público.*

**Nota:**

**Estos ordenamientos son de manera enunciativa y no limitativa, deberá de considerar los ordenamientos que le apliquen al ente público.**

✓ **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

**Las especificaciones técnicas para desarrollar un SICG (SISTEMA DE INFORMACION DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL) deberán de cumplir principalmente con las condiciones establecidas en la LGCG y las normas emitidas por el CONAC requiriéndose bases y practicas operativas que aseguren lo siguiente:**

- 1.- Un sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como los diversos clasificadores.
- 2.- Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y egresos.
- 3.- La utilización del momento devengado como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.

**Las Instituciones públicas ahora más que nunca deben de buscar la eficiencia y eficacia en el control de los recursos públicos. La sociedad mexicana está evolucionando y se convierte en el principal factor que promueve los nuevos esquemas de desarrollo de la administración pública. El Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAACG.net) cumple con esta expectativa, además de apoyar la transparencia y honestidad en la aplicación de los recursos, sistema que actualmente está siendo utilizado por el MUNICIPIO DE FRANCISCO I. MADERO.**



## ***OBLIGACIONES MÍNIMAS REQUERIDAS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL***

### **1. Momentos contables de ingresos**

- Ingreso estimado;
- Ingreso modificado;
- Ingreso devengado-recaudado (*simultáneo*).

### **2. Momentos contables de los egresos**

- Gasto aprobado;
- Gasto modificado;
- Gasto comprometido-devengado (simultáneo);
- Gasto ejercido-pagado (simultáneo).

### **3. Operaciones de Financiamiento**

#### **3.1. Momentos Contables de Ingresos**

- Ingreso estimado;
- Ingreso modificado;
- Ingreso devengado-recaudado (simultáneo).

#### **3.2. Momentos Contables de los Egresos**

- Gasto comprometido;
- Gasto devengado;
- Gasto ejercido-pagado (simultáneo).

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

El reconocimiento de estos dos momentos contables, se llevará a cabo de manera conjunta al momento de cobro (recaudado).

**A) Momentos contables de ingresos**

- Ingreso estimado;
- Ingreso modificado;
- Ingreso devengado-recaudado (simultáneo)

**B) Momentos contables de los egresos**

- Gasto aprobado;
- Gasto modificado;
- Gasto comprometido-devengado-ejercido-pagado (simultáneo).

**C) Operaciones de financiamiento**

**C.1) Momentos contables de ingresos**

- Ingreso estimado-modificado-devengado-recaudado (*simultáneo*)

**C.2) Momentos contables de los egresos**

- Gasto comprometido-devengado-ejercido-pagado (*simultáneo*)

✓ **LINEAMIENTOS TECNICOS:**

**CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS (C.R.I.)**

**Definición:**

Es el documento que ordena y agrupa los ingresos públicos en función de su naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

**Características:**

Clasificación utilizada para conocer “EL ORIGEN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS”, Integrado por 10 rubros y 42 tipos de ingresos, tiene una relación biunívoca con el Plan de Cuentas, presenta una codificación de 2 dígitos: el primero es para el rubro y el segundo para el tipo.

**Objetivos:**

- Clasificar los ingresos recaudados y ministrados al Municipio de Francisco I Madero, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Ingresos aprobada y publicada.
- Realizar el análisis económico-financiero en cuanto a la eficiencia o ineficiencia en la recaudación y facilitar la toma de decisiones del Municipio de Francisco I Madero.
- Contribuir a la programación presupuestaria tomando como base la recaudación y ministraciones del Municipio de Francisco I. Madero.
- Procurar la medición de los cobros de las áreas de recaudación pública en las distintas comunidades y localidades de acuerdo a sus obligaciones de contribución.
- El CRI ordena, agrupa y presenta a los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

## **Estructura de Codificación**

- En el CRI se distinguen los que provienen de la recaudación municipal como los impuestos, los aprovechamientos, derechos y productos. Así como por las ministraciones y transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos.
  
- Identifica y clasifica los ingresos públicos corrientes y de capital.
  
- El CRI permite el registro analítico de las operaciones de ingresos, siendo el instrumento que permite vincular las transacciones presupuestarias y contables de los recursos. Además, contiene una codificación de dos dígitos:  
Rubro: Es el mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos recaudados y recibidos por ministraciones en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.
  
- Tipo: Determina el conjunto de ingresos públicos que integran cada rubro, cuyo Nivel de agregación es intermedio.

### **Rubros de Ingresos**

- 1. Impuestos**
- 2. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social**
- 3. Contribuciones de Mejora**
- 4. Derechos**
- 5. Productos**
- 6. Aprovechamientos**
- 7. Ingresos por venta de bienes y servicios**
- 8. Participaciones y Aportaciones**
- 9. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**
- 10. Ingresos derivados de Financiamiento**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**ESTRUCTURA DEL CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS**

**CLASIFICADORES:**

**CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS:**

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

4.1 INGRESOS DE GESTION

4.1.1 Impuestos

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos

4.1.1.9 Otros Impuestos

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda

4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

4.1.3 Contribuciones de Mejoras

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas

4.1.4 Derechos

4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público

4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos

4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios

4.1.4.4 Accesorios de Derechos

4.1.4.9 Otros Derechos

4.1.5 Productos de Tipo Corriente

4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público

4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados

4.1.5.3 Accesorios de Productos

4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes

4.1.6 Aprovechamientos de Tipo Corriente

4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal

4.1.6.2 Multas

4.1.6.3 Indemnizaciones

4.1.6.4 Reintegros

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas

4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes

4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

---

- 4.1.7.1 Ingresos por Venta de Mercancías
- 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno
- 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados
- 4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras
- 4.1.9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
  - 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
  - 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
- 4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
  - 4.2.1 Participaciones y Aportaciones
    - 4.2.1.1 Participaciones
    - 4.2.1.2 Aportaciones
    - 4.2.1.3 Convenios
  - 4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas
    - 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público
    - 4.2.2.2 Transferencias del Sector Público
    - 4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones
    - 4.2.2.4 Ayudas Sociales
    - 4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones
    - 4.2.2.6 Transferencias del Exterior
- 4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
  - 4.3.1 Ingresos Financieros
    - 4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.
    - 4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros
  - 4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios
    - 4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta
    - 4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas
    - 4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración
    - 4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
    - 4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo
  - 4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
    - 4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
  - 4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones
    - 4.3.4.1 Disminución del Exceso en Provisiones
  - 4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios
    - 4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores
    - 4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos
    - 4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes
    - 4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables
    - 4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria
    - 4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial
    - 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

## **CATÁLOGO DE CUENTAS:**

Se diseña a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, respetando su descripción hasta su cuarto nivel de apertura. Este plan de cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la LGCG EL Marco Conceptual decir, su estructura definida en la Lista de Cuentas y su respectivo instructivo de cuentas generales o detalladas que posibilitan los procedimientos de registro expresados en la Guía Contabilizadora y en su Instructivo.

El objetivo del plan es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

**El catálogo de cuentas que se expone contiene en forma enumerada y ordenada e identificada con los nombres de acuerdo a su origen y destino.**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**MUNICIPIO DE FRANCISCO I. MADERO**  
**CATÁLOGO DE CUENTAS 2024**

<b>CUENTA</b>	<b>DESCRIPCION DE LA CUENTA</b>	<b>TIPO</b>	
1	ACTIVO	Deudora	Acumulativa
1.1	ACTIVO CIRCULANTE	Deudora	Acumulativa
1.1.1	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	Deudora	Acumulativa
1.1.1.1	EFFECTIVO	Deudora	Acumulativa
1.1.1.1.1	CAJA GENERAL	Deudora	Acumulativa
1.1.1.1.1.1	CAJA GENERAL 2019	Deudora	Registro
1.1.1.1.1.2	CAJA GENERAL 2020	Deudora	Registro
1.1.1.1.1.3	CAJA GENERAL 2021	Deudora	Registro
1.1.1.1.1.4	CAJA GENERAL 2022	Deudora	Registro
1.1.1.1.1.5	CAJA GENERAL 2023	Deudora	Registro
1.1.1.1.1.6	CAJA GENERAL 2024	Deudora	Registro
1.1.1.1.2	FONDO REVOLVENTE	Deudora	Acumulativa
1.1.1.1.2.1	FONDO REVOLVENTE 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.1.1.2.1.01	FONDO 2024	Deudora	Registro
1.1.1.1.2.1.02	FONDO FIJO 2024	Deudora	Registro
1.1.1.1.2.1.03	FONDO REVOLVENTE 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2	BANCOS/TESORERÍA	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.1	BANAMEX	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.1.001	7006-4577474 FAISM 2014	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.002	7009-2173494 BENEFICIARIOS FAISM 2015	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.003	7007-7430138 FAISM 2015	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.004	7010-3357827 BENEFICIARIOS FAISM 2016	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.005	7010-3951249 FAISM 2016	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.006	7011-1250136 BENEFICIARIOS FAISM 2017	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.007	7010-8926609 FAISM 2017	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.008	7011-7067449 BENEFICIARIOS FAISM 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.009	7011-6986335 FAISM 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.010	7011-6395809 F.G.P. 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.011	7011-6482949 F.F.M. 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.012	7011-7067465 REPO 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.013	7011-7067457 PRODDER 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.014	023-6611159 REPO 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.015	023-6611027 FGP 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.016	023-6611035 FFM 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.017	023-6611043 FOFYR 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.018	023-6611051 FOCOM 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.019	023-6611078 CISAN 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.020	023-6611086 ISAN 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.021	023-6611094 IEPS TABACOS 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.022	023-6611108 IEPS GASOLINAS 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.023	023-6611116 ISR 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.024	023-6611124 FAISM 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.025	023-6611132 FORTAMUN 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.026	023-6611167 PRODDER 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.027	023-6611175 BENEFICIARIOS FAISM 2019	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.028	7011-6986343 FORTAMUN 2018	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.029	112-236611191 FGP 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.030	112-236611205 FFM 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.031	112-236611213 FOFYR 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.032	112-236611248 CISAN 2020	Deudora	Registro



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.1.2.1.033	112-236611221 FOCOM 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.034	112-236611264 IEPS TABACOS 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.035	112-236611272 IEPS GASOLINAS 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.036	112-236611256 ISAN 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.037	112-236611183 REPO 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.038	112-236611299 ISR 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.039	112-236611337 PRODDER 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.040	112-236611329 FORTAMUN 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.041	112-236611302 FAISM 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.1.042	112-236611345 BENEFICIARIOS FAISM 2020	Deudora	Registro
1.1.1.2.2	SANTANDER	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.2.001	EJERCICIO FISCAL 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.2.001.01	65508435600 REPO 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.02	65508428446 FGP 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.03	65508428523 FFM 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.04	65508428753 FOFYR 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.05	605508435494 FOCOM 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.06	65508428770 CISAN 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.07	65508428935 ISAN 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.08	65508428952 IEPS-TABACOS 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.09	65508428983 IEPS-GASOLINAS 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.10	65508429012 ISR 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.11	65508429043 FAISM 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.12	65508429057 FORTAMUN 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.13	65508533183 FEIEF 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.14	65508564450 PROAGUA MUNICIPAL 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.15	65508600168 PROAGUA FEDERAL 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.001.16	65508848053 ISR ENAJENACION DE BIENES INMUEBLES 2021	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002	EJERCICIO FISCAL 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.2.002.01	65509066376 REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.02	65509066422 FGP 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.03	65509066453 FFM 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.04	65509066470 FOFYR 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.05	65509083139 FOCOM 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.06	65509069003 CISAN 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.07	65509069051 ISAN 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.08	65509069125 IEPS TABACOS 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.09	65509069082 IVFGASOLINAS 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.10	65509069111 ISR 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.11	65509069017 FAISM 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.12	65509069048 FORTAMUN 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.13	65509069079 ISR EBI 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.14	65509069065 FEIEF 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.15	65509069108 IMPUESTOS	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.16	65509203467 PROAGUA MUNICIPAL 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.002.17	65509203419 PROAGUA FEDERAL 2022	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003	EJERCICIO FISCAL 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.2.003.01	65509603054 REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.02	65509616927 FGP 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.03	65509616989 FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.04	65509617066 FOFYR 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.05	65509617800 FOCOM 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.06	65509617953 CISAN 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.07	65509617984 ISAN 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.08	65509617325 IEPS TABACOS 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.09	65509617433 IVFGASOLINAS 2023	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA  
FRANCISCO I. MADERO, HGO  
ENERO, 2024**

1.1.1.2.2.003.10	65509617862 ISR 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.11	65509617936 FAISM 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.12	65509618092 FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.13	65509617893 ISR EBI 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.14	65509965760 FEIEF 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.15	65509618746 IMPUESTOS 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.16	PROAGUA MUNICIPAL 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.17	PROAGUA FEDERAL 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.003.18	65509940882 CONAFOR 2023	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004	EJERCICIO FISCAL 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.1.2.2.004.01	65510215251 REPO 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.02	65510215342 FGP 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.03	65510215402 FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.04	65510215478 FOFIR 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.05	65510215572 FOCOM 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.06	65510215629 CISAN 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.07	65510215646 ISAN 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.08	65510215706 IEPS TABACOS 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.09	65510215740 IVFGASOLINAS 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.10	65510215800 ISR 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.11	65510215859 ISR EBI 2024	Deudora	Registro
1.1.1.2.2.004.12	FEIEF 2024	Deudora	Registro
1.1.1.3	BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	Deudora	Acumulativa
1.1.1.4	INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	Deudora	Acumulativa
1.1.1.5	FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	Deudora	Acumulativa
1.1.1.5.2	SANTANDER	Deudora	Acumulativa
1.1.1.5.2.001	EJERCICIO FISCAL 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.1.5.2.001.01	65510215876 FAISM 2024	Deudora	Registro
1.1.1.5.2.001.02	65510215893 FORTAMUN 2024	Deudora	Registro
1.1.1.6	DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN	Deudora	Acumulativa
1.1.1.9	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	Deudora	Acumulativa
1.1.2	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	Deudora	Acumulativa
1.1.2.1	INVERSIONES FINANCIERAS DE CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.2	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.2.78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestaci?n de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los ?rganos Aut?nomos	Deudora	Registro
1.1.2.2.79	Otros Ingresos	Deudora	Acumulativa
1.1.2.2.79.02	Otros Ingresos, Otros Ingresos y Beneficios Varios	Deudora	Registro
1.1.2.2.81	Participaciones	Deudora	Registro
1.1.2.2.82	Aportaciones	Deudora	Registro
1.1.2.2.83	Convenios	Deudora	Registro
1.1.2.3	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.001	BANCO NACIONAL DE MÉXICO S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.2.3.002	BENEFICIARIOS DE OBRA F.A.I.S.M (EJERCICIOS ANTERIORES)	Deudora	Registro
1.1.2.3.003	BENEFICIARIOS DE OBRA F.A.I.S.M	Deudora	Registro
1.1.2.3.004	EJERCICIOS ANTERIORES (GENERAL)	Deudora	Registro
1.1.2.3.005	LIDIA CRUZ MEJIA	Deudora	Registro
1.1.2.3.006	VICTOR HUGO BENITEZ CERON	Deudora	Registro
1.1.2.3.007	MUNICIPIO DE FRANCISCO I. MADERO	Deudora	Registro
1.1.2.3.008	SERVICIO LOS CUES SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.009	LABORATORIO DE ANALISIS CLINICOS ACOSTA S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.2.3.010	BRAULIO EDGAR RAMIREZ HERNANDEZ	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.3.011	ROLANDO CASTRO AMADOR	Deudora	Registro
1.1.2.3.012	MARIA ANELL PEREZ CAMARGO	Deudora	Registro
1.1.2.3.013	VICENTE MORALES SANCHEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.014	ALFONSO PEREZ PEREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.015	LETICIA JUÁREZ CHAVEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.016	ROSA MARIA LÓPEZ JUAREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.017	JUAN MANUEL CORTES RUIZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.018	JOSE GUADALUPE BORJAS VALENCIA	Deudora	Registro
1.1.2.3.019	ANGEL TELLEZ VIGUERAS	Deudora	Registro
1.1.2.3.02	DEUDORES DIVERSOS 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.020	GUSTAVO MORALES JIMENEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01	DEUDORES DIVERSOS FGP 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.01.001	CELIA AGUILAR RIVERA	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.002	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.003	FONDO IEPS-GASOLINAS 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.004	COMAR PRODUCTOS DE EXCELENCIA SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.005	MUNICIPIO DE FRANCISCO I. MADERO -NOMINA-	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.006	FONDO IEPS TABACOS 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.007	FONDO FEIEF 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.01.008	FONDO FOFYR 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.02	DEUDORES DIVERSOS FFM 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.02.001	FONDO ISR 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.02.002	FONDO FORTAMUN 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.02.003	FONDO REPO 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.02.004	FONDO FGP 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.02.005	FEIEF	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.03	DEUDORES DIVERSOS IEPS-TABACOS 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.04	DEUDORES DIVERSOS IEPS-GASOLINAS 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.05	DEUDORES DIVERSOS ISAN 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.06	DEUDORES DIVERSOS FOFIR 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.06.001	RECURSOS PROPIOS 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.06.002	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.06.003	FEIEF	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.06.004	BANCO SANTANDER (MEXICO), S.A.	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.07	DEUDORES DIVERSOS CISAN 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.08	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.09	DEUDORES DIVERSOS FORTAMUN 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.09.001	FONDO REPO 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.09.002	FERNANDO JUAREZ CALLEJAS	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.09.003	ARELY REYES PALOMARES	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.09.004	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.09.005	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.021	GUADALUPE HERNANDEZ LÓPEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.10	DEUDORES DIVERSOS REPO 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.10.001	FONDO FORTAMUN 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.10.002	JUANA HERNANDEZ GÓMEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.10.003	FONDO REPO 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.10.004	FONDO FFM 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.10.005	BANCO SANTANDER	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.10.006	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.11	FEIEF	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.11.001	FGP	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.11.002	FFM	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.11.003	FOFYR	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.11.004	FEIEF2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.02.12	ISR-EBI 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.02.12.01	ISR-EBI 2023	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.3.022	FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	Deudora	Registro
1.1.2.3.023	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	Deudora	Registro
1.1.2.3.024	BANCO SANTANDER (MÉXICO) S.A.	Deudora	Registro
1.1.2.3.025	RECURSOS PROPIOS (REPO)	Deudora	Registro
1.1.2.3.03	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.01	DEUDORES DIVERSOS REPO 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.01.001	MUNICIPIO FRANCISCO I. MADERO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.002	EVA MARIA ANGELES GONZALEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.003	FORTAMUN	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.004	AIGUO MA	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.005	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.006	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA HIDALGO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.007	FFM 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.008	SANDRA LOPEZ SERRANO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.009	ISR 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.010	BANCO SANTANDER	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.011	F.G.P. 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.012	IMPUESTOS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.013	FERNANDO JUAREZ CALLEJAS	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.014	FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.015	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.01.016	CARLOS ANTONIO OLGUIN AGUILAR	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03	DEUDORES DIVERSOS FGP 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.03.001	BANCO SANTANDER (MEXICO) S.A.	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.002	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.003	ALEJANDRO ROSAS CORTES	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.004	MUNICIPIO DE FRANCISCO I. MADERO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.005	OMAR GUZMAN IBARRA	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.006	IGNACIO CONTRERAS FERNANDEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.007	ENRIQUE GOMEZ GUERRERO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.008	VICENTE JUAREZ AGUILAR	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.009	JUANA MENDOZA CUENCA	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.010	LABORATORIO DE ANALISIS CLINICOS ACOSTA SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.011	SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA (SAT)	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.012	AARON MOISES VALENZUELA RODRIGUEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.013	FORTAMUN 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.014	IMPUESTOS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.015	ALVARO GARCIA LICONA	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.03.016	FGP 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04	DEUDORES DIVERSOS FFM 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.04.01	FORTAMUN 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04.02	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04.03	IEPS GASOLINAS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04.04	FFM 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04.08	IEPS-TABACOS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04.09	FOFIR 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.04.16	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.05	DEUDORES DIVERSOS FOFYR 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.05.01	FONDO IEPS-GAS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.05.02	FORTAMUN 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.05.03	FEIEF 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.05.04	FFM 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.06	DEUDORES DIVEROS CISAN 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.07	DEUDORES DIVERSOS IVFGASOLINAS 2022	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.3.03.07.01	MARIA DOMINGUEZ VIUDA DE ALVAREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.07.02	FORTAMUN 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.07.03	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08	DEUDORES DIVERSOS ISR 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.08.01	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.02	FERNANDO JUAREZ CALLEJAS	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.03	FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.04	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.05	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.06	FORTAMUN 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.07	GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.08	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.09	FGP 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.08.10	ISR 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.09	DEUDORES DIVERSOS IEPS TABACOS 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.10	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.10.001	BANCO SANTANDER (MEXICO) S.A.	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11	DEUDORES DIVERSOS FORTAMUN 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.11.01	BANCO NACIONAL DE MÉXICO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.02	BANCO SANTANDER	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.03	FGP 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.04	TOVAR SOTO JORGE DANIEL	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.05	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.06	IVFGASOLINAS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.07	FRIDA KORAI HERNANDEZ CALLEJAS	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.08	FOFIR 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.09	ALBERTO JORGE ISLAS LEON	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.11.10	JAVIER ALEJANDRO OLVERA GRANADOS	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.12	DEUDORES DIVERSOS ISAN 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.13	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.13.001	BANCO SANTANDER DE MEXICO SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.13.002	RECURSOS PROPIOS 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.14	DEUDORES DIVERSOS ISR EBI 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.15	DEUDORES DIVERSOS FEIEF 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.15.01	FOFIR 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.15.02	FEIEF2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.16	DEUDORES DIVERSOS IMPUESTOS 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.16.01	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.16.02	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.17	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2017	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.17.01	BANCO NACIONAL DE MEXICO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.18	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2014	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.18.01	BANCO NACIONAL DE MÉXICO	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.19	FOCOM 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.19.01	FOCOM 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.03.20	DEUDORES DIVERSOS BENEFICIARIOS FAISM 2018	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.03.20.01	BANCO NACIONAL DE MÉXICO	Deudora	Registro
1.1.2.3.04	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.01	DEUDORES DIVERSOS REPO 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.01.001	BANCO SANTANDER MEXICO SA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.002	EVA MARIA ANGELES GONZALEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.003	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.004	CARLOS ANTONIO OLGUIN AGUILAR	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.005	GONGORA AGUILAR PATRICIA LUCIA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.006	ISR 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.007	IVFGASOLINAS 2023	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.3.04.01.008	REPO 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.009	ISR 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.010	ISR EBI 2021	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.011	LUIS FELICIANO HERNANDEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.012	FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.013	ROBERTO PATROCINIO ALCANTARA PLATA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.014	JORGE ESCAMILLA DE LA BARRERA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.015	IMPUESTOS	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.01.016	CISAN 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02	DEUDORES DIVERSOS FGP 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.02.001	MARINA SANTIAGO ALAMILLA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.002	BANCO SANTANDER MEXICO SA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.003	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.004	BERTHA CORTES CRUZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.005	ZULEIDY AGUILAR DELGADO	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.006	MA. GUADALUPE HERNANDEZ MANZO	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.007	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.008	BLANCA DOMINGUEZ CECENAS	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.009	COZME SAMUDIO AGUILAR	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.010	IMELDA GACHUZ CANDELARIA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.011	MERCEDES MARIA ZUNIGA CASTILLO	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.012	ROSALVA GRANADOS PEREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.013	NEREIDA SIMON HERNANDEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.014	ASAMBLEA MUNICIPAL 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.02.015	FGP 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03	DEUDORES DIVERSOS FFM 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.03.001	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.002	FGP 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.003	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.004	REPO 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.010	ISR 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.015	ISR EBI 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.016	BANCO SANTANDER MEXICO SA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.017	FEIEF 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.03.18	CONAFOR 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.04	DEUDORES DIVERSOS FOFYR 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.04.01	FEIEF 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.04.02	BANCO SANTANDER DE MEXICO SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.04.03	JUAN MANUEL CORTES RUIZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.04.04	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.04.05	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.04.06	REPO 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.05	DEUDORES DIVERSOS FOCOM 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.05.01	BANCO SANTANDER MEXICO SA (RETENCIONES)	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.06	DEUDORES DIVERSOS CISAN 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.06.01	BANCO SANTANDER MEXICO SA (RETENCIONES)	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.07	DEUDORES DIVERSOS ISAN 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.07.01	BANCO SANTANDER MEXICO SA (RETENCIONES)	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.08	DEUDORES DIVERSOS IEPS TABACOS 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.08.01	BANCO SANTANDER, S. A.	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.08.13	FEIEF 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.09	DEUDORES DIVERSOS IVFGASOLINAS 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.09.01	BANCO SANTANDER DE MEXICO SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.09.02	IVFGASOLINAS 2022	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.09.03	IEPS-TABACOS 2023	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.3.04.10	DEUDORES DIVERSOS ISR 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.10.01	BANCO SANTANDER, S. A.	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.10.02	AUREA PEREZ CRUZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.10.03	IEPS TABACOS 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.11	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.11.01	BANCO SANTANDER MEXICO SA (RETENCIONES)	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.11.02	FONDO FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.11.03	RECURSOS PROPIOS 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.11.04	GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12	DEUDORES DIVERSOS FORTAMUN 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.12.01	DIONICIO ZERAFIN OCEGUERA PEREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.02	BANCO SANTANDER, SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.03	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.04	FGP 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.05	AUREA PEREZ CRUZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.06	ROCIO GUTIERREZ RIVERA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.07	JAIME NOE REYES PEREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.08	IEPS-TAB 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.09	SHS SECURIRY	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.12.10	JUAN MANUEL CORTES RUIS	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.13	DEUDORES DIVERSOS ISR EBI 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.13.01	BANCO SANTANDER DE MEXICO SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.13.02	ISR 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.13.03	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.14	DEUDORES DIVERSOS FEIEF 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.14.01	FOFYR 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.14.02	FGP 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.14.03	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.14.04	BANCO SANTANDER MEXICO SA	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.14.05	ISR EBI 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.15	DEUDORES DIVERSOS IMPUESTOS 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.16	DEUDORES DIVERSOS PROAGUA 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.04.17	DEUDORES DIVERSOS CONAFOR 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.04.17.01	BANCO SANTANDER	Deudora	Registro
1.1.2.3.05	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.01	DEUDORES DIVERSOS REPO 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.01.001	EVA MARIA ANGELES GONZALEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.002	CLAUDIA SANCHEZ GOMEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.003	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.004	FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.005	CADENA COMERCIAL OXXO SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.006	FFM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.007	FAISM 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.008	REPO 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.009	FOFIR 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.01.010	CAJA 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02	DEUDORES DIVERSOS FGP 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.02.001	Fondo General de Participaciones 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.002	BERTHA CORTES CRUZ (2024)	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.003	ZULEIDY AGUILAR DELGADO (2024)	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.004	TIMOTEO REYES HERNANDEZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.005	ROSALBA HERNANDEZ MANZO	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.006	RICARDO JOSUE OLGUIN PARDO	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.007	ROSALVA GRANADOS PEREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.008	ARIANA MOCTEZUMA RAMIREZ	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.02.009	SUSANA RIOS PEREZ	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.3.05.02.010	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.03	DEUDORES DIVERSOS FFM 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.03.01	REPO 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.03.02	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.04	DEUDORES DIVERSOS FOFIR 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.05	DEUDORES DIVERSOS FOCOM 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.06	DEUDORES DIVERSOS CISAN 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.07	DEUDORES DIVERSOS ISAN 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.08	DEUDORES DIVERSOS IEPS TABACOS 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.09	DEUDORES DIVERSOS IVFGASOLINAS 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.09.01	ISAN 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.09.02	IVFGASOLINAS 2023	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.10	DEUDORES DIVERSOS ISR 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.11	DEUDORES DIVERSOS FAISM 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.12	DEUDORES DIVERSOS FORTAMUN 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.13	DEUDORES DIVERSOS ISR EBI 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.14	DEUDORES DIVERSOS FEIEF 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.14.01	FOFIR 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.14.02	FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.14.03	FGP 2024	Deudora	Registro
1.1.2.3.05.15	DEUDORES DIVERSOS PROAGUA 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.3.05.16	DEUDORES DIVERSOS CONAFOR 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.4	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.4.11	Impuestos sobre los ingresos	Deudora	Registro
1.1.2.4.12	Impuestos sobre el patrimonio	Deudora	Registro
1.1.2.4.17	Accesorios de Impuestos	Deudora	Registro
1.1.2.4.18	Otros Impuestos	Deudora	Registro
1.1.2.4.19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidaci?n o Pago	Deudora	Registro
1.1.2.4.41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Deudora	Registro
1.1.2.4.43	Derechos por prestación de servicios	Deudora	Registro
1.1.2.4.44	Otros Derechos	Deudora	Registro
1.1.2.4.45	Accesorios de Derechos	Deudora	Registro
1.1.2.4.49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidaci?n o Pago	Deudora	Registro
1.1.2.4.51	Productos	Deudora	Acumulativa
1.1.2.4.51.01	Productos	Deudora	Registro
1.1.2.4.61	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	Deudora	Acumulativa
1.1.2.4.61.02	Multas	Deudora	Registro
1.1.2.4.61.03	Indemnizaciones	Deudora	Registro
1.1.2.4.61.04	Reintegros	Deudora	Registro
1.1.2.4.61.05	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas	Deudora	Registro
1.1.2.4.61.09	Otros Aprovechamientos	Deudora	Registro
1.1.2.5	DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERIA A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.5.01	FONDO REVOLVENTE 2024	Deudora	Acumulativa
1.1.2.5.01.01	FONDO REVOLVENTE REPO 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.02	FONDO REVOLVENTE FGP 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.03	FONDO REVOLVENTE FFM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.04	FONDO REVOLVENTE FOFIR 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.05	FONDO REVOLVENTE FOCOM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.06	FONDO REVOLVENTE CISAN 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.07	FONDO REVOLVENTE ISAN 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.08	FONDO REVOLVENTE IEPS TABACOS 2024	Deudora	Registro



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.2.5.01.09	FONDO REVOLVENTE IVFGASOLINAS 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.10	FONDO REVOLVENTE ISR 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.11	FONDO REVOLVENTE FAISM 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.12	FONDO REVOLVENTE FORTAMUN 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.13	FONDO REVOLVENTE ISR EBI 2024	Deudora	Registro
1.1.2.5.01.14	FONDO REVOLVENTE FEIEF 2024	Deudora	Registro
1.1.2.6	PRÉSTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.9	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.9.1	DEUDORES DIVERSOS DE INTERESES BANCARIOS	Deudora	Acumulativa
1.1.2.9.1.001	BANCO NACIONAL DE MÉXICO S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.2.9.1.002	BANCO SANTANDER (MÉXICO) S.A.	Deudora	Registro
1.1.2.9.2	DEUDORES DIVERSOS DE OTROS INGRESOS	Deudora	Acumulativa
1.1.2.9.2.001	BANCO NACIONAL DE MÉXICO S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.2.9.3	SUBSIDIO AL EMPLEO	Deudora	Acumulativa
1.1.2.9.3.001	SUBSIDIO AL EMPLEO SAT	Deudora	Registro
1.1.3	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1.01	ANTICIPOS A PROVEEDORES 2021	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1.01.001	MIGUEL DIONISIO LAZCANO BENITEZ	Deudora	Registro
1.1.3.1.01.002	PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.3.1.02	ANTICIPO A PROVEEDORES 2022	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1.02.01	MIGUEL DIONISIO LAZCANO BENITEZ	Deudora	Registro
1.1.3.1.02.02	LEON PEÑA BARQUERA	Deudora	Registro
1.1.3.1.02.03	MARIA DE LOS ANGELES ZAPATA PEREZ	Deudora	Registro
1.1.3.1.03	ANTICIPO A PROVEEDORES 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1.03.01	REPO 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1.03.02	FGP 2023	Deudora	Acumulativa
1.1.3.1.03.02.001	ARMANDO QUINTANAR MORALES	Deudora	Registro
1.1.3.1.03.02.002	GRUPO CORPORATIVO ORTIZ MENA SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.3.2	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.3.2.001	CORMAY CONSTRUCCIONES SA DE CV	Deudora	Registro
1.1.3.3	ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.3.4	ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.3.4.000030	PABLO PRUDENCIO RAMIREZ MARTINEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000158	EXA CONSTRUCCIONES, MAQUINARIA Y MATERIALES S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.000188	MARIA DE LOS ANGELES ZAPATA PEREZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000197	COMERCIALIZADORA Y CONSTRUCTORA ALAHER, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.000199	RICARDO CANO GOMEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000203	RICARDO CANO GOMEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000209	ALANT ESCAMILLA MARTINEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000220	JOSE DANIEL VELAZQUEZ FLORES	Deudora	Registro
1.1.3.4.000224	URBANIZACIONES NASA, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.000226	LUCERO ROCHA BELTRAN	Deudora	Registro
1.1.3.4.000286	CONSTRUCCIONES SINERAL, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.000292	corporacion asfaltika s.a. de c.v.	Deudora	Registro
1.1.3.4.000293	CONSTRUCCIONES COIXA S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.000298	MANUEL SALVADOR GUTIERREZ JIMENEZ	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.3.4.000892	JOSE IVAN RENDON LEON	Deudora	Registro
1.1.3.4.000917	CYNTHIA ELODIA CORTES MAYORGA	Deudora	Registro
1.1.3.4.000923	ARTURO GUZMAN PINEDA	Deudora	Registro
1.1.3.4.000924	ELVIA TORRES PEREZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000928	RICARDO CANO GOMEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.000932	JAVIER SOTO CHAVEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.001057	ARRENDAMIENTO Y CONSTRUCCION VAISER, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001064	FERTON PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001065	INARMEX INGENIERIA Y ARQUITECTURA MEXICANA, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001067	CORMAY CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001079	CONSTRUCCION E INGENIERIA ESCAMILLA, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001083	CONSTRUCTORA Y ARRENDADORA FIM, S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001084	ENRIQUE RAFAEL HERNANDEZ GOMEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.001105	CYNTHIA ELODIA CORTES MAYORGA	Deudora	Registro
1.1.3.4.001122	XICUCO HIDALGO COMERCIALIZADORA Y CONSTRUCTORA S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001260	CARLOS ALBERTO OLVERA JUAREZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.001308	CESAR HIDALGO FERNANDEZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.001312	JUAN MATEOS CRUZ	Deudora	Registro
1.1.3.4.001313	CPAVLO S.A. DE C.V.	Deudora	Registro
1.1.3.4.001315	PABLO PRUDENCIO RAMIREZ MARTINEZ	Deudora	Registro
1.1.3.9	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.1.4	INVENTARIOS	Deudora	Acumulativa
1.1.4.1	INVENTARIO DE MERCANCIAS PARA VENTA	Deudora	Acumulativa
1.1.4.2	INVENTARIO DE MERCANCIAS TERMINADAS	Deudora	Acumulativa
1.1.4.3	INVENTARIO DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4	INVENTARIO DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima	Deudora	Acumulativa
1.1.4.5	BIENES EN TRÁNSITO	Deudora	Acumulativa
1.1.5	ALMACENES	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1	ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad	Deudora	Acumulativa
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	Deudora	Acumulativa
1.1.6	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	ACREEDORA	Acumulativa
1.1.6.1	ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	ACREEDORA	Acumulativa
1.1.6.2	ESTIMACIÓN POR DETERIORO DE INVENTARIOS	ACREEDORA	Acumulativa
1.1.9	OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	Deudora	Acumulativa
1.1.9.1	VALORES EN GARANTÍA	Deudora	Acumulativa
1.1.9.2	BIENES EN GARANTÍA (EXCLUYE DEPÓSITOS DE FONDOS)	Deudora	Acumulativa
1.1.9.3	BIENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECOMISOS, ASEGURAMIENTOS Y DACIÓN EN PAGO	Deudora	Acumulativa
1.1.9.4	ADQUISICIÓN CON FONDOS DE TERCEROS	Deudora	Acumulativa
1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE	Deudora	Acumulativa
1.2.1	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.1.1	INVERSIONES A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional	Deudora	Acumulativa
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	Deudora	Acumulativa
1.2.1.2	TÍTULOS Y VALORES A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.1.2.1	Bonos a LP	Deudora	Acumulativa
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	Deudora	Acumulativa
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	Deudora	Acumulativa
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3	FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	Deudora	Acumulativa
1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora	Acumulativa
1.2.1.4	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL	Deudora	Acumulativa
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	Deudora	Acumulativa
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado	Deudora	Acumulativa
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	Deudora	Acumulativa
1.2.2	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.2.1	DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.2.2	DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.2.2.3	INGRESOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.2.4	PRÉSTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	Deudora	Acumulativa
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	Deudora	Acumulativa
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	Deudora	Acumulativa
1.2.2.9	OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	Deudora	Acumulativa
1.2.3.1	TERRENOS	Deudora	Acumulativa
1.2.3.1.581001	Terrenos	Deudora	Registro
1.2.3.1.5811	Terrenos	Deudora	Registro
1.2.3.2	VIVIENDAS	Deudora	Acumulativa
1.2.3.3	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	Deudora	Acumulativa
1.2.3.3.5831	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	Deudora	Registro
1.2.3.4	INFRAESTRUCTURA	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.1.6151	Infraestructura de Carreteras	Deudora	Registro
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.6.6131	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones	Deudora	Registro
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos	Deudora	Acumulativa
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.1.6111	Edificación Habitacional en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.2.612001	Edificación no habitacional en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.3.613001	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	Deudora	Registro
1.2.3.5.3.6131	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.4.614001	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	Deudora	Registro
1.2.3.5.4.6141	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.5.615001	Construcción de vías de comunicación	Deudora	Registro
1.2.3.5.5.6151	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.6.616001	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	Deudora	Registro
1.2.3.5.6.6161	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.7.617001	Instalaciones y equipamiento en construcciones	Deudora	Registro
1.2.3.5.7.6171	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.5.9.6191	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.1.6211	Edificación Habitacional en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.2.622001	Edificación no habitacional	Deudora	Registro
1.2.3.6.2.6221	Edificación no Habitacional en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.3.6231	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.4.6241	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.5.6251	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.6.6261	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.7.6271	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	Deudora	Acumulativa
1.2.3.6.9.6291	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	Deudora	Registro
1.2.3.9	OTROS BIENES INMUEBLES	Deudora	Acumulativa
1.2.3.9.5891	OTROS BIENES INMUEBLES	Deudora	Registro
1.2.4	BIENES MUEBLES	Deudora	Acumulativa
1.2.4.1	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	Deudora	Acumulativa
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	Deudora	Acumulativa
1.2.4.1.1.5111	Muebles de Oficina y Estantería	Deudora	Registro
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	Deudora	Acumulativa
1.2.4.1.2.5121	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	Deudora	Registro
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	Deudora	Acumulativa
1.2.4.1.3.515001	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Deudora	Registro
1.2.4.1.3.5151	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	Deudora	Registro
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	Deudora	Acumulativa
1.2.4.1.9.5191	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	Deudora	Registro
1.2.4.2	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	Deudora	Acumulativa
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Deudora	Acumulativa
1.2.4.2.1.5211	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Deudora	Registro
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.2.2.5221	Aparatos Deportivos	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	Deudora	Acumulativa
1.2.4.2.3.5231	Cámaras Fotográficas y de Video	Deudora	Registro
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	Deudora	Acumulativa
1.2.4.2.9.5291	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	Deudora	Registro
1.2.4.3	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	Deudora	Acumulativa
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	Deudora	Acumulativa
1.2.4.3.1.5311	Equipo Médico y de Laboratorio	Deudora	Registro
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	Deudora	Acumulativa
1.2.4.3.2.5321	Instrumental Médico y de Laboratorio	Deudora	Registro
1.2.4.4	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.1	vehículos y equipo terrestre	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.1.5411	Automóviles y Equipo Terrestre	Deudora	Registro
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.2.5421	Carrocerías y Remolques	Deudora	Registro
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.5	Embarcaciones	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	Deudora	Acumulativa
1.2.4.4.9.5491	Otros Equipos de Transporte	Deudora	Registro
1.2.4.5	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	Deudora	Acumulativa
1.2.4.5.5511	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	Deudora	Registro
1.2.4.6	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.1.5611	Maquinaria y Equipo Agropecuario	Deudora	Registro
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.2.5621	Maquinaria y Equipo Industrial	Deudora	Registro
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.3.5631	Maquinaria y Equipo de Construcción	Deudora	Registro
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.4.5641	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Deudora	Registro
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.5.5651	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Deudora	Registro
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.6.5661	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	Deudora	Registro
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.7.567001	Herramientas y Máquinas-Herramientas	Deudora	Registro
1.2.4.6.7.5671	Herramientas y Máquinas-Herramienta	Deudora	Registro
1.2.4.6.9	Otros Equipos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.6.9.5691	Otros Equipos	Deudora	Registro
1.2.4.7	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	Deudora	Acumulativa
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.7.2	Objetos de Valor	Deudora	Acumulativa
1.2.4.7.2.5117	Objetos de Valor	Deudora	Registro
1.2.4.8	ACTIVOS BIOLÓGICOS	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.1	Bovinos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.2	Porcinos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.3	Aves	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.6	Equinos	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	Deudora	Acumulativa
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	Deudora	Acumulativa
1.2.5	ACTIVOS INTANGIBLES	Deudora	Acumulativa
1.2.5.1	SOFTWARE	Deudora	Acumulativa
1.2.5.1.1	SOFTWARE	Deudora	Acumulativa
1.2.5.1.1.5911	SOFTWARE	Deudora	Registro
1.2.5.2	PATENTES, MARCAS Y DERECHOS	Deudora	Acumulativa
1.2.5.2.1	Patentes	Deudora	Acumulativa
1.2.5.2.2	Marcas	Deudora	Acumulativa
1.2.5.2.3	Derechos	Deudora	Acumulativa
1.2.5.3	CONCESIONES Y FRANQUICIAS	Deudora	Acumulativa
1.2.5.3.1	Concesiones	Deudora	Acumulativa
1.2.5.3.2	Franquicias	Deudora	Acumulativa
1.2.5.4	LICENCIAS	Deudora	Acumulativa
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales	Deudora	Acumulativa
1.2.5.4.1.5971	Licencias Informáticas e Intelectuales	Deudora	Registro
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras	Deudora	Acumulativa
1.2.5.4.2.5981	Licencias Industriales, Comerciales y Otras	Deudora	Registro
1.2.5.9	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	Deudora	Acumulativa
1.2.5.9.5991	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	Deudora	Registro
1.2.6	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.1	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.1.1	DEPRECIACION ACUMULADA DE TERRENOS	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.1.1.5811	Depreciación Acumulada de Terrenos.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.1.3	DEPRECIACION ACUMULADA DE EDIFICIOS NO HABITACIONALES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.1.3.5831	Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.1.4	DEPRECIACION ACUMULADA DE OTROS BIENES INMUEBLES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.1.4.5891	Depreciación Acumulada de Otros Bienes Inmuebles.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.2	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.2.6131	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA	ACREEDORA	Registro
1.2.6.3	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.1	DEPRECIACION ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.1.5111	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.3.2	DEPRECIACION ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.2.5112	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.3.3	DEPRECIACION ACUMULADA DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.3.5113	Depreciación Acumulada de Instrumental Médico y de Laboratorio.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.3.4	DEPRECIACION ACUMULADA DE EQUIPO DE TRANSPORTE	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.4.5114	Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.3.5	DEPRECIACION ACUMULADA DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.5.5115	Depreciación Acumulada de Equipo de Defensa y Seguridad.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.3.6	DEPRECIACION ACUMULADA DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.6.5116	Depreciación Acumulada de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas.	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1.2.6.3.7	DEPRECIACION ACUMULADA DE COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.3.7.5117	Depreciación Acumulada de Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.4	DETERIORO ACUMULADO DE BIENES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.5	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.5.1	AMORTIZACION ACUMULADA DE SOFTWARE	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.5.1.5911	Amortización Acumulada de Software.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.5.4	AMORTIZACION ACUMULADA DE LICENCIAS	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.5.4.5971	Amortización Acumulada de Licencias.	ACREEDORA	Registro
1.2.6.5.5	AMORTIZACION ACUMULADA DE OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.6.5.5.5991	Amortización Acumulada de otros Activos Intangibles.	ACREEDORA	Registro
1.2.7	ACTIVOS DIFERIDOS	Deudora	Acumulativa
1.2.7.1	ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Deudora	Acumulativa
1.2.7.2	DERECHOS SOBRE BIENES EN RÉGIMEN DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO	Deudora	Acumulativa
1.2.7.3	GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.7.4	ANTICIPOS A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
1.2.7.5	BENEFICIOS AL RETIRO DE EMPLEADOS PAGADOS POR ADELANTADO	Deudora	Acumulativa
1.2.7.9	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	Deudora	Acumulativa
1.2.8	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.8.1	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.8.2	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.8.3	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE INGRESOS POR COBRAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.8.4	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE PRÉSTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.8.9	ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE OTRAS CUENTAS INCOBRABLES A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
1.2.9	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	Deudora	Acumulativa
1.2.9.1	BIENES EN CONCESIÓN	Deudora	Acumulativa
1.2.9.2	BIENES EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO	Deudora	Acumulativa
1.2.9.3	BIENES EN COMODATO	Deudora	Acumulativa
2	PASIVO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1	PASIVO CIRCULANTE	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.1.111001	Dietas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.1.113001	Sueldos	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.2.122001	Sueldo Base a Personal Eventual	ACREEDORA	Registro



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.1.2.122003	Lista de Raya	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.3.131001	Prima Quinquenal	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.3.131003	Prima de Antigüedad	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.3.132001	Prima de Vacaciones y Dominical	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.3.132002	Gratificación Anual	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.3.133001	Horas extraordinarias	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.3.134001	Compensaciones	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.5.151001	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.5.152001	Indemnizaciones	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.5.153001	Fondo para Pensiones	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.5.154001	Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.5.154004	Ayuda para Útiles Escolares	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.5.159001	Otras prestaciones sociales y económicas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.5.159002	Otras Prestaciones	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.6	Estímulos a servidores públicos por pagar a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.1.6.171001	Estímulos	ACREEDORA	Registro
2.1.1.1.6.172001	Recompensas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.2.1.000001	GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000002	JUAN MANUEL CORTES RUIZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000003	VICENTE MORALES SANCHEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000004	CRESCENCIO GARCIA MONDRAGON	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000005	LIDIA CRUZ MEJIA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000006	VALERIA MAHETZI GOMEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000007	JAVIER ALEJANDRO CONTRERAS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000008	TELEFONOS DE MEXICO S. A. B. DE C. V.	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000009	JOSE ISABEL MAYORGA DELGADO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.1.000010	GUSTAVO MORALES CRUZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2	Deudas por Adquisición de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles por Pagar a CP	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.2.2.000001	Comisión de Agua y Alcantarillado del Sistema Valle del Mezquital	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000002	IVONNE ESTRADA PACHECO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000003	COMERCIALIZADORA ECOTEMPER S. DE R.L. DE C.V.	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000004	SARA ZUÑIGA SANCHEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000005	RUBEN CRUZ BAUTISTA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000006	SUSANA MENDOZA JIMENZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000007	PABLO PRUDENCIO RAMIREZ MARTINEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000008	TELEFONOS DE MEXICO S. A. B. DE C. V.	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000009	RAMIRO BRAVO MARTINEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.2.000010	AUREA PEREZ CRUZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.2.398001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3	CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.3.000024	CARLOS ALBERTO OLVERA JUAREZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.000154	EXA CONSTRUCCIONES, MAQUINARIA Y MATERIALES S.A. DE C.V.	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.000199	RICARDO CANO GOMEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.000281	CONSTRUCCIONES SINERAL, S.A. DE C.V.	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.000287	corporacion asfaltika s.a. de c.v.	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.3.000288	CONSTRUCCIONES COIXA S.A. DE C.V.	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.000293	MANUEL SALVADOR GUTIERREZ JIMENEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.01	CONTRATISTAS EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.3.01.001	JUAN JOSE TORRES ASIAN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.01.002	RAUL GOMEZ HERNANDEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.01.003	ARTURO GUZMAN PINEDA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.02	CONTRATISTAS POR PAGAR 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.3.02.01	CONTRATISTAS POR PAGAR ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.02.02	CONTRATISTAS POR PAGAR FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.3.02.03	CONTRATISTAS POR PAGAR FAISM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.4	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.5	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.5.415001	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.432001	Subsidios a la distribución	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.433001	Subsidios a la inversión	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.439001	Otros subsidios	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.441001	Ayudas sociales a personas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.443001	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.444001	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.445001	Subsidios para el Fomento Deportivo	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.445002	Subsidios a organizaciones diversas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.446001	Ayudas sociales a cooperativas	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.451001	Pensiones	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.452001	Jubilaciones	ACREEDORA	Registro
2.1.1.5.481001	Donativos a instituciones sin fines de lucro	ACREEDORA	Registro
2.1.1.6	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS (EJERCICIOS ANTERIORES)	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.002	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.003	FONDO DE AHORRO PARA EL RETIRO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.004	RETENCION 2 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.005	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.006	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.007	I.S.R. POR SERVICIOS PROFESIONALES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.01	RETENCIONES FGP 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.01.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.01.002	FONDO DE AHORRO FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.01.003	RETENCION 5 AL MILLAR FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.01.004	RETENCION 1% OBS FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.02	RETENCIONES FFM 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.02.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FFM	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.02.002	FONDO DE AHORRO FFM	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.02.003	RETENCION 5 AL MILLAR FFM	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.02.004	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.03	RETENCIONES IEPS-TABACOS 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.03.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS IEPS-TAB	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.04	RETENCIONES IEPS-GASOLINAS 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.04.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS IEPS-GAS	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.7.02.05	RETENCIONES ISAN 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.05.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS ISAN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.06	RETENCIONES FOFIR 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.06.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FOFIR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.07	RETENCIONES CISAN 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.08	RETENCIONES FAISM 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.08.003	RETENCION 5 AL MILLAR FAISM	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.08.004	RETENCION 1% OBS FAISM	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.09	RETENCIONES FORTAMUN 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.09.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FORTAMUN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.09.002	FONDO DE AHORRO FORTAMUN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.09.003	RETENCION 5 AL MILLAR FORTAMUN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.09.004	RETENCION 1% OBS FORTAMUN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.10	RETENCIONES REPO 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.10.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS REPO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.10.002	FONDO DE AHORRO REPO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.11	RETENCIONES PROAGUA 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.11.003	RETENCION 5 AL MILLAR PROAGUA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.11.004	RETENCION 1% OBS PROAGUA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.12	RETENCIONES ISR 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.12.001	I.S.R. POR SERVICIOS PROFESIONALES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.12.002	RETENCION 1% OBS ISR 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.13	RETENCIONES FEIEF 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.13.001	I.S.R. SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FEIEF	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.02.14	ISR EBI 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.02.14.001	RETENCIONES DE ISR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO EJERCICIO FISCAL 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.01	RETENCIONES REPO 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.01.01	ISR SOBRE SUELDO Y SALARIO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.01.02	FONDO DE AHORRO REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.01.03	RETENCION DE ISR PROVEEDORES 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.02	RETENCIONES FGP 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.02.01	ISR SOBRE SUELDO Y SALARIO FGP 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.02.02	FONDO DE AHORRO FGP 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.02.03	ISR PROVEEDORES FGP 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.03	RETENCIONES FFM 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.03.01	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.03.02	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.03.03	RETENCIONES DE ISR DE PROVEEDORES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.03.04	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.04	RETENCIONES FOFYR 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.04.01	ISR RETENCIONES PROVEEDORES FOFIR 22	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.05	RETENCIONES FOCOM 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.06	RETENCIONES CISAN 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.07	RETENCIONES ISAN 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.07.01	ISR RETENCIONES PROVEEDORES ISAN 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.08	RETENCIONES IEPS TABACOS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.08.01	IMPUESTO SOBRE LA RENTA (ISR)	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.09	RETENCIONES IVFGASOLINAS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.09.01	RET. I.S.R. PROVEEDORES 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.10	RETENCIONES ISR 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.10.01	RETENCIONES ISR POR PROVEEDOR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.10.02	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.10.03	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.11	RETENCIONES FAISM 2022	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.7.03.11.01	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.11.02	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.12	RETENCIONES FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.12.01	ISR SOBRE SUELDO Y SALARIO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.12.02	FONDO DE AHORRO FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.12.03	RETENCIONES FORTAMUN 2022 PROVEEDORES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.12.04	RETENCIONES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.13	RETENCIONES ISR EBI 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.14	RETENCIONES FEIEF 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.14.01	RETENCION DE ISR PROVEDORES FEIEF 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.15	RETENCIONES IMPUESTOS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.15.01	SUBSIDIO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.16	RETENCIONES PROAGUA 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.03.16.01	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.03.16.02	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO DEL EJERCICIO FISCAL 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.01	RETENCIONES REPO 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.01.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.01.02	FONDO DE AHORRO REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.01.03	ISR PROVEEDORES REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.01.04	IVA PROVEEDORES REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.02	RETENCIONES FGP 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.02.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FGP 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.02.02	FONDO DE AHORRO FGP 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.02.03	ISR PROVEEDORES FGP 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.03	RETENCIONES FFM 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.03.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.03.02	FONDO DE AHORRO FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.03.03	ISR PROVEEDORES FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.03.04	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.03.05	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.04	RETENCIONES FOFYR 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.04.03	ISR PROVEEDORES FOFYR 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.05	RETENCIONES FOCOM 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.05.03	ISR PROVEEDORES FOCOM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.06	RETENCIONES CISAN 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.06.03	ISR PROVEEDORES CISAN 202	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.07	RETENCIONES ISAN 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.07.03	ISR PROVEEDORES ISAN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.08	RETENCIONES IEPS TABACOS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.08.03	ISR PROVEEDORES IEPS TABACOS 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.09	RETENCIONES IVFGASOLINAS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.09.03	ISR PROVEEDORES IVFGASOLINAS 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.10	RETENCIONES ISR 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.10.03	ISR PROVEEDORES ISR 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.11	RETENCIONES FAISM 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.11.04	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.11.05	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.12	RETENCIONES FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.12.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIO FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.12.02	FONDO DE AHORRO FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.12.03	ISR PROVEEDORES FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.12.04	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.12.05	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.13	RETENCIONES ISR EBI 2023	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.7.04.13.03	ISR PROVEEDORES ISR EBI 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.14	RETENCIONES FEIEF 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.14.03	ISR PROVEEDORES FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.14.04	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.15	RETENCIONES IMPUESTOS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.15.01	ISR SUELDOS Y SALARIOS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.16	RETENCIONES PROAGUA 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.04.16.03	ISR PROVEEDORES PROAGUA 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.16.04	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.04.16.05	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO DEL EJERCICIO FISCAL 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.01	RETENCIONES REPO 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.01.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.01.02	FONDO DE AHORRO REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.01.03	ISR PROVEEDORES REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.01.04	IVA PROVEEDORES REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.02	RETENCIONES FGP 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.02.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FGP 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.02.02	FONDO DE AHORRO FGP 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.02.03	ISR PROVEEDORES FGP 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.03	RETENCIONES FFM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.03.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIOS FFM 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.03.02	FONDO DE AHORRO FFM 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.03.03	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.03.04	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.03.05	ISR PROVEEDORES FFM 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.04	RETENCIONES FOFIR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.04.01	ISR PROVEEDORES FOFIR 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.05	RETENCIONES FOCOM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.05.01	ISR PROVEEDORES FOCOM 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.06	RETENCIONES CISAN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.06.01	ISR PROVEEDORES CISAN 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.07	RETENCIONES ISAN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.07.01	ISR PROVEEDORES ISAN 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.08	RETENCIONES IEPS TABACOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.08.01	ISR PROVEEDORES IESPS TABACOS 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.09	RETENCIONES IVFGASOLINAS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.09.01	ISR PROVEEDORES IVFGASOLINAS 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.10	RETENCIONES ISR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.10.01	ISR PROVEEDORES ISR 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.11	RETENCIONES FAISM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.11.01	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.11.02	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.12	RETENCIONES FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.12.01	ISR SOBRE SUELDOS Y SALARIO FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.12.02	FONDO DE AHORRO FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.12.03	ISR PROVEEDORES FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.13	RETENCIONES ISR EBI 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.13.01	ISR PROVEEDORES ISR EBI 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.14	RETENCIONES FEIEF 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.14.01	ISR PROVEEDORES FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.15	RETENCIONES IMPUESTOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.16	RETENCIONES PROAGUA 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.7.05.16.03	ISR PROVEEDORES PROAGUA 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.05.16.04	RETENCION 5 AL MILLAR	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.7.05.16.05	RETENCION 1% OBS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.7.398001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral	ACREEDORA	Registro
2.1.1.8	DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.01	Fondo General de Participaciones	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.01.001	FEIEF	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.01.002	REPO 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.01.003	FFM 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.01.004	FOFIR 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.01.005	IEPS-TABACOS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.02	Fondo de Fomento Municipal	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.02.001	FEIEF	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.02.002	OLIVER JOSE SANCHEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.02.003	FFM 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.03	ISR EBI 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.03.001	FEIEF	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.03.002	FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.03.003	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.04	FEIEF 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.04.001	FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.04.002	Nancy Peña Bautista	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.04.003	FEIEF 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.05	IEPS TABACOS	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.05.001	FGP	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO EJERCICIO FISCAL 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.01	CUENTAS X PAGAR REPO 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.01.001	F.G.P. 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.003	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.004	GONGORA AGUILAR PATRICIA LUCIA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.005	IEPS TABACOS 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.006	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.007	SANDRA LOPEZ SERRANO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.008	REPO 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.009	IVFGASOLINAS 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.010	FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.01.011	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.02	CUENTAS X PAGAR FGP 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.02.001	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.02.002	FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.02.003	DAVID ROSAS CORTES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.02.004	JORGE ALBERTO ANGELES SANTIAGO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.02.005	CIPRIANO RANGEL CHAVARRIA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.03	CUENTAS X PAGAR FFM 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.03.001	LEON PEÑA BARQUERA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.04	CUENTAS X PAGAR FOFYR 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.04.01	FEIEF 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.04.02	FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.04.03	FFM 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.05	CUENTAS X PAGAR CISAN 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.06	CUENTAS X PAGAR IVFGASOLINAS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.06.01	FUNDACION DE BENEDICENCIA PRIVADA MARIA DOMINGUEZ VDA. DE ALVAREZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.06.02	PATRICIA MENDOZA AGUILAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.06.03	FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.06.04	FONDO FOFIR 2022	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.9.06.06.05	IVFGASOLINAS 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.07	CUENTAS X PAGAR ISR 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.07.01	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.07.02	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.08	CUENTAS X PAGAR IEPS TABACOS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.08.03	FFM 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.09	CUENTAS X PAGAR FAISM 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.10	CUENTAS X PAGAR FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.10.01	FFM 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.02	FORTAMUN 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.03	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.04	FFM 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.05	MARIA GUADALUPE HERNANDEZ GONZALEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.06	NANCY PEÑA BAUTISTA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.07	FGP 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.08	IEPS-GASOLINAS 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.09	GOBIERNO DEL ESTADO 3% IMPTO SOBRE NOMIA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.10.10	CFE	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.11	CUENTAS X PAGAR ISAN 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.12	CUENTAS X PAGAR ISR EBI 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.12.02	FOFIR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.13	CUENTAS X PAGAR FEIEF 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.13.01	Nancy Peña Bautista	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.13.02	FOFIR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.13.03	FEIEF2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.14	CUENTAS X PAGAR IMPUESTOS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.14.01	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.14.02	IMPUESTOS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.14.03	FGP 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.14.04	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.15	FOCOM 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.15.01	FOCOM 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.16	CUENTAS X PAGAR FAISM 2021	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.06.16.1	TESORERIA DE LA FEDERACION (TESOFE)	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.06.16.2	GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO DEL EJERCICIO FISCAL 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.01	CUENTAS POR PAGAR REPO 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.01.01	FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.02	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.03	FGP 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.04	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.05	AUREA REPEZ CRUZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.06	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.07	ROCIO GUITIERREZ RIVERA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.08	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.09	RUBEN CRUZ BAUTISTA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.10	MICRO MOLIENDA MEXICO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.11	MA GUADALUPE AGULAR RIVERA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.12	NESTOR GIBRAN BONOLA MENDOZA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.13	CAROLINA PARDO PARDO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.14	PATRICIA LUCIA GONGORA AGUILAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.15	ALFONSO CANDELARIA CHAVEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.16	NEREIDA SIMON HERNANDEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.17	CONSTANZA ESTRADA GALLARDO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.18	DEMETRIO MOCTEZUMA CAMARGO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.19	FOFIR 2023	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.9.07.01.20	IMPUESTOS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.01.21	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02	CUENTAS POR PAGAR FGP 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.02.01	FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.02	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.03	JUAN CARLOS RUIZ PAZARAN	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.04	ANDREA SANCHEZ CAMACHO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.05	FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.06	REGINA ISABEL SCIANDRA GONZALEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.07	RICARDO JOSUE OLGUIN PARDO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.08	LUIS EDUARDO PEREZ LOPEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.09	JUAN DANIEL REYES CANTERA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.10	PABLO OLGUIN LOPEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.02.11	YANNETT ZITA REYES PAREDES	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03	CUENTAS POR PAGAR FFM 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.03.02	FGP 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.03	FFM 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.04	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.08	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.09	PATRICIA LUCIA GONGORA AGUILAR	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.13	FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.14	JUAN CARLOS MEJIA RODRIGUEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.15	FOFIR 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.03.16	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.04	CUENTAS POR PAGAR FOFYR 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.04.01	FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.04.02	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.05	CUENTAS POR PAGAR FOCOM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.06	CUENTAS POR PAGAR CISAN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.07	CUENTAS POR PAGAR ISAN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.08	CUENTAS POR PAGAR IEPS TABACOS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.08.09	IEPS-GASOLINAS 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.08.10	ISR 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.08.12	FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.09	CUENTAS POR PAGAR IVFGASOLINAS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.09.01	ELECTRIFICACIONES Y CONSTRUCCIONES TORT SA DE CV	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.09.02	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.09.03	IVFGASOLINAS 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.10	CUENTAS POR PAGAR ISR 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.10.01	AUREA PEREZ CRUZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.10.02	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.10.03	ISR-EBI 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.11	CUENTAS POR PAGAR FAISM 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.11.01	TESORERIA DE LA FEDERACION (TESOFE)	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.11.02	RECURSOS PROPIOS 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12	CUENTAS POR PAGAR FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.12.01	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.02	REPO 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.03	MANUEL BADILLO GOMEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.04	REPO 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.05	FAISM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.06	BRANDON ANTONIO CANCELARIA MARTINEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.07	SANDRA LOPEZ SERRANO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.08	SHS SECURITY	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.12.09	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.13	CUENTAS POR PAGAR ISR EBI 2023	ACREEDORA	Acumulativa



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.1.9.07.13.003	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.13.004	ISR-EBI 2021	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.13.005	FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.14	CUENTAS POR PAGAR FEIEF 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.14.01	FOFIR 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.14.02	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.14.08	IEPS-TABACOS 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.14.09	SINAHÍ HERNÁNDEZ PORRAS	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.14.10	ALVIN PORTILLO GONZÁLEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.15	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTOS 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.16	CUENTAS POR PAGAR PROAGUA 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.07.17	CUENTAS POR PAGAR FONFO FIJO 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.07.17.01	EVA MARÍA ANGELES GONZÁLEZ	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO EJERCICIO FISCAL 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.01	CUENTAS POR PAGAR REPO 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.01.001	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.01.002	FOFIR 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.01.003	FFM 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.01.004	FAISM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.01.005	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.02	CUENTAS POR PAGAR FGP 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.02.001	Fondo General de Participaciones 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.02.002	Impuesto Sobre la Renta ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.02.003	RICARDO JOSUÉ OLGUÍN PARDO	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.02.004	FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.02.005	JOHANA MARÍA MARTÍNEZ ORTEGA	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.03	CUENTAS POR PAGAR FFM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.03.01	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.03.02	FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.03.03	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.03.04	ISR-EBI 2023	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.03.05	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.03.06	FGP 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.04	CUENTAS POR PAGAR FOFIR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.04.01	FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.05	CUENTAS POR PAGAR FOCOM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.06	CUENTAS POR PAGAR CISAN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.07	CUENTAS POR PAGAR ISAN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.07.01	IVFGASOLINAS 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.08	CUENTAS POR PAGAR IEPS TABACOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.09	CUENTAS POR PAGAR IVFGASOLINAS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.09.01	REPO 2024	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.10	CUENTAS POR PAGAR ISR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.10.01	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.11	CUENTAS POR PAGAR FAISM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.12	CUENTAS POR PAGAR FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.12.01	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.12.02	CORPORATIVO SIPN OM	ACREEDORA	Registro
2.1.1.9.08.13	CUENTAS POR PAGAR ISR EBI 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.1.9.08.14	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.2	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.2.1	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.2.2	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.2.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.1	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.1.1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Interna	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.1.2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Interna	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.2	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.2.1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Externa	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.2.2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Externa	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.3	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.3.1	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Nacional	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.3.3.2	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Internacional	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.4	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.4.1	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.4.2	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.1	INGRESOS COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.1.01	EJERCICIO FISCAL 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.1.01.02	ANTICIPO DE INGRESOS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.1.01.02.01	CONTRIBUYENTES EN GENERAL	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.01.02.02	19CP CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.02	EJERCICIO FISCAL 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.1.02.01	ANTICIPO DE INGRESOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.1.02.01.01	CONTRIBUYENTES EN GENERAL	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.02.01.02	19CP CATRASTRO E IMPUESTO PREDIAL	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.02.01.03	21AP SISTEMA DE AGUA POTABLE EL MENDOZA	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.02.01.04	22RC REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.02.01.05	09SG SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	ACREEDORA	Registro
2.1.5.1.02.01.06	20RE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	ACREEDORA	Registro
2.1.5.2	INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.5.9	OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6.1	FONDOS EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6.2	FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6.3	FONDOS CONTINGENTES A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6.4	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6.5	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.6.6	VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.7	PROVISIONES A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.7.1	PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.7.2	PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2.1.7.9	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.9	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.9.1	INGRESOS POR CLASIFICAR	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.9.2	RECAUDACIÓN POR PARTICIPAR	ACREEDORA	Acumulativa
2.1.9.9	OTROS PASIVOS CIRCULANTES	ACREEDORA	Acumulativa
2.2	PASIVO NO CIRCULANTE	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.1	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.1.1	PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.1.1.001	BARTELL ORTOPEDIA HIDALGO SA DE CV	ACREEDORA	Registro
2.2.1.2	CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.2	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.2.1	DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.2.2	DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.2.9	OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.3	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.3.1	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.3.2	TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.3.3	PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.3.4	PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.3.5	ARRENDAMIENTO FINANCIERO POR PAGAR A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.4	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.4.1	CRÉDITOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.4.2	INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.4.9	OTROS PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5.1	FONDOS EN GARANTÍA A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5.2	FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5.3	FONDOS CONTINGENTES A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5.4	FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5.5	OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.5.6	VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.6	PROVISIONES A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.6.1	PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.6.2	PROVISIÓN PARA PENSIONES A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.6.3	PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
2.2.6.9	OTRAS PROVISIONES A LARGO PLAZO	ACREEDORA	Acumulativa
3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	ACREEDORA	Acumulativa
3.1	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	ACREEDORA	Acumulativa
3.1.1	APORTACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
3.1.2	DONACIONES DE CAPITAL	ACREEDORA	Acumulativa
3.1.3	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3.2	HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.1	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.1.2019	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	ACREEDORA	Registro
3.2.1.2020	Resultado del Ejercicio Actual 2020	ACREEDORA	Registro
3.2.1.2021	Resultado del Ejercicio Actual 2021	ACREEDORA	Registro
3.2.1.2022	Resultado del Ejercicio Actual 2022	ACREEDORA	Registro
3.2.1.2023	Resultado del Ejercicio Actual 2023	ACREEDORA	Registro
3.2.1.2024	Resultado del Ejercicio Actual 2024	ACREEDORA	Registro
3.2.2	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.2.2014	RESULTADO DEL EJERCICIO 2014	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2015	RESULTADO DEL EJERCICIO 2015	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2016	RESULTADO DEL EJERCICIO 2016	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2017	RESULTADO DEL EJERCICIO 2017	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2018	RESULTADO DEL EJERCICIO 2018	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2019	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2019	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2020	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2020	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2021	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2021	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2022	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2022	ACREEDORA	Registro
3.2.2.2023	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES 2023	ACREEDORA	Registro
3.2.3	REVALÚOS	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.1	REVALÚO DE BIENES INMUEBLES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.1.2023	REVALÚO DE BIENES INMUEBLES 2023	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.2	REVALÚO DE BIENES MUEBLES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.2.2023	REVALÚO DE BIENES MUEBLES 2023	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.2.2023.515001	Revalúo Equipo de cómputo y de tecnología de la información	ACREEDORA	Registro
3.2.3.2.2023.541001	Revalúo Vehículos y Equipo Terrestre	ACREEDORA	Registro
3.2.3.2.2023.542001	Revalúo Carrocerías y remolques	ACREEDORA	Registro
3.2.3.2.2023.549001	Revalúo Otros equipos de transporte	ACREEDORA	Registro
3.2.3.2.2023.562001	Revalúo Maquinaria y equipo industrial	ACREEDORA	Registro
3.2.3.2.2023.563001	Revalúo Maquinaria y equipo de construcción	ACREEDORA	Registro
3.2.3.2.2023.566001	Revalúo Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	ACREEDORA	Registro
3.2.3.3	REVALÚO DE BIENES INTANGIBLES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.3.2023	REVALÚO DE BIENES INTANGIBLES 2023	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.3.9	OTROS REVALÚOS	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.4	RESERVAS	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.4.1	RESERVAS DE PATRIMONIO	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.4.2	RESERVAS TERRITORIALES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.4.3	RESERVAS POR CONTINGENCIAS	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.4.3.001	PATRIMONIO EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA	Registro
3.2.5	RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.5.1	CAMBIOS EN POLITICAS CONTABLES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.5.2	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.5.2.9999	Depreciaciones de ejercicios anteriores	ACREEDORA	Acumulativa
3.2.5.2.9999.1991	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1991	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.1992	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1992	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.1993	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1993	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.1994	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1994	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.1995	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1995	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.1998	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1998	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.1999	Depreciaciones de ejercicios anteriores 1999	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2000	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2000	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2001	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2001	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2002	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2002	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2003	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2003	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3.2.5.2.9999.2004	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2004	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2005	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2005	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2006	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2006	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2007	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2007	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2008	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2008	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2009	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2009	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2010	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2010	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2011	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2011	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2012	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2012	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2013	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2013	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2014	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2014	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2015	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2015	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2016	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2016	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2017	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2017	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2018	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2018	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2019	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2019	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2020	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2020	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2021	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2021	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2022	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2022	ACREEDORA	Registro
3.2.5.2.9999.2023	Depreciaciones de ejercicios anteriores 2023	ACREEDORA	Registro
3.3	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	ACREEDORA	Acumulativa
3.3.1	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	ACREEDORA	Acumulativa
3.3.2	RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1	INGRESOS DE GESTIÓN	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1	IMPUESTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.1.01	IMPUESTO POR ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA PARTICULAR	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.1.01.01	IMPUESTOS A LOS INGRESOS OBTENIDOS POR ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA PREESCOLAR	ACREEDORA	Registro
4.1.1.1.01.02	IMPUESTOS A LOS INGRESOS OBTENIDOS POR ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA PRIMARIA	ACREEDORA	Registro
4.1.1.1.01.03	IMPUESTOS A LOS INGRESOS OBTENIDOS POR ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	ACREEDORA	Registro
4.1.1.1.01.04	IMPUESTOS A LOS INGRESOS OBTENIDOS POR ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA BACHILLERATO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.1.01.05	IMPUESTOS A LOS INGRESOS OBTENIDOS POR ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA UNIVERSIDAD	ACREEDORA	Registro
4.1.1.1.02	IMPUESTO SOBRE JUEGOS, ESPECTACULOS PUBLICOS DIVERSIONES Y APARATOS MECANICOS O ELECTROMECHANICOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.1.02.01	IMPUESTOS SOBRE JUEGOS PERMITIDOS, ESPECTACULOS PUBLICOS, DIVERSIONES Y APARATOS MECANICOS O ELECTROMECHANICOS ACCIONADOS POR MONEDAS Y FICHAS	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.1.1.03	IMPUESTO A COMERCIOS AMBULANTES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.1.03.01	IMPUESTOS A COMERCIOS AMBULANTES	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.2.01	IMPUESTO PREDIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.2.01.01	IMPUESTO PREDIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.2.01.01.01	PREDIAL URBANO EDIFICADO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.02	PREDIAL URBANO NO EDIFICADO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.03	PREDIAL RUSTICO EDIFICADO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.04	PREDIAL RUSTICO NO EDIFICADO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.05	PREDIAL RUSTICO MAYORES A 5000 M2 CON FINES AGRICOLAS GANADEROS O FORESTALES	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.06	PREDIAL SUJETOS AL REGIMEN EJIDAL	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.07	CONSTRUCCIONES EN PREDIOS EJIDALES	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.01.08	PREDIOS Y EDIFICACIONES CON FINES INDUSTRIALES INCLUIDAS HACIENDAS DE BENEFICIOS DE MATERIALES Y ESTABLECIMIENTO METALURGICO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02	DESCUENTOS PREDIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.2.01.02.01	DESCUENTO 50%	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02.02	DESCUENTO 30%	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02.03	DESCUENTO 20%	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02.04	DESCUENTO 10%	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02.05	DESCUENTO 5%	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02.06	DESCUENTO POR CAMPAÑAS	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.01.02.07	DESCUENTO INAPAM PREDIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.1.2.02	IMPUESTO SOBRE TRASLADO DE DOMINIO Y OTRAS OPERACIONES CON BIENES INMUEBLES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.2.02.01	TRASLADO DE DOMINIO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.3	IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.4	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.5	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y ASIMILABLES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.6	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.7	ACCESORIOS DE IMPUESTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.7.01	RECARGOS IMPUESTO PREDIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.1.7.02	DONACIONES A FAVOR DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Registro
4.1.1.8	OTROS IMPUESTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.9	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.9.01	REZAGOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.1.9.01.01	REZAGOS DE IMPUESTO PREDIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.2.1	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.2.2	CUOTAS PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.2.3	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.2.4	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.2.9	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.3.1	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.3.2	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4	DERECHOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.1	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3	DERECHOS POR SERVICIOS PÚBLICOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01	DERECHOS POR SERVICIOS PÚBLICOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.01	DERECHOS POR SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.02	DERECHOS POR SERVICIOS DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.02.01	SERVICIO DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.02.01.01	SERVICIO DE AGUA POTABLE DOMESTICO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.02	SERVICIO DE AGUA POTABLE COMERCIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.03	SERVICIO DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.04	CONEXIÓN AL SISTEMA DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.05	RECONEXION AL SERVICIO DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.06	SERVICIO DE AGUA POTABLE PÚBLICA MENSUAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.07	INSTALACION A LA RED DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.08	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE AGUA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.09	SUPERVISION E INSPECCION DE LA OBRA AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.10	REVISION Y VALIDACION DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.11	TOMA MUERTA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.01.12	CAMBIO DE NOMBRE EN CONTRATO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02	DESCUENTOS DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.02.02.01	DESCUENTOS 50 %	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02.02	DESCUENTOS 30 %	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02.03	DESCUENTOS 20 %	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02.04	DESCUENTOS 10 %	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02.05	DESCUENTOS 5 %	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02.06	DESCUENTO POR CAMPAÑAS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.02.02.07	DESCUENTOS INAPAM AGUA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.03	DERECHOS DE SERVICIO DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.03.01	USO DE SISTEMA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.03.02	INSTALACION AL SISTEMA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.03.03	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE ALCANTARILLADO SANITARIO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.03.04	DERECHO DE CONEXIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO SANITARIO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.03.05	REVISION Y VALIDACION DE DRENAJE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.03.06	SUPERVISION E INSPECCION DE LA OBRA DE ALCANTARILLADO SANITARIO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.04	DERECHOS POR USO DE RASTRO, GUARDA Y MATANZA DE GANADO, TRANSPORTE E INSPECCION SANITARIA, REVISION DE FIERROS PARA MARCAR GANADO Y MAGUEYES.	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.04.01	GUIA DE TRASLADO DE GANADO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05	DERECHOS POR SERVICIO Y USO DE PANTEONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.05.01	EXHUMACION DE RESTOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.02	REFRENDOS POR INHUMACION POR 7 AÑOS	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.4.3.01.05.03	AUTORIZACION CIRCULADO DE PANTEON	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.04	PERMISO PARA LA INSTALACION O CONSTRUCCION DE MONUMENTO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.05	PERMISO PARA CONSTRUCCION DE CAPILLA INDIVIDUAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.06	PERMISO PARA CONSTRUCCION DE CAPILLA FAMILIAR	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.07	PERMISO PARA CONSTRUCCION DE GAVETA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.08	INHUMACION DE CADAVERES O RESTOS POR 7 AÑOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.05.09	RE-INHUMACION EN FOSA, CAPILLA O CRIPTA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.06	DERECHOS POR SERVICIO DE LIMPIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.01.06.01	RENTA Y RECOLECCION EN CONTENEDOR	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.06.02	RECEPCION DE BASURA DE RELLENO SANITARIO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.01.06.03	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE TERRENOS BALDIOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02	DERECHOS POR REGISTRO, LICENCIAS Y PERMISOS DIVERSOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.01	DERECHOS POR REGISTRO FAMILIAR	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.01.01	RECONOCIMIENTO DE HIJO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.01.02	REGISTRO DE MATRIMONIO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.01.03	REGISTRO DE DEFUNCION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.01.04	INSCRIPCION DE SENTENCIAS DE AUTORIDADES JUDICIALES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.01.05	INSCRIPCION DE ACTOS DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR REALIZADOS POR MEXICANOS EN EL EXTRANJERO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.01.06	ANOTACION DE ACTAS ORDENADAS POR AUTORIDADES DE LA RESOLUCION JUDICIAL O ADMINISTRATIVA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.01.07	BUSQUEDA EN ARCHIVO DE ANTECEDENTES POR PERIODO ANUAL O FRACCION, DOCUMENTO O FECHA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02	DERECHOS POR SERVICIO DE CERTIFICACIONES LEGALIZACIONES Y EXPEDICION DE COPIA CERTIFICADA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.02.01	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE DOCUMENTOS QUE OBREN EN LOS ARCHIVOS MUNICIPALES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.02	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE SECRETARIA MUNICIPAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.03	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE D.R.S.	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.04	CERTIFICADO DE REGISTRO EN EL PADRON CATASTRAL Y VALOR FISCAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.05	CERTIFICADO DE NO ADEUDO FISCAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.06	COSTO DE TARJETA Y/O BOLETA PREDIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.07	COPIA SIMPLE DE DOCUMENTOS DIGITALIZADOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.08	CEDULA CATASTRAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.09	CERTIFICACION Y EXPEDICION DE COPIAS DE ACTAS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.10	EXPEDICION DE CONSTANCIAS JUZGADO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.11	EXPEDICION DE CONSTANCIAS SEGURIDAD PUBLICA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.12	EXPEDICION DE CONSTANCIAS OBRAS PUBLICAS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.02.13	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE REGISTRO FAMILIAR	ACREEDORA	Registro



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.4.3.02.03	DERECHOS POR SERVICIOS DE EXPEDICION Y RENOVACION DE PLACA DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTO COMERCIALES E INDUSTRIALES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.03.01	EXPEDICION DE PLACAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTO COMERCIALES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.03.02	EXPEDICION DE PLACAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTO INDUSTRIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.03.03	RENOVACION DE PLACAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTO COMERCIALES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.03.04	RENOVACION DE PLACAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTO INDUSTRIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.04	DERECHOS POR SERVICIO DE EXPEDICION DE PLACA DE BICICLETAS VEHICULOS DE PROPULSION NO MECANICA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.05	DERECHOS POR EXPEDICION Y REVALIDACION Y CANJE DE PERMISOS O LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE ENAJENEN O EXPENDAN BEBIDAS ALCOHOLICAS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.05.01	EXPEDICION DE LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE ENAJENEN O EXPENDAN BEBIDAS ALCOHOLICAS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.05.02	REVALIDACION DE LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE ENAJENEN O EXPENDAN BEBIDAS ALCOHOLICAS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.05.03	CANJE DE LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE ENAJENEN O EXPENDAN BEBIDAS ALCOHOLICAS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.06	DERECHOS POR EXPEDICION Y REVALIDACION DE LICENCIAS O PERMISOS PARA LA COLOCACION Y EMISION DE ANUNCIOS PUBLICOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.06.01	EXPEDICION DE LICENCIAS O PERMISOS PARA LA COLOCACION Y EMISION DE ANUNCIOS PUBLICOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.06.02	REVALIDACION DE LICENCIAS O PERMISOS PARA LA COLOCACION Y EMISION DE ANUNCIOS PUBLICOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.02.07	DERECHOS POR EXPEDICION Y REVALIDACION DE LICENCIA O PERMISO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO Y PENSIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.02.07.01	EXPEDICION DE LICENCIA O PERMISO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO Y PENSIONES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03	DERECHOS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.4.3.03.01	DERECHOS POR ALINEAMIENTO, DESLINDE Y NOMENCLATURA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.01.01	PRACTICA DE DESLINDE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.02	CONSTANCIA DE NUMERO OFICIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.03	NOMENCLATURA DE CALLES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.04	CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO, LIMITE EXTERIOR Y DESLINDE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.05	CONSTANCIA DE NO AFECTACION DE FRACCIONAMIENTOS, AREAS VERDE Y VIALIDADES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.06	GEORREFERENCIACION CON GPS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.07	CERTIFICADO DE UBICACIÓN, APROBACION Y REGISTRO DE PLANOS	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.01.08	ASIGNACION DE CLAVE CATASTRAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.02	DERECHOS POR REALIZACION Y EXPEDICION DE AVALUOS CATASTRALES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.02.01	REALIZACION DE AVALUOS CATASTRALES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.02.02	EXPEDICION DE AVALUO CATASTRAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.02.03	PRIMERA REPROGRAPACION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.02.04	POR CADA VISITA ADICIONAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.02.05	REPOSICION AVALUO CATASTRAL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.03	DERECHOS POR LA EXPEDICION DE CONSTANCIAS Y OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE USO DE SUELO, AUTORIZACION DE FRACCIONAMIENTOS EN SUS DIVERSAS MODALIDADES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.03.01	LICENCIA DE USO DE SUELO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.03.02	DICTAMEN DE IMPACTO URBANO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.04	DERECHOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, RECONSTRUCCION, AMPLIACION Y DEMOLICION	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.04.01	LICENCIA DE CONSTRUCCION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.04.02	LICENCIA DE RECONSTRUCCION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.04.03	LICENCIA DE AMPLIACION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.04.04	LICENCIA DE DEMOLICION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.05	DERECHOS POR AUTORIZACION DE PERITOS EN OBRA PARA CONSTRUCCION	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.05.01	LICENCIA POR AUTORIZACION DE PERITOS EN OBRAS DE CONSTRUCCION	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.06	DEERCHOS POR AUTORIZACION PARA LA VENTA DE LOTES DE TERRENOS EN FRACCIONAMIENTO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.07	OTROS DERECHOS POR SERVICIO RELACIONADOS CON EL DESARROLLO URBANO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.07.01	CONSTANCIAS DIVERSAS REFERENTES A DERECHOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO URBANO	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.08	DERECHOS POR PARTICIPACION EN CONCURSOS, LICITACIONES Y EJECUCION DE OBRA PUBLICA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.08.01	CONCURSO DE OBRA PUBLICA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.08.02	LICITACION DE OBRA PUBLICA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.08.03	SUPERVISION DE OBRA PUBLICA (1% OBS)	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.08.04	PARTICIPACION EN EJECUCION DE OBRA PUBLICA	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.4.3.03.09	DERECHOS POR EXPEDICION DE DICTAMEN DE IMPACTO AMBIENTAL Y OTROS SERVICIOS EN MATERIA ECOLOGICA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.09.01	DERRIBO DE ARBOLES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.09.02	PODA DE ARBOLES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.10	DERECHO ESPECIAL PARA OBRAS POR COOPERACION	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.03.10.01	APORTACION DE BENEFICIARIOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS (FAISM)	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.10.02	APORTACION DE BENEFICIARIOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS (FFM)	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.10.03	APORTACION DE BENEFICIARIOS PROVENIENTES DE OBRAS PUBLICAS (REPO)	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.03.10.04	DONATIVOS DE PARTICULARES	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.04	DERECHOS POR SERVICIO PRESTADOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.04.01	DERECHOS POR SERVICIO PRESTADOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.3.04.01.01	EXPEDICION DE DICTAMEN EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.04.01.02	RENOVACION DE DICTAMEN EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.04.01.03	DETONACION DE PIROTECNIA	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.04.01.04	CONSTANCIA DE APROBACION DE PLAN DE PROTECCION CIVIL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.3.04.01.05	CAPACITACION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	ACREEDORA	Registro
4.1.4.4	OTROS DERECHOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.5	ACCESORIOS DE DERECHOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.5.01	RECARGOS DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.4.9	OTROS DERECHOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.4.9.01	REZAGOS DE AGUA POTABLE	ACREEDORA	Registro
4.1.5	PRODUCTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1	PRODUCTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.01	VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.01.01	CONSESIONES EN GENERAL	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.01.02	VENTA DE BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.01.03	VENTA DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.01.06	ESTACIONAMIENTO EN LA VIA PÚBLICA (PERMISO DE CARGA Y DESCARGA)	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.02	ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.02.01	USO DE PLAZAS Y PISOS EN LAS CALLES, PASAJES Y LUGARES PUBLICOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.02.02	USO DE PLAZAS Y PISOS EN LAS CALLES Y LUGARES PUBLICOS EN FESTIVIDADES	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.02.03	LOCALES SITUADOS EN EL INTERIOR Y EXTERIOR DE LOS MERCADOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.02.04	PLANCHAS SITUADAS EN INTERIOR Y EXTERIOR DE LOS MERCADOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.02.05	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS, MONTES, PASTOS Y MAS BIENES DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.03	EXPLOTACION O ENAJENACION DE CUALQUIER NATURALEZA DE LOS BIENES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.5.1.03.01	SERVICIO DE BAÑOS PÚBLICOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.04	CAPITALES Y VALORES DEL MUNICIPIO Y SUS RENDIMIENTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.04.01	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.04.01.01	RENDIMIENTOS REPO 2022	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.04.02	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.04.02.01	RENDIMIENTOS REPO 2023	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.04.03	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.04.03.01	RENDIMIENTOS REPO 2024	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.05	BIENES DE BENEFICIENCIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.06	ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.07	EXPEDICION EN COPIA SIMPLE O CERTIFICADA, O REPRODUCCION DE LA INFORMACION EN DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO, DERIVADO DEL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.07.01	EXPEDICION DE HOJAS SIMPLES, POR CADA HOJA	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.07.02	BUSQUEDA DE DOCUMENTO POR AÑO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.07.03	COPIA CERTIFICADA	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.07.04	DISCO COMPACTO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.07.05	COPIA DE PLANOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.07.06	COPIA CERTIFICADA DE PLANOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08	ASISTENCIA SOCIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.08.01	CENTRO DE ATENCION INFANTIL COMUNITARIO (CAIC)	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.08.01.01	INSCRIPCION CAIC	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.01.02	COLEGIATURA MENSUAL CAIC	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.02	SERVICIOS MEDICOS (SALUD)	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.08.02.01	CONSULTA MEDICA	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.02.02	DICTAMEN MEDICO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.02.03	CERTIFICADO MEDICO	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.03	UNIDAD BASICA DE REABILITACION UBR	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.08.03.01	TERAPIA FISICA	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.03.02	TERAPIA OCUPACIONAL	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.03.03	ATENCIÓN PSICOLOGICA	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.03.04	TERAPIA DE LENGUAJE	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.03.05	ESTIMULACION TEMPRANA	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04	UNIDAD DENTAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.08.04.01	CONSULTA DENTAL	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.02	CURACIONES DENTALES	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.03	ODONTOXESIS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.04	EXTRACCIONES	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.05	SELLADORES	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.06	APLICACIÓN DE FLUOR	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.07	AMALGAMAS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.04.08	RESINAS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.05	DIF MUNICIPAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.5.1.08.05.01	DESAYUNOS CALIENTES	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.05.02	DESAYUNOS FRIOS	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.05.03	DOTACIONES ALIMENTARIAS SUJETOS VULNERABLES CON DISCAPACIDAD	ACREEDORA	Registro
4.1.5.1.08.05.04	DOTACIONES ALIMENTARIAS ADULTOS MAYORES	ACREEDORA	Registro
4.1.5.4	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.6	APROVECHAMIENTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.2	MULTAS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.2.01	MULTAS IMPUESTAS A LOS INFRACTORES DE LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.2.01.01	MULTAS IMPUESTAS A LOS INFRACTORES DE LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS POR BANDO DE POLICIA	ACREEDORA	Registro
4.1.6.2.01.02	MULTAS IMPUESTAS A LOS INFRACTORES DE LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS POR REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	ACREEDORA	Registro
4.1.6.2.01.03	MULTAS IMPUESTAS A LOS INFRACTORES DE LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS POR JUZGADO MUNICIPAL	ACREEDORA	Registro
4.1.6.2.01.04	MULTAS IMPUESTAS A LOS INFRACTORES DE LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS POR PROTECCION CIVIL	ACREEDORA	Registro
4.1.6.3	INDEMNIZACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.3.01	INDEMNIZACIONES POR DAÑOS A BIENES MUNICIPALES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.3.01.01	INDEMNIZACIONES POR DAÑOS A BIENES MUNICIPALES	ACREEDORA	Registro
4.1.6.4	REINTEGROS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.4.01	RENTEGROS, INCLUIDOS DERIVADOS DE RESPONSABILIDAD OFICIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.4.01.01	RENTEGROS, INCLUIDOS DERIVADOS DE RESPONSABILIDAD OFICIAL	ACREEDORA	Registro
4.1.6.4.01.02	RECUPERACION DE SUBSIDIO SAT 2024	ACREEDORA	Registro
4.1.6.5	APROVECHAMIENTOS PROVENIENTES DE OBRAS PÚBLICAS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6	OTROS APROVECHAMIENTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01	OTROS APROVECHAMIENTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.01	INTERESES MORATORIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.01.01	INTERESES MORATORIOS	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.02	RECARGOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.02.01	RECARGOS	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.03	TESOROS OCULTOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.03.01	TESOROS OCULTOS	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.04	BIENES Y HERENCIAS VACANTES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.04.01	BIENES Y HERENCIAS VACANTES	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.05	DONACIONES HECHAS A FAVOR DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.05.01	DONACIONES HECHAS A FAVOR DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.06	CAUCIONES Y FIANZAS, CUYA PERDIDA SE DECLARE POR RESOLUCION A FAVOR DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.06.01	CAUCIONES Y FIANZAS, CUYA PERDIDA SE DECLARE POR RESOLUCION A FAVOR DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.07	INTERESES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.07.01	INTERESES	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.08	REZAGOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.08.01	REZAGOS	ACREEDORA	Registro
4.1.6.6.01.09	MULTAS FEDERALES NO FISCALES	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.6.01.09.01	MULTAS FEDERALES NO FISCALES	ACREEDORA	Registro
4.1.6.8	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.1.6.9	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.9.1	Otros Aprovechamientos	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.6.9.2	Aprovechamientos Patrimoniales	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.1	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES P?BLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.2	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.3	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.4	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACI?N ESTATAL MAYORITARIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.5	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACI?N ESTATAL MAYORITARIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.6	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACI?N ESTATAL MAYORITARIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE FIDEICOMISOS FINANCIEROS P?BLICOS CON PARTICIPACI?N ESTATAL MAYORITARIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.8	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACI?N DE SERVICIOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, Y DE LOS ?RGANOS AUT?NOMOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.1.7.8.01	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	ACREEDORA	Registro
4.2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACI?N FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACI?N FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1	PARTICIPACIONES	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.2.1.1.01	PARTICIPACIONES EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.01.001	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2018	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.002	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL 2018	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.003	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.004	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.005	FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.006	FONDO DE COMPENSACIÓN ISAN 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.007	FONDO DE COMPENSACIÓN 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.008	IEPS-TABACOS 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.009	IEPS-GASOLINAS 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.010	ISAN 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.011	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.012	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.013	FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.014	FONDO DE COMPENSACIÓN ISAN 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.015	FONDO DE COMPENSACIÓN 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.016	IEPS-TABACOS 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.017	IEPS-GASOLINAS 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.01.018	ISAN 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02	PARTICIPACIONES EJERCICIO 2021	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.02.001	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.002	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.003	FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.004	FONDO DE COMPENSACIÓN ISAN 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.005	FONDO DE COMPENSACIÓN 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.006	IEPS-TABACOS 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.007	IEPS-GASOLINAS 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.008	ISAN 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.009	FONDO DE ESTABILIZACION FEIEF 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.010	IMPUESTO SOBRE LA RENTA 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.02.011	ISR POR ENAJENACION DE BIENES INMUEBLES 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03	PARTICIPACIONES EJERCICIO 2022	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.03.001	FGP 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.002	FFM 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.003	FOFYR 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.004	FOCOM 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.005	CISAN 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.006	ISAN 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.007	IEPS TABACOS 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.008	IVF GASOLINAS 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.009	ISR EBI 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.03.010	FEIEF 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04	PARTICIPACIONES EJERCICIO 2023	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.04.02	FGP 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.03	FFM 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.04	FOFYR 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.05	FOCOM 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.06	CISAN 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.07	ISAN 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.08	IEPS TABACOS 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.09	IVFGASOLINAS 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.13	ISR EBI 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.04.14	FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05	PARTICIPACIONES EJERCICIO 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.01	FGP 2024	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.2.1.1.05.01.01	FGP FINANZAS 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.01.02	RENDIMIENTOS FGP 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.01.03	DEDUCCIONES FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.01.04	DEDUCCIONES CRIRH 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.01.05	DEDUCCIONES HOSPITAL 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.01.06	DEDUCCIONES DEFENSA 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.01.07	DEDUCCIONES CUOTAS ALIMENTICIAS 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.02	FFM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.02.01	FFM 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.02.02	RENDIMIENTOS FFM 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.02.03	DEDUCCIONES FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.03	FOFYR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.03.01	FOFYR 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.03.02	RENDIMIENTOS FOFYR 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.03.03	DEDUCCIONES FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.04	FOCOM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.04.01	FOCOM 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.04.02	RENDIMIENTOS FOCOM 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.05	CISAN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.05.01	CISAN 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.05.02	RENDIMIENTOS CISAN 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.06	ISAN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.06.01	ISAN 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.06.02	RENDIMIENTOS ISAN 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.07	IEPS TABACOS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.07.01	IEPS TABACOS 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.07.02	RENDIMIENTOS IEPS TABACOS 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.08	IVF GASOLINAS 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.08.01	IVF GASOLINAS 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.08.02	RENDIMIENTOS IVF GASOLINAS 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.09	ISR EBI 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.09.01	ISR EBI 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.09.02	RENDIMIENTOS ISR EBI 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.10	FEIEF 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.1.05.10.01	FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.1.05.10.02	RENDIMIENTOS FEIEF 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2	APORTACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.01	APORTACIONES EJERCICIO 2021	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.01.001	FAISM 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.01.002	FORTAMUN 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02	APORTACIONES EJERCICIOS ANTERIORES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.02.001	FAISM 2014	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.002	FAISM 2015	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.003	FAISM 2016	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.004	FAISM 2018	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.005	FAISM 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.006	FORTAMUN 2018	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.007	FORTAMUN 2019	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.008	FAISM 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.02.009	FORTAMUN 2020	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.03	APORTACIONES EJERCICIO 2022	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.03.1	FAISM 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.03.2	FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.04	APORTACIONES EJERCICIO 2023	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.04.11	FAISM 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.04.12	FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.05	APORTACIONES EJERCICIO 2024	ACREEDORA	Acumulativa



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.2.1.2.05.01	FAISM 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.05.01.01	FAISM 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.05.01.02	RENDIMIENTOS FAISM 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.05.02	FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.2.05.02.01	FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.2.05.02.02	RENDIMIENTOS FORTAMUN 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3	CONVENIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.01	CONVENIOS 2018	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.02	CONVENIOS 2019	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.03	CONVENIOS 2020	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.04	CONVENIOS 2021	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.04.001	PRODDER 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.04.002	PROAGUA 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.04.10	ISR 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.04.16	PROAGUA 2021	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.05	CONVENIOS EJERCICIO 2022	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.05.1	ISR 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.05.2	PROAGUA 2022	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.06	CONVENIOS EJERCICIO 2023	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.06.10	ISR 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.06.16	PROAGUA 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.06.17	CONAFOR 2023	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.07	CONVENIOS EJERCICIO 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.07.01	ISR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.07.01.01	ISR 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.07.01.02	RENDIMIENTOS ISR 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.07.02	PROAGUA 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.07.02.01	PROAGUA 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.07.02.02	RENDIMIENTOS PROAGUA 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.07.03	CONAFOR 2024	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.3.07.03.01	CONAFOR 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.3.07.03.02	RENDIMIENTOS CONAFOR 2024	ACREEDORA	Registro
4.2.1.4	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.4.01	MULTAS IMPUESTAS POR AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS FEDERALES NO FISCALES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.1.5	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.2.1	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.2.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.2.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.2.2.7	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO	ACREEDORA	Acumulativa
4.3	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.1	INGRESOS FINANCIEROS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.1.1	INTERESES GANADOS DE TÍTULOS, VALORES Y DEMÁS INSTRUMENTOS FINANCIEROS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.1.9	OTROS INGRESOS FINANCIEROS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.2	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.2.1	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS PARA VENTA	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.2.2	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS TERMINADAS	ACREEDORA	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.3.2.3	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.2.4	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.2.5	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.3	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.3.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.4	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.4.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.2	BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OBTENIDOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.3	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.4	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES A FAVOR EN VALORES NEGOCIABLES	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.5	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.6	UTILIDADES POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.7	DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA A FAVOR	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01	RENDIMIENTOS BANCARIOS DEL MUNICIPIO	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.01	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2014	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.01.01	RENDIMIENTOS FAISM 2014	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.02	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2015	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.02.01	RENDIMIENTOS FAISM 2015	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.03	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2016	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.03.01	RENDIMIENTOS FAISM 2016	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.04	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2017	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.04.01	RENDIMIENTOS FAISM 2017	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.04.02	RENDIMIENTOS BENEFICIARIOS FAISM 2017	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.05	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2018	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.05.01	RENDIMIENTOS FAISM 2018	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.05.02	RENDIMIENTOS BENEFICIARIOS FAISM 2018	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.06	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2019	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.06.01	RENDIMIENTOS FGP 2019	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.06.02	RENDIMIENTOS FAISM 2019	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.06.03	RENDIMIENTOS BENEFICIARIOS FAISM 2019	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.07	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2020	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.07.01	RENDIMIENTOS FOFYR 2020	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2021	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.08.01	RENDIMIENTOS REPO 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.02	RENDIMIENTOS FGP 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.03	RENDIMIENTOS FFM 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.04	RENDIMIENTOS FOFYR 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.05	RENDIMIENTOS CISAN 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.06	RENDIMIENTOS ISAN 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.07	RENDIMIENTOS IEPS TBACOS 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.08	RENDIMIENTOS IVFGASOLINAS 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.09	RENDIMIENTOS ISR 2021	ACREEDORA	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4.3.9.9.01.08.10	RENDIMIENTOS FAISM 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.11	RENDIMIENTOS FORTAMUN 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.12	RENDIMIENTOS FEIEF 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.08.13	RENDIMIENTOS ISR EBI 2021	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2022	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.09.01	RENDIMIENTOS BANCARIOS REPO 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.02	RENDIMIENTOS FGP 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.03	RENDIMIENTOS FFM 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.04	RENDIMIENTOS FOFYR 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.05	RENDIMIENTOS FOCOM 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.06	RENDIMIENTOS CISAN 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.07	RENDIMIENTOS ISAN 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.08	RENDIMIENTOS IEPS TABACOS 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.09	RENDIMIENTOS IVFGASOLINAS 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.10	RENDIMIENTOS ISR 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.11	RENDIMIENTOS FAISM 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.12	RENDIMIENTOS FORTAMUN 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.13	RENDIMIENTOS ISR EBI 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.14	RENDIMIENTOS FEIEF 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.15	RENDIMIENTOS IMPUESTOS 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.09.16	RENDIMIENTOS PROAGUA MUNICIPAL 2022	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10	RENDIMIENTOS BANCARIOS 2023	ACREEDORA	Acumulativa
4.3.9.9.01.10.02	RENDIMIENTO FGP 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.03	RENDIMIENTO FFM 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.04	RENDIMIENTO FOFYR 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.05	RENDIMIENTO FOCOM 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.06	RENDIMIENTO CISAN 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.07	RENDIMIENTO ISAN 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.08	RENDIMIENTO IEPS TABACOS 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.09	RENDIMIENTO IVFGASOLINAS 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.10	RENDIMIENTO ISR 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.11	RENDIMIENTO FAISM 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.12	RENDIMIENTO FORTAMUN 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.13	RENDIMIENTO ISR EBI 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.14	RENDIMIENTO FEIEF 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.15	RENDIMIENTO IMPUESTOS 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.16	RENDIMIENTO PROAGUA 2023	ACREEDORA	Registro
4.3.9.9.01.10.17	RENDIMIENTO CONAFOR 2023	ACREEDORA	Registro
5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	Deudora	Acumulativa
5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	Deudora	Acumulativa
5.1.1	SERVICIOS PERSONALES	Deudora	Acumulativa
5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	Deudora	Acumulativa
5.1.1.1.111001	Dietas	Deudora	Registro
5.1.1.1.113001	Sueldos base al personal permanente	Deudora	Registro
5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	Deudora	Acumulativa
5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	Deudora	Acumulativa
5.1.1.3.131001	Prima Quinquenal	Deudora	Registro
5.1.1.3.132001	Prima de Vacaciones y Dominical	Deudora	Registro
5.1.1.3.132002	Gratificación Anual	Deudora	Registro
5.1.1.3.133001	Horas extraordinarias	Deudora	Registro
5.1.1.4	SEGURIDAD SOCIAL	Deudora	Acumulativa
5.1.1.5	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	Deudora	Acumulativa
5.1.1.5.151001	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	Deudora	Registro
5.1.1.5.152001	Indemnizaciones	Deudora	Registro

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

5.1.1.5.153001	Prestaciones y haberes de retiro	Deudora	Registro
5.1.1.5.154001	Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo	Deudora	Registro
5.1.1.5.159001	Otras prestaciones sociales y económicas	Deudora	Registro
5.1.1.6	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	Deudora	Acumulativa
5.1.1.6.171001	Estímulos	Deudora	Registro
5.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	Deudora	Acumulativa
5.1.2.1	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	Deudora	Acumulativa
5.1.2.1.211001	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Deudora	Registro
5.1.2.1.214001	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	Deudora	Registro
5.1.2.1.215001	Material impreso e información digital	Deudora	Registro
5.1.2.1.216001	Material de Limpieza	Deudora	Registro
5.1.2.1.218001	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	Deudora	Registro
5.1.2.2	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	Deudora	Acumulativa
5.1.2.2.221001	Productos alimenticios para personas	Deudora	Registro
5.1.2.3	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	Deudora	Acumulativa
5.1.2.4	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	Deudora	Acumulativa
5.1.2.4.241001	Productos minerales no metálicos	Deudora	Registro
5.1.2.4.242001	Cemento y productos de concreto	Deudora	Registro
5.1.2.4.246001	Material eléctrico y electrónico	Deudora	Registro
5.1.2.4.247001	Artículos metálicos para la construcción	Deudora	Registro
5.1.2.4.248001	Materiales complementarios	Deudora	Registro
5.1.2.4.249001	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Deudora	Registro
5.1.2.5	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	Deudora	Acumulativa
5.1.2.6	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	Deudora	Acumulativa
5.1.2.6.261001	Combustibles, lubricantes y aditivos	Deudora	Registro
5.1.2.7	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	Deudora	Acumulativa
5.1.2.7.271001	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	Deudora	Registro
5.1.2.7.272001	Prendas de seguridad y protección personal	Deudora	Registro
5.1.2.8	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	Deudora	Acumulativa
5.1.2.9	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	Deudora	Acumulativa
5.1.2.9.296001	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	Deudora	Registro
5.1.2.9.298001	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	Deudora	Registro
5.1.3	SERVICIOS GENERALES	Deudora	Acumulativa
5.1.3.1	SERVICIOS BÁSICOS	Deudora	Acumulativa
5.1.3.1.311001	Servicio de Energía Eléctrica	Deudora	Registro
5.1.3.1.312001	Gas	Deudora	Registro
5.1.3.1.314001	Servicio de Telefonía Tradicional	Deudora	Registro
5.1.3.1.317001	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	Deudora	Registro
5.1.3.2	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	Deudora	Acumulativa
5.1.3.2.325001	Servicios de arrendamiento de vehículos y equipo de transporte.	Deudora	Registro
5.1.3.2.326001	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	Deudora	Registro
5.1.3.2.327001	Arrendamiento de activos intangibles	Deudora	Registro
5.1.3.2.329001	Otros arrendamientos	Deudora	Registro
5.1.3.3	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

5.1.3.3.331001	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	Deudora	Registro
5.1.3.3.332001	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	Deudora	Registro
5.1.3.3.334001	Servicios de capacitación	Deudora	Registro
5.1.3.3.336001	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	Deudora	Registro
5.1.3.4	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	Deudora	Acumulativa
5.1.3.4.341001	Servicios financieros y bancarios	Deudora	Registro
5.1.3.5	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	Deudora	Acumulativa
5.1.3.5.351001	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	Deudora	Registro
5.1.3.5.353001	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	Deudora	Registro
5.1.3.5.355001	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	Deudora	Registro
5.1.3.5.357001	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Deudora	Registro
5.1.3.5.358001	Servicios de limpieza y manejo de desechos	Deudora	Registro
5.1.3.6	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	Deudora	Acumulativa
5.1.3.6.361001	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Deudora	Registro
5.1.3.7	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	Deudora	Acumulativa
5.1.3.7.375001	Viáticos en el país	Deudora	Registro
5.1.3.8	SERVICIOS OFICIALES	Deudora	Acumulativa
5.1.3.8.382001	Gastos de orden social y cultural	Deudora	Registro
5.1.3.9	OTROS SERVICIOS GENERALES	Deudora	Acumulativa
5.1.3.9.392001	Impuestos y derechos	Deudora	Registro
5.1.3.9.395001	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	Deudora	Registro
5.1.3.9.398001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	Deudora	Registro
5.1.3.9.399001	Otros servicios generales	Deudora	Registro
5.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	Deudora	Acumulativa
5.2.1	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	Deudora	Acumulativa
5.2.1.1	ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	Deudora	Acumulativa
5.2.1.2	TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PÚBLICO	Deudora	Acumulativa
5.2.2	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	Deudora	Acumulativa
5.2.2.1	TRANSFERENCIAS A ENTIDADES PARAESTATALES	Deudora	Acumulativa
5.2.2.2	TRANSFERENCIAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	Deudora	Acumulativa
5.2.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	Deudora	Acumulativa
5.2.3.1	SUBSIDIOS	Deudora	Acumulativa
5.2.3.1.439001	Otros subsidios	Deudora	Registro
5.2.3.2	SUBVENCIONES	Deudora	Acumulativa
5.2.4	AYUDAS SOCIALES	Deudora	Acumulativa
5.2.4.1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	Deudora	Acumulativa
5.2.4.1.441001	Ayudas sociales a personas	Deudora	Registro
5.2.4.2	BECAS	Deudora	Acumulativa
5.2.4.3	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	Deudora	Acumulativa
5.2.4.3.443001	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	Deudora	Registro
5.2.4.3.446001	Ayudas sociales a cooperativas	Deudora	Registro
5.2.4.4	AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	Deudora	Acumulativa
5.2.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

5.2.5.1	PENSIONES	Deudora	Acumulativa
5.2.5.1.451001	Pensiones	Deudora	Registro
5.2.5.2	JUBILACIONES	Deudora	Acumulativa
5.2.5.2.452001	Jubilaciones	Deudora	Registro
5.2.5.9	OTRAS PENSIONES Y JUBILACIONES	Deudora	Acumulativa
5.2.6	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	Deudora	Acumulativa
5.2.6.1	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS AL GOBIERNO	Deudora	Acumulativa
5.2.6.2	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A ENTIDADES PARAESTATALES	Deudora	Acumulativa
5.2.7	TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	Deudora	Acumulativa
5.2.7.1	TRANSFERENCIAS POR OBLIGACIONES DE LEY	Deudora	Acumulativa
5.2.8	DONATIVOS	Deudora	Acumulativa
5.2.8.1	DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	Deudora	Acumulativa
5.2.8.2	DONATIVOS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	Deudora	Acumulativa
5.2.8.3	DONATIVOS A FIDEICOMISO, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS PRIVADOS	Deudora	Acumulativa
5.2.8.4	DONATIVOS A FIDEICOMISO, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS ESTATALES	Deudora	Acumulativa
5.2.8.5	DONATIVOS INTERNACIONALES	Deudora	Acumulativa
5.2.9	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	Deudora	Acumulativa
5.2.9.1	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR A GOBIERNOS EXTRANJEROS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES	Deudora	Acumulativa
5.2.9.2	TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO EXTERNO	Deudora	Acumulativa
5.3	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	Deudora	Acumulativa
5.3.1	PARTICIPACIONES	Deudora	Acumulativa
5.3.1.1	PARTICIPACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	Deudora	Acumulativa
5.3.1.2	PARTICIPACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS	Deudora	Acumulativa
5.3.2	APORTACIONES	Deudora	Acumulativa
5.3.2.1	APORTACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	Deudora	Acumulativa
5.3.2.2	APORTACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS	Deudora	Acumulativa
5.3.3	CONVENIOS	Deudora	Acumulativa
5.3.3.1	CONVENIOS DE REASIGNACIÓN	Deudora	Acumulativa
5.3.3.2	CONVENIOS DE DESCENTRALIZACIÓN Y OTROS	Deudora	Acumulativa
5.4	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	Deudora	Acumulativa
5.4.1	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	Deudora	Acumulativa
5.4.1.1	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	Deudora	Acumulativa
5.4.1.2	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	Deudora	Acumulativa
5.4.2	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	Deudora	Acumulativa
5.4.2.1	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	Deudora	Acumulativa
5.4.2.2	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	Deudora	Acumulativa
5.4.3	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	Deudora	Acumulativa
5.4.3.1	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	Deudora	Acumulativa
5.4.3.2	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	Deudora	Acumulativa
5.4.4	COSTO POR COBERTURAS	Deudora	Acumulativa
5.4.4.1	COSTO POR COBERTURAS	Deudora	Acumulativa
5.4.5	APOYOS FINANCIEROS	Deudora	Acumulativa
5.4.5.1	APOYOS FINANCIEROS A INTERMEDIARIOS	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

5.4.5.2	APOYO FINANCIEROS A AHORRADORES Y DEUDORES DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL	Deudora	Acumulativa
5.5	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	Deudora	Acumulativa
5.5.1	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	Deudora	Acumulativa
5.5.1.1	ESTIMACIONES DE PÉRDIDA POR DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	Deudora	Acumulativa
5.5.1.2	ESTIMACIONES DE PÉRDIDA POR DETERIORO DE ACTIVO NO CIRCULANTE	Deudora	Acumulativa
5.5.1.3	DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES	Deudora	Acumulativa
5.5.1.4	DEPRECIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	Deudora	Acumulativa
5.5.1.5	DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES	Deudora	Registro
5.5.1.6	DETERIORO DE BIENES	Deudora	Acumulativa
5.5.1.6.01	DETERIORO DE BIENES	Deudora	Registro
5.5.1.7	AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	Deudora	Acumulativa
5.5.1.8	DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA U OBSOLESCENCIA	Deudora	Acumulativa
5.5.2	PROVISIONES	Deudora	Acumulativa
5.5.2.1	PROVISIONES DE PASIVOS A CORTO PLAZO	Deudora	Acumulativa
5.5.2.2	PROVISIONES DE PASIVOS A LARGO PLAZO	Deudora	Acumulativa
5.5.3	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	Deudora	Acumulativa
5.5.3.1	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCÍAS PARA VENTA	Deudora	Acumulativa
5.5.3.2	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCÍAS TERMINADAS	Deudora	Acumulativa
5.5.3.3	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCÍAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN	Deudora	Acumulativa
5.5.3.4	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN	Deudora	Acumulativa
5.5.3.5	DISMINUCIÓN DE ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO	Deudora	Acumulativa
5.5.9	OTROS GASTOS	Deudora	Acumulativa
5.5.9.1	GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	Deudora	Acumulativa
5.5.9.2	PÉRDIDAS POR RESPONSABILIDADES	Deudora	Acumulativa
5.5.9.3	BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS	Deudora	Acumulativa
5.5.9.4	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS	Deudora	Acumulativa
5.5.9.5	DIFERENCIAS DE COTIZACIONES NEGATIVAS EN VALORES NEGOCIABLES	Deudora	Acumulativa
5.5.9.6	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	Deudora	Acumulativa
5.5.9.7	PÉRDIDAS POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL	Deudora	Acumulativa
5.5.9.8	DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA NEGATIVAS	Deudora	Acumulativa
5.5.9.9	OTROS GASTOS VARIOS	Deudora	Acumulativa
5.6	INVERSIÓN PÚBLICA	Deudora	Acumulativa
5.6.1	INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	Deudora	Acumulativa
5.6.1.1	CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE	Deudora	Acumulativa
5.6.1.1.001	CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE	Deudora	Registro
6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	Deudora	Acumulativa
6.1	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	Deudora	Acumulativa
6.1.99	Resumen de Ingresos y Gastos 2023	Deudora	Registro
6.2	AHORRO DE LA GESTIÓN	ACREEDORA	Acumulativa
6.2.99	Ahorro de la Gestión	ACREEDORA	Registro
6.3	DESAHORRO DE LA GESTIÓN	Deudora	Acumulativa
6.3.99	Desahorro de la Gestión	Deudora	Registro
7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	Deudora	Acumulativa

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

7.1	VALORES	Deudora	Acumulativa
7.1.1	VALORES EN CUSTODIA	Deudora	Acumulativa
7.1.2	CUSTODIA DE VALORES	ACREEDORA	Acumulativa
7.1.3	INSTRUMENTOS DE CRÉDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO	Deudora	Acumulativa
7.1.4	PRÉSTAMO DE INSTRUMENTOS DE CRÉDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTÍA	ACREEDORA	Acumulativa
7.1.5	INSTRUMENTOS DE CRÉDITO RECIBIDOS EN GARANTÍA DE LOS FORMADORES DE MERCADO	Deudora	Acumulativa
7.1.6	GARANTÍA DE CRÉDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO	ACREEDORA	Acumulativa
7.2	EMISIÓN DE OBLIGACIONES	Deudora	Acumulativa
7.2.1	AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	Deudora	Acumulativa
7.2.2	AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	Deudora	Acumulativa
7.2.3	EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA	ACREEDORA	Acumulativa
7.2.4	SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	Deudora	Acumulativa
7.2.5	SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA	Deudora	Acumulativa
7.2.6	CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA	ACREEDORA	Acumulativa
7.3	AVALES Y GARANTÍAS	ACREEDORA	Acumulativa
7.3.1	AVALES AUTORIZADOS	Deudora	Acumulativa
7.3.2	AVALES FIRMADOS	ACREEDORA	Acumulativa
7.3.3	FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR	Deudora	Acumulativa
7.3.4	FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS	ACREEDORA	Acumulativa
7.3.5	FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO	Deudora	Acumulativa
7.3.6	FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES	ACREEDORA	Acumulativa
7.4	JUICIOS	Deudora	Acumulativa
7.4.1	DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN	Deudora	Acumulativa
7.4.2	RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL	ACREEDORA	Acumulativa
7.5	INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	Deudora	Acumulativa
7.5.1	CONTRATOS PARA INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	Deudora	Acumulativa
7.5.1.01	CONTRATOS PARA INVERSION 2022	Deudora	Acumulativa
7.5.1.01.001	CONTRATOS PARA INVERSION FAISM 2022	Deudora	Registro
7.5.1.01.002	CONTRATOS PARA INVERSION FFM 2022	Deudora	Registro



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA  
FRANCISCO I. MADERO, HGO  
ENERO, 2024**

7.5.1.02	CONTRATOS PARA INVERSION 2023	Deudora	Acumulativa
7.5.1.02.01	CONTRATOS PARA INVERSION FEIEF 2023	Deudora	Registro
7.5.1.02.02	CONTRATOS PARA INVERSION ISR 2022	Deudora	Registro
7.5.1.02.03	CONTRATOS PARA INVERSION FORTAMUN 2023	Deudora	Registro
7.5.1.02.04	CONTRATOS PARA INVERSION FAISM 2023	Deudora	Registro
7.5.2	INVERSIÓN PÚBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	ACREEDORA	Acumulativa
7.6	BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO	Deudora	Acumulativa
7.6.1	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESIÓN	Deudora	Acumulativa
7.6.2	CONTRATO DE CONCESIÓN POR BIENES	ACREEDORA	Acumulativa
7.6.3	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	Deudora	Acumulativa
7.6.3.01	COMODATO	Deudora	Acumulativa
7.6.4	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	ACREEDORA	Acumulativa
7.6.4.01	COMODATO	ACREEDORA	Acumulativa

***Al elaborar el Catálogo de Cuentas se tomaron en cuenta las siguientes consideraciones:***

- **Cada cuenta deberá reflejar su registro definitivo**
- **Las operaciones de las misma naturaleza y tipo deberán de registrarse en la misma cuenta**
- **El nombre de cada cuenta deberá de tener un nombre asignado preciso y claro para evitar confusiones y facilitar la interpretación de los Estados Financieros, aunque no sean expertos en contabilidad.**
- **Se presenta un sistema numérico para una correcta codificación el cual nos permite agregar cuentas según las necesidades propias.**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**Plan de Cuentas de acuerdo a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Armonizada, y es el que a la fecha está siendo aplicado en el Municipio de Francisco I. Madero, Hgo.**

**La contabilidad tiene como finalidad informar el manejo de cada acción acerca de las operaciones realizadas por el ente público, generándola de manera ordenada y debidamente clasificada para su correcto entendimiento e interpretación.**

**Derivado de lo anterior, es necesario formular las estructuras que agrupen información semejante y que lleven a los usuarios a la correcta interpretación de la información financiera de acuerdo a los fines de cada una de dichas estructuras.**

**PASO NÚMERO 1:**

Tomando como base el catálogo contable que actualmente se utilizan en el Municipio, se procede a adecuarlas al Plan de Cuentas emitido por el CONAC, generando el Plan de Cuentas del Municipio de Francisco I. Madero Armonizado, a nivel de género, grupo, rubro, cuenta y subcuenta de los siguientes conceptos:

- Efectivo y equivalentes
- Bienes muebles e inmuebles
- Cuentas por pagar a corto plazo
- Documentos por pagar a largo plazo
- Deuda pública a largo plazo
- Patrimonio generado
- Impuestos
- Participaciones y aportaciones
- Servicios generales
- Intereses de la deuda pública
- Ley de ingresos estimada
- Presupuesto de egresos aprobado.

## **PASO NÚMERO. 2**

De acuerdo al Plan de Cuentas Armonizado, elaborar el Instructivo del Manejo de las cuentas relacionadas en el caso número. 1

## **PASO NÚMERO. 3**

Elaborar los registros contables siguientes:

- 1.- Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos
  - a) Impuestos
  - b) Registro de la recaudación de impuestos determinables recibidos en la Tesorería y / o auxiliar de la misma
  - c) Registro devengado y cobro de participaciones
  
- 2.- Operaciones relacionadas con el ejercicio del Decreto de Presupuesto de Egresos
  - a) Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios y retenciones)
  - b) Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios y retenciones )
  - c) Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros
  - d) Registro del pago por adquisición de materiales y suministros
  - e) Registro del devengado de contratación de servicios personales
  - f) Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles
  - g) Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

- h) Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato
- i) Registro del pago de Obras públicas en bienes del dominio público por contrato
- j) Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes del dominio público, por administración con tipo de gasto de capital
- k) Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso, de bienes de dominio público, por administración.
- l) Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes del dominio público, por administración, con tipo de gasto de capital.
- m) Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

3.- Operaciones de Financiamiento

- a) Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública externa e interna derivado de la obtención de préstamos.

4.- Cuentas de Orden

- a) Registro de la Ley de Ingresos estimada
- b) Registro del Presupuesto de egresos aprobado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**PASO NÚMERO. 4**

Elaborar las **guías contabilizadoras** de los siguientes rubros, tomando en cuenta los ejercicios realizados en el PASO núm. 3, así como los casos concretos en el Municipio de Francisco I. Madero:

1. Registro presupuestario de la Ley de Ingresos
2. Registro presupuestario del gasto
3. Impuestos
4. Servicios Personales
5. Servicios generales
6. Materiales y suministros
7. Participaciones, Aportaciones
8. Ejecución de Obras Públicas en bienes de dominio público
9. Operaciones de Financiamiento

**9.- GUÍAS CONTABILIZADORAS**

Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas. Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

El municipio de Francisco I. Madero basa en las siguientes guías para el registro contable de las operaciones realizadas

I	ASIENTOS DE APERTURA
VII.1.1	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS
VII.1.2	REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO
II.1.1	IMPUESTOS
II.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
II.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS
II.1.4	DERECHOS
II.1.5	PRODUCTOS
II.1.6	APROVECHAMIENTOS
II.1.7	VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
II.1.8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
II.2.1	VENTAS DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES
III.1.1	SERVICIOS PERSONALES
III.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS
III.1.3	SERVICIOS GENERALES
III.1.4	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
III.1.5	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
III.1.6	INTERÉS, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA
III.2.1	COMPRA DE BIENES
III.2.2	EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO
III.2.3	EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS
IV.2.1	ARRENDAMIENTO FINANCIERO
V.1.1	FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA
V.1.2	DEUDORES DIVERSOS
V.1.3	ALMACÉN E INVENTARIOS
V.1.4	BIENES CONCESIÓN
V.1.5	BIENES EN COMODATO
V.1.6	VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO
V.1.7	DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS
V.1.8	FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE
V.1.9	OTROS GASTOS
V.2.1	ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES
V.2.2	ANTICIPOS A PROVEEDORES
V.2.3	ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS
V.2.4	INVERSIONES
VI.1	OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
VI.2	PRÉSTAMOS OTORGADOS
VII.2.5	JUICIOS
VIII.1.1	CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS
VIII.1.2	CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES
VIII.1.3	CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**I. ASIENTO DE APERTURA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.	Al inicio del Año	1.0.0.0 Activo	2.0.0.0 Pasivo		
				3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio	3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio		
				7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable	7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VII.1.1 REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de ingresos estimada.	Ley de Ingresos aprobada.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Modificación de la Ley de Ingresos.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Modificación de la Ley de Ingresos.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial y/o estados de cuenta bancarios.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los impuestos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de impuestos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
						8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado por concepto de impuestos determinables. ↔	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación de impuestos determinables recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los impuestos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado de impuestos autodeterminables recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8	Por los depósitos de los impuestos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**II.1.1 IMPUESTOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución y pago de impuestos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o			
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o			
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o			
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o			
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o			
				4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o			
				4.1.1.9 Otros Impuestos o			
				4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos compensados por impuestos. ↻	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o		
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o	4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o	4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
				4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o	4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o		
				4.1.1.9 Otros Impuestos o	4.1.1.9 Otros Impuestos o		
				4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago de impuestos en parcialidades (sin previo devengado). ↻	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
12	Por el cobro de las parcialidades del Convenio de pago de los impuestos.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos de las parcialidades recaudadas por impuestos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago por impuestos (sin previo devengado). ↔	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones O	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
15	Por el cobro de la resolución judicial definitiva por impuestos. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de los impuestos por resolución judicial definitiva recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. ↔	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Eventual	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengo por deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↻	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por el cobro a deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados. ↻	Formatos de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos de los impuestos por deudores morosos por incumplimientos de pago recaudados en caja.  Notas: ↻ Registro Automático Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decisosos y dación en Pago.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estados de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la Oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
4	Por el devengado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ↻	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ↻	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social determinables recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables. ➡➡	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la devolución y pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega en efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos compensados por cuotas y aportaciones de seguridad social.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social en parcialidades (sin previo devengado).	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por el cobro por las parcialidades del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos de las parcialidades por cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↔	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por el cobro de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en resolución judicial definitiva (sin previo devengado). ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de las parcialidades por cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, aseguramiento y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimientos de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↔	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por el cobro a deudores morosos por incumplimiento de cuotas y aportaciones de seguridad social. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósito de las cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja de los deudores morosos.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
<p>Nota:  ↔Registro automático  Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.</p>							

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de contribuciones de mejoras.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado por concepto de contribuciones de mejoras determinables.	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación por concepto de contribuciones de mejoras determinables.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras determinable recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado por contribuciones de mejoras autodeterminables.↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería			
8	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras autodeterminables recibidas en caja.	Ficha de depósito. o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago de contribuciones de mejoras.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devoluciones de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.3.1 Contribución de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las contribuciones de mejoras compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
Nota: 🔄 Registro automático							

**II.1.4 DERECHOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los derechos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de derechos. ↔	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9 Otros Derechos o		
					4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4	Por el devengado por concepto de derechos determinables. ↔	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o		
					4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o		

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribu- ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha- mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de derechos determinables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los ingresos por derechos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por derechos autodeterminables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha- miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocar-buros o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribu- ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha- mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos de los ingresos por derechos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.		1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la devolución y pago por derechos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
				4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o			
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o			
				4.1.4.4 Accesorios de Derechos o			
				4.1.4.9 Otros Derechos o			
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los derechos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de derechos en parcialidades (sin previo devengado).	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
12	Por el cobro de las parcialidades del convenio de pago por derechos. ➡➡	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos de las parcialidades recaudadas por derechos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago por derechos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ➡➡	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por el cobro de derechos originados en resolución judicial definitiva. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de derechos originados en resolución judicial definitiva recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el devengo por deudores morosos por derechos incluye los accesorios (sin previo devengado). ↔	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
18	Por el cobro de deudores morosos por derechos. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
19	Por los depósitos por deudores morosos recaudadas por derechos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
	<b>Nota:</b> ↔ Registro automático						

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Diario	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los Productos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de Productos.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.5.3 Accesorios de Productos		
					4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		
					4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4	Por el devengado por concepto de productos determinables. ↻	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.5.3 Accesorios de Productos 4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de productos determinables. ↻	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los ingresos por productos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado de productos autodeterminables. ↻	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o 4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o 4.1.5.3 Accesorios de Productos 4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos de los ingresos por productos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la devolución y pago de productos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o			
				4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o			
				4.1.5.3 Accesorios de Productos o			
				4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o			
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos por productos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados	4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.5.3 Accesorios de Productos	4.1.5.3 Accesorios de Productos		
				4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes	4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
Nota: Registro automático							

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por reclasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los aprovechamientos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de aprovechamientos. <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovecha- mientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovecha- mientos por Participa- ciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovecha- mientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovecha- mientos o 4.1.6.9 Otros Aprove- chamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha- mientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado por concepto de aprovechamientos determinables. ↔ <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación por concepto de aprovechamientos determinables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los aprovechamientos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado por concepto de aprovechamientos autodeterminables. ↔ <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Formato de pago autorizado, recibo oficial estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósito de los aprovechamientos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos por aprovechamientos compensados. <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.2 Multas o	4.1.6.2 Multas o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.6.3 Indemnizaciones o	4.1.6.3 Indemnizaciones o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.6.4 Reintegros o	4.1.6.4 Reintegros o		
				4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o	4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o		
				4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o	4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o		
				4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o	4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o		
				4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o	4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o		
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o	4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o		
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
	<b>NOTA:</b> ↻Registro Automático						



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios. ↔	Factura, contrato de compra venta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.1 Ingresos por la Venta de Mercancías o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos de Gobierno o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados o 4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el cobro por el ingreso de venta de bienes y prestación de servicios. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por el depósito de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios recibidos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
4	Por la devolución y pago de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ↔	Autorización de la devolución, cheque o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.7.1 Ingresos por la Venta de Mercancías o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos de Gobierno o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados o 4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
NOTA: ↔ Registros Automáticos							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
<b>PARTICIPACIONES</b>							
1	Por el anticipo de participaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2	Por la recaudación de ingresos participable por parte de las Entidades Federativas.	Recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.2 Recaudación por Participar		
<b>Liquidación periódica por concepto de participaciones.</b>							
3	Por la aplicación de las constancias de participaciones o documento equivalente.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria, liquidación de participaciones.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
4	Por el devengado y cobro de participaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
5	Por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.	Autorización de la devolución.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
6	Por el pago de la diferencia resultante del ajuste en cuenta del ente público.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.1 Participaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
7	Por el pago de la diferencia resultante del ajuste en cuenta del ente público.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<b>APORTACIONES</b>							
7	Por el devengado de aportaciones.	Calendario de pagos, previo cumplimiento de las reglas de operación.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2 Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8	Por el cobro de aportaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la devolución de aportaciones.	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
<b>CONVENIOS</b>							
10	Por el devengado de los ingresos por convenios. ➡	Convenio o documento de cobro.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3 Convenios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
11	Por el cobro de los ingresos por convenios. ➡	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
12	Por la devolución de los ingresos por convenios.	Autorización de la devolución, Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.3 Convenios	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<b>INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL</b>							
13	Por el devengado de los ingresos por concepto de Incentivos derivados de la colaboración fiscal. ➡ <i>Adición DOF 27-12-2017</i>	Convenio o documento de cobro.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.4 Incentivos derivados de la colaboración fiscal	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
14	Por el cobro de los ingresos por Incentivos derivados de la colaboración fiscal. ➡ <i>Adición DOF 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
<b>TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES</b>							
15	Por el devengado y cobro por trans-ferencias y asignaciones. ➡ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de Cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público		
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por la devolución por transferencias y asignaciones. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.2.1 Transferen-cias Internas y Asignaciones al Sector Público	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.2.2.2 Transferen-cias al Resto del Sector Público			
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	<b>SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</b> Por el devengado y cobro de los ingresos por subsidios y subvenciones. ↔ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2	4.2.2.3	8.1.2	8.1.4
				Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Subsidios y Subvenciones	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
18	Por la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2	1.1.2.2	8.1.4	8.1.5
				Bancos/ Tesorería	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
19	<b>AYUDAS SOCIALES</b> Por el devengado y cobro de los ingresos por ayudas sociales. ↔ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	4.2.2.3	2.1.1.8	8.1.4	8.1.2
				Subsidios y Subvenciones	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos por Ejecutar
20	Por la devolución de los ingresos por ayudas sociales. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.8	1.1.1.2	8.1.5	8.1.4
				Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Bancos/ Tesorería	Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos Devengada
21	<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b> Por el devengado y cobro de los ingresos por pensiones y jubilaciones. ↔ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2	4.2.2.4	8.1.2	8.1.4
				Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ayudas Sociales	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
22	Por la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2	1.1.2.2	8.1.4	8.1.5
				Bancos/ Tesorería	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
	NOTA: ↔Registro Automático			4.2.2.4	2.1.1.8	8.1.4	8.1.2
				Ayudas Sociales	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8	1.1.1.2	8.1.5	8.1.4
				Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Bancos/ Tesorería	Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos Devengada
				1.1.2.2	4.2.2.5	8.1.2	8.1.4
				Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Pensiones y Jubilaciones	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.2	1.1.2.2	8.1.4	8.1.5
				Bancos/ Tesorería	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
				4.2.2.5	2.1.1.9	8.1.4	8.1.2
				Pensiones y Jubilaciones	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.9	1.1.1.2	8.1.5	8.1.4
				Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Bancos/ Tesorería	Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p><b>EJEMPLO BIENES INMUEBLES</b></p> <p>Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso a su valor en libros y baja del bien.</p> <p>- Baja de la depreciación.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo</p> <p style="color: blue;"><i>Adición DOF 22-12-2014</i></p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo</p> <p style="color: blue;"><i>Adición DOF 22-12-2014</i></p>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	<p>Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso con pérdida y baja del bien.</p> <p>- Baja de la depreciación.</p> <p>- Registro de la pérdida.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo</p> <p style="color: blue;"><i>Adición DOF 22-12-2014</i></p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo</p> <p style="color: blue;"><i>Adición DOF 22-12-2014</i></p>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
				3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles			
					3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		
				1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
				5.5.9.9 Otras Gastos Varios			
				3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles			
					3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	<p>Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso con utilidad y baja del bien.</p> <p>- Baja de la depreciación.</p> <p>- Registro de la utilidad.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i></p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i></p>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	<p>1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p> <p>1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p> <p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p>1.2.3.1 Terrenos o</p> <p>1.2.3.2 Viviendas o</p> <p>1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles</p> <p>4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios</p> <p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
4	<p>Por el cobro por la venta de bienes inmuebles de uso.</p>	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	<p>1.1.1.1 Efectivo o</p> <p>1.1.1.2 Bancos/ Tesorería</p>	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
5	<p>Por los depósito de los ingresos por venta de bienes de uso recibidos en caja.</p>	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
6	<p>Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.</p>	Contrato de compra-venta o documento equivalente, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	<p>1.1.1.1 Efectivo o</p> <p>1.1.1.2 Bancos/ Tesorería</p>	4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
7	<p>Por los depósito de los ingresos por venta de bienes muebles no registrados en el inventario recibidos en caja.</p>	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.1 SERVICIOS PERSONALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↔	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Público	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<b>NOTA:</b> ↔ Registros automáticos.							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
<b>a) Registro de materiales y suministros en almacén.</b>							
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	<b>b) Registro de materiales y suministros sin almacén</b> Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. ↔	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéu-ticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				5.1.2.1 Materiales de Administra-ción, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o			
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercia-lización o			
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTAL		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores				
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	
12	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	
13	Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido o 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado o 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido o 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado o 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido o 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente		5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
<p>NOTA:  ↔ Registros automáticos.  Se complementa con la guía V.2.2.  Anticipos a Proveedores.</p>							

**III.1.3 SERVICIOS GENERALES**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTAL		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado de contratación de servicios generales. ↔	Factura documento equivalente.	o	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	o	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.		Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↔ Registros automáticos.								

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↔	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público o 5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↔	Cheques, ficha de depósito transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ↔	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ↔	Cheques, ficha de depósito transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ↔	Cheque, ficha de depósito transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	Por el devengado de ayudas sociales. ↔	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas o 5.2.4.2 Becas o 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones o 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferen-cias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ↔	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.5.1 Pensiones o 5.2.5.2 Jubilaciones o 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferen-cias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5.2.6.1 Transferen-cias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno o 5.2.6.2 Transferen-cias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferen-cias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5.2.7.1 Transferen-cias por Obligación de Ley	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transfe-rencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
22	Por el devengado de donativos.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o 5.2.8.5 Donativos Internacionales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
24	Por el pago de los donativos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ↻	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales o 5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ↻	Cheque, ficha de depósito y/o Transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA:		↻ Registros automáticos.					



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de participaciones. ↻	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el devengado de aportaciones. ↻	Calendario de pago de convenio documento equivalente.	Frecuente	5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3	Por el devengado de convenios. ↻	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.3.1 Convenios de Reasignación o	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
4	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ↻	Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA:							
↻ Registros automáticos.							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.	Frecuente	5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa o 5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna o 5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa o 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna o 5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa o 5.4.4.1 Costo por Coberturas	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por apoyos financieros. ↔	Acuerdo o documento equivalente.	Frecuente	5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermedios o 5.4.5.2 Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de apoyos financieros. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de apoyos financieros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↔ Registros automáticos.							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.1 COMPRA DE BIENES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>EJEMPLO PARA BIENES INMUEBLES</b> Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Acta de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	<b>Reconocimiento posterior a la compra</b> Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		
5	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura		
6	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental de la baja	Eventual	5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.1 COMPRA DE BIENES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento <i>Adición DOF 22-12-2014</i>  - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento <i>Adición DOF 22-12-2014</i>			3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura		
					3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		

NOTA:  
 ↔ Registros automáticos.  
 Se complementa con la guía V.2.2.  
 Anticipos a Proveedores.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Obras por contrato Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
5	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio.  <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Documento soporte de la conclusión de la obra.	Frecuente	5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable	1.2.3.4 Infraestructura  1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores.  <i>Adición DOF 22-12-2014</i>			3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Obras por administración</b> Por el devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público  1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o  1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o  1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ***	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ***	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ***	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o	5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o	5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↵	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago por adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↵	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
10	Por la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o  5.1.3.9 Otros Servicios Generales	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cuenta por Liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
13	Por el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
14	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Expediente de obra.	Frecuente	5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable	1.2.3.4 Infraestructura  1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>			3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores			
	<b>NOTA</b>  Se complementa con la guía V.2.3. Anticipos a Contratistas por Obra Pública.						

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Obras por contrato</b> Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato. ↻	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↻	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
1	<b>Obras por administración</b> Por el devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración, con tipo de gasto de capital. ↻	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o		
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o	5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o	5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o		
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o	5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o		
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. <b>400</b>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. <b>400</b>	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. <b>400</b>	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios  1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o  1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comuni-cación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construc-ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edifica-ciones y Otros Trabajos Especiali-zados en Proceso			
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por el devengado de contratación de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.3.2 Servicios de Arrenda-miento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesio-nales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Manteni-miento y Conservación o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por la capitalización de los servicios generales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales 1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.2 Viviendas o  1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o  1.2.3.4 Infraestructura 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios  1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de las retenciones a favor de terceros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↔ Registros automáticos.							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero o 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
				1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero o 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento  5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
3e	Por la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (Sin considerar los intereses)	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento		
4	Por la incorporación del bien al Patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o  1.2.3.2 Viviendas o  1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o  1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o	1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero		
<b>NOTA:</b> Los registros 3a) a 3e) se realizan de manera simultánea.							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administra-ción			
				1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Informacióno			
				1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Adminis-tración o			
				1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
				1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovi-suales o			
				1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o			
				1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o			
				1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
				1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			
				1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.4 Equipo de Transporte			

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o			
				1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			
				1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			
				1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o			
				1.2.4.4.5 Embarcaciones o			
				1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o			
				1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
				1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o			
				1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
				1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
				1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondi- cionamiento, Calefacción y de Refrige- ración Industrial y Comercial o			
				1.2.4.6.5 Equipo de Comunica- ción y Teleco- municación o			
				1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o			
				1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o			
				1.2.4.6.9 Otros Equipos o			
				1.2.5.1 Software			

I ASIENTOS DE APERTURA  
VII.1.1 REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

- VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO
- II.1.1 IMPUESTOS
- II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
- II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS
- II.1.4 DERECHOS
- II.1.5 PRODUCTOS
- II.1.6 APROVECHAMIENTOS
- II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
- II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
- II.2.1 VENTAS DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES
- III.1.1 SERVICIOS PERSONALES
- III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS
- III.1.3 SERVICIOS GENERALES
- III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
- III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
- III.1.6 INTERÉS, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA
- III.2.1 COMPRA DE BIENES
- III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO
- III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS
- IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO
- V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA
- V.1.2 DEUDORES DIVERSOS
- V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS
- V.1.4 BIENES CONCESIÓN
- V.1.5 BIENES EN COMODATO
- V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO
- V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS
- V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE
- V.1.9 OTROS GASTOS
- V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES
- V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES
- V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS
- V.2.4 INVERSIONES
- VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
- VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS
- VI.3 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS
- VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS
- VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS
- VII.2.5 JUICIOS
- VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS
- VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES
- VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

**I. ASIENTO DE APERTURA**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.	Al inicio del Año	1.0.0.0 Activo	2.0.0.0 Pasivo		
				3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio	3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio		
				7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable	7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable		

**VII.1.1 REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de ingresos estimada.	Ley de Ingresos aprobada.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Modificación de la Ley de Ingresos.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Modificación de la Ley de Ingresos.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial y/o estados de cuenta bancarios.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	REGISTRO
-----	----------	------------------	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

			PERIODI- CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO			REGISTRO
-----	----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los impuestos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de impuestos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado por concepto de impuestos determinables. ↔	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación de impuestos determinables recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los impuestos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado de impuestos autodeterminables recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ➡	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8	Por los depósitos de los impuestos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución y pago de impuestos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	<p>4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o</p> <p>4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o</p> <p>4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o</p> <p>4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o</p> <p>4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o</p> <p>4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o</p> <p>4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o</p> <p>4.1.1.9 Otros Impuestos o</p> <p>4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</p>	<p>2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo</p> <p>1.1.1.2 Bancos / Tesorería</p>	<p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p> <p>8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada</p>	<p>8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p> <p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p>



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos compensados por impuestos. ↻	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o		
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o	4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o	4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
				4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o	4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o		
				4.1.1.9 Otros Impuestos o	4.1.1.9 Otros Impuestos o		
				4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago de impuestos en parcialidades (sin previo devengado). ↻	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
12	Por el cobro de las parcialidades del Convenio de pago de los impuestos.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos de las parcialidades recaudadas por impuestos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago por impuestos (sin previo devengado). ↵↵	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
15	Por el cobro de la resolución judicial definitiva por impuestos. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de los impuestos por resolución judicial definitiva recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. ↔	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Eventual	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.1 IMPUESTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengo por deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↔	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por el cobro a deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados. ↔	Formatos de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos de los impuestos por deudores morosos por incumplimientos de pago recaudados en caja.  Notas: ↔ Registro Automático Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estados de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la Oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
4	Por el devengado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ↔	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social determinables recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega en efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o  4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos compensados por cuotas y aportaciones de seguridad social.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social en parcialidades (sin previo devengado).	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por el cobro por las parcialidades del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos de las parcialidades por cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↔	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por el cobro de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en resolución judicial definitiva (sin previo devengado). ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de las parcialidades por cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, aseguramiento y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimientos de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↔	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por el cobro a deudores morosos por incumplimiento de cuotas y aportaciones de seguridad social. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósito de las cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja de los deudores morosos.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

Nota:  
↔Registro automático  
Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de contribuciones de mejoras.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado por concepto de contribuciones de mejoras determinables.	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación por concepto de contribuciones de mejoras determinables.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras determinable recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado por contribuciones de mejoras autodeterminables.↔↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería			
8	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras autodeterminables recibidas en caja.	Ficha de depósito. o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago de contribuciones de mejoras.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devoluciones de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.3.1 Contribución de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las contribuciones de mejoras compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o  4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o  4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
Nota: ☞ Registro automático							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los derechos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de derechos. ↵	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9 Otros Derechos o		
					4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4	Por el devengado por concepto de derechos determinables. ↵	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o		
					4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o		

**II.1.4 DERECHOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la recaudación por concepto de derechos determinables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los ingresos por derechos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por derechos autodeterminables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería			
8	Por los depósitos de los ingresos por derechos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.		1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago por derechos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o			
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o			
				4.1.4.4 Accesorios de Derechos o			
				4.1.4.9 Otros Derechos o			
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los derechos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos	4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios	4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios		
				4.1.4.4 Accesorios de Derechos	4.1.4.4 Accesorios de Derechos		
				4.1.4.9 Otros Derechos	4.1.4.9 Otros Derechos		
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de derechos en parcialidades (sin previo devengado). ↻	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos		
					4.1.4.3 Derechos por		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					Prestación de Servicios o		
--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
12	Por el cobro de las parcialidades del convenio de pago por derechos. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos de las parcialidades recaudadas por derechos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago por derechos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↔	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.4 DERECHOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por el cobro de derechos originados en resolución judicial definitiva. ➡➡	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de derechos originados en resolución judicial definitiva recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el devengo por deudores morosos por derechos incluye los accesorios (sin previo devengado). ➡➡	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.9 Otros Derechos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
18	Por el cobro de deudores morosos por derechos. ➡➡	Formato de pago autorizado, recibo	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

19	Por los depósitos por deudores morosos recaudados por derechos en caja.	oficial, estado de cuenta bancario.  Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería  1.1.1.2 Bancos / Tesorería	Recuperar a Corto Plazo  1.1.1.1 Efectivo		
<b>Nota:</b> ↻ Registro automático							

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Diario	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de los Productos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de Productos.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.5.3 Accesorios de Productos		
					4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		
					4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

4	Por el devengado por concepto de productos determinables. ↔	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o 4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
---	---	---	-----------	--	---	------------------------------------	---------------------------------

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.5.3 Accesorios de Productos 4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de productos determinables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los ingresos por productos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado de productos autodeterminables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					Dominio Público o 4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o 4.1.5.3 Accesorios de Productos 4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		
--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos de los ingresos por productos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la devolución y pago de productos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
				4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				4.1.5.3 Accesorios de Productos o 4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o 4.1.9.2 Contribu- ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha- mientos no Comprende- dos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
--	--	--	--	---	--	--	--

**II.1.5 PRODUCTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos por productos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.5.3 Accesorios de Productos o	4.1.5.3 Accesorios de Productos o		
				4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o	4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		
				4.1.9.2 Contribu-	4.1.9.2 Contribu-		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
Nota: Registro automático							

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por reclasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería			
2	Por los depósito de los aprovechamientos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de aprovechamientos. <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.6.2 Multas o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.6.3 Indemnizaciones o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.6.4 Reintegros o		
					4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o		
					4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
--	--	--	--	--	--	--	--

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado por concepto de aprovechamientos determinables. ↔ <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de aprovechamientos determinables. ↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los aprovechamientos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado por concepto de aprovechamientos autodeterminables. ↔ <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Formato de pago autorizado, recibo oficial estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

8	Por los depósitos de los aprovechamientos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
---	---	--	-----------	--	--	---------------------------------	---------------------------------

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución y pago de aprovechamientos. <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devoluciones de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
--	--	--	--	--	---------------------------	---------------------------------	---------------------------------

**II.1.6 APROVECHAMIENTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos por aprovechamientos compensados. <i>Se elimina la cuenta 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 27-12-2017</i>	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o 4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o 4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos o 4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
NOTA: ↔Registro Automático							

**II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios. ↔	Factura, contrato de compra venta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.1 Ingresos por la Venta de Mercancías o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos de Gobierno	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentrali- zados o 4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras		
2	Por el cobro por el ingreso de venta de bienes y prestación de servicios.↔	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por el depósito de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios recibidos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
4	Por la devolución y pago de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.↔	Autorización de la devolución, cheque o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.7.1 Ingresos por la Venta de Mercancías o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos de Gobierno o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados o 4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
	NOTA: ↔Registros Automáticos						

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
<b>PARTICIPACIONES</b>							
1	Por el anticipo de participaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2	Por la recaudación de ingresos participable por parte de las Entidades Federativas.	Recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.2 Recaudación por Participar		
<b>Liquidación periódica por concepto de participaciones.</b>							
3	Por la aplicación de las constancias de participaciones o documento equivalente.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria, liquidación de participaciones.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
						8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado y cobro de participaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.1 Participaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
5	Por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.	Autorización de la devolución.	Eventual	4.2.1.1 Participaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
6	Por el pago de la diferencia resultante del ajuste en cuenta del ente público.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<b>APORTACIONES</b>							
7	Por el devengado de aportaciones.	Calendario de pagos, previo cumplimiento de las reglas de operación.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2 Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8	Por el cobro de aportaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la devolución de aportaciones.	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
<b>CONVENIOS</b>							
10	Por el devengado de los ingresos por convenios. ➡	Convenio o documento de cobro.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3 Convenios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
11	Por el cobro de los ingresos por convenios. ➡	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
12	Por la devolución de los ingresos por convenios.	Autorización de la devolución, Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.3 Convenios	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
<b>INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL</b>							
13	Por el devengado de los ingresos por concepto de Incentivos derivados de la colaboración fiscal. ➡ <i>Adición DOF 27-12-2017</i>	Convenio o documento de cobro.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.4 Incentivos derivados de la colaboración fiscal	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
14	Por el cobro de los ingresos por Incentivos derivados de la colaboración fiscal. ➡ <i>Adición DOF 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
<b>TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES</b>							
15	Por el devengado y cobro por trans-ferencias y asignaciones. ➡ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de Cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público		
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por la devolución por transferencias y asignaciones. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.2.1 Transferen- cias Internas y Asignaciones al Sector Público	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.2.2.2 Transferen- cias al Resto del Sector Público			
				2.1.1.8	1.1.1.2	8.1.5	8.1.4

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Bancos / Tesorería	Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos Devengada
--	--	--	--	--	--------------------	---------------------------	---------------------------

**II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	<b>SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</b> Por el devengado y cobro de los ingresos por subsidios y subvenciones. ↔ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2	4.2.2.3	8.1.2	8.1.4
				Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Subsidios y Subvenciones	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
18	Por la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2	1.1.2.2	8.1.4	8.1.5
				Bancos/ Tesorería	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
19	<b>AYUDAS SOCIALES</b> Por el devengado y cobro de los ingresos por ayudas sociales. ↔ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	4.2.2.3	2.1.1.8	8.1.4	8.1.2
				Subsidios y Subvenciones	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos por Ejecutar
20	Por la devolución de los ingresos por ayudas sociales. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.8	1.1.1.2	8.1.5	8.1.4
				Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Bancos/ Tesorería	Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos Devengada
21	<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b> Por el devengado y cobro de los ingresos por pensiones y jubilaciones. ↔ <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2	4.2.2.4	8.1.2	8.1.4
				Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ayudas Sociales	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
22	Por la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones. <i>Se recorre numeración 27-12-2017</i>	Autorización de la devolución, Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2	1.1.2.2	8.1.4	8.1.5
				Bancos/ Tesorería	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
				4.2.2.5	2.1.1.9	8.1.4	8.1.2
				Pensiones y Jubilaciones	Otras Cuentas por		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	Ley de Ingresos Devengada 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos por Ejecutar 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
NOTA: Registro Automático							

**II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>EJEMPLO BIENES INMUEBLES</b>  Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso a su valor en libros y baja del bien.  - Baja de la depreciación.  - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i>  - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso con pérdida y baja del bien.	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Baja de la depreciación.</li> <li>- Registro de la pérdida.</li> <li>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i></li> <li>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i></li> </ul>			<p style="text-align: center;">1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p> <p style="text-align: center;">5.5.9.9 Otras Gastos Varios</p> <p style="text-align: center;">3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p style="text-align: center;">1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles</p>		
--	---	--	--	---	---	--	--

**II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso con utilidad y baja del bien.  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Baja de la depreciación.</li> <li>- Registro de la utilidad.</li> <li>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo <i>Adición DOF 22-12-2014</i></li> <li>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo</li> </ul>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	<p style="text-align: center;">1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p>	<p style="text-align: center;">1.2.3.1 Terrenos o</p> <p style="text-align: center;">1.2.3.2 Viviendas o</p> <p style="text-align: center;">1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p style="text-align: center;">1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles</p>	<p style="text-align: center;">8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p>	<p style="text-align: center;">8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p>
			<p style="text-align: center;">1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p>	<p style="text-align: center;">4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios</p>	<p style="text-align: center;">3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p style="text-align: center;">3.2.3.1 Revalúo de</p>	

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA  
FRANCISCO I. MADERO, HGO  
ENERO, 2024**

		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>					
4	Por el cobro por la venta de bienes inmuebles de uso.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	Bienes Inmuebles  1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
5	Por los depósito de los ingresos por venta de bienes de uso recibidos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
6	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.	Contrato de compra-venta o documento equivalente, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
7	Por los depósito de los ingresos por venta de bienes muebles no registrados en el inventario recibidos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

**III.1.1 SERVICIOS PERSONALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↔	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remunera- ciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remunera- ciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remunera- ciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestacio- nes Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Público	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<b>NOTA:</b> ↔ Registros automáticos.							

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	a) Registro de materiales y suministros en almacén. Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3 Deudores Diversos por	1.1.5.1 Almacén de Materiales y	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Cobrar a Corto Plazo	Suministros de Consumo		
6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito transferencia bancaria. y/o	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles,			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

10	<p><b>b) Registro de materiales y suministros sin almacén</b></p> <p>Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. ↔</p>	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	<p>Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores</p> <p>5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o</p>	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
----	--	---	-----------	---	---	--	---

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles,			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros. ➡	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercializa- ción o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
----	---	--	-----------	--	--	---	---



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente		5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

NOTA: ↻ Registros automáticos. Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.					
--	--	--	--	--	--

**III.1.3 SERVICIOS GENERALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de contratación de servicios generales. ↻	Factura documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ➡ Registros automáticos.							

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ➡	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público o 5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ➡	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ➡	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ➡	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

10	Por el devengado de ayudas sociales. ↔	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas o 5.2.4.2 Becas o 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones o 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
----	--	-----------------------------------	-----------	--	--	--	---

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ↔	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.5.1 Pensiones o 5.2.5.2 Jubilaciones o 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno o 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	Análogos a Entidades Paraestatales		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
22	Por el devengado de donativos.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o 5.2.8.5 Donativos Internacionales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o	Frecuente			8.2.6 Presupuesto	8.2.5 Presupuesto

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

24	Por el pago de los donativos	documento equivalente. Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	de Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ↔	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales o 5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↔ Registros automáticos.							

**III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de participaciones. ↔	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el devengado de aportaciones. ↔	Calendario de pago de convenio documento equivalente.	Frecuente	5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3	Por el devengado de convenios. ➡	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 5.3.3.1 Convenios de Reasignación o 5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
4	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ➡	Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<p>NOTA:                  ➡ Registros automáticos.</p>							

**III.1.6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ➡	Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.	Frecuente	5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa o 5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna o 5.4.2.2 Comisiones de la Deuda	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	o	Frecuente	Pública Externa o 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna o 5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa o 5.4.4.1 Costo por Coberturas		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.		Frecuente	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por apoyos financieros. ↔	Acuerdo documento equivalente.	o	Frecuente	5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios o 5.4.5.2 Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de apoyos financieros. ↔	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	o	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de apoyos financieros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.		Frecuente	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<p>NOTA: ↔ Registros automáticos.</p>								

**III.2.1 COMPRA DE BIENES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>EJEMPLO PARA BIENES INMUEBLES</b> Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Acta de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles. <b>620</b>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles. <b>620</b>	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<b>Reconocimiento posterior a la compra</b>							
4	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		
5	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura		
6	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental de la baja	Eventual	5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o		

**III.2.1 COMPRA DE BIENES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.3 Edificios no Habitacionales		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

<p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento  <i>Adición DOF 22-12-2014</i></p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento  <i>Adición DOF 22-12-2014</i></p>					<p>o</p> <p>1.2.3.4 Infraestructura</p>		
			<p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>		<p>3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>		
<p>NOTA:          ↻ Registros automáticos.          Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.</p>							

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1	<b>Obras por contrato</b> Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería  2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
5	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio.  <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Documento soporte de la conclusión de la obra.	Frecuente	5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable	1.2.3.4 Infraestructura  1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>			3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores		
--	---	--	--	---	--	--

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Obras por administración</b> Por el devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				en Proceso o 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
--	--	--	--	---	--	--	--

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunica- ción en Proceso o 1.2.3.5.6 Otras Construc- ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamien- to en Construc- ciones en Proceso o 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializa- dos en Proceso			
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. <b>433</b>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. <b>433</b>	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. <b>433</b>	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos,	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
---	---	---------------------	-----------	---	---	--	--

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o	5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o	5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. <b>433</b>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago por adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. <b>433</b>	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. <b>433</b>	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
10	Por la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en	5.1.3.1 Servicios Básicos		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	dominio público, por administración (registro simultáneo con 9).			Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		
--	--	--	--	---	---	--	--

**III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales		
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. <b>***</b>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por	Cheque, ficha de depósito y/o	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto	8.2.6 Presupuesto

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	administración con tipo de gasto de capital. <b>↔</b> Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros.	transferencias bancaria. Cuenta por Liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	por Pagar a Corto Plazo		de Egresos Pagado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	de Egresos Ejercido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
13	Por el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
14	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Expediente de obra.	Frecuente	5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable	1.2.3.4 Infraestructura  1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>			3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores			
	<b>NOTA</b>  Se complementa con la guía V.2.3. Anticipos a Contratistas por Obra Pública.						

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Obras por contrato Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. <b>↔</b>	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. <b>↔</b>	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. <b>↔</b>	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en	1.2.7.1 Estudios, Formulación		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	obras públicas en bienes propios por contrato.			Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	y Evaluación de Proyectos		
--	--	--	--	--	---------------------------	--	--

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTAL		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o				
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso				

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

5	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
---	---	---	-----------	--	---	--	---

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
<b>Obras por administración</b>							
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración, con tipo de gasto de capital. ↔	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
				5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o			
				5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o			
				5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos			

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en proceso en	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Bienes Propios	Carácter Permanente		
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso	5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso	5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales		
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ➡➡	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Urbanización en Proceso o			
--	--	--	--	---------------------------------	--	--	--

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comuni- cación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construc- ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc- ciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edifica- ciones y Otros Trabajos Especiali- zados en Proceso			
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por el devengado de contratación de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ➡➡	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.3.2 Servicios de Arrenda- miento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesio- nales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.5 Servicios de			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
--	--	--	--	--	--	--	--

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por la capitalización de los servicios generales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
				1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios	5.1.3.1 Servicios Básicos o		
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o	5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o		
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o	5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o		
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o	5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunica-	5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				ción en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o	5.1.3.9 Otros Servicios Generales		
--	--	--	--	---	-----------------------------------	--	--

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.2 Viviendas o  1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o  1.2.3.4 Infraestructura 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios  1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o	1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o		
--	--	--	--	--	---	--	--

**III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros. ↵	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de las retenciones a favor de terceros. ↵	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	<p>NOTA:                  ↻ Registros automáticos.</p>						

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	o 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento  5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero o 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
3e	Por la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (Sin considerar los intereses)	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento		
4	Por la incorporación del bien al Patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o	1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero		
<p><b>NOTA:</b> Los registros 3a) a 3e) se realizan de manera simultánea.</p>							

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración			
				1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.3 Equipo de			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Cómputo y de Tecnologías de la Información o 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o 1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o 1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o 1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio 1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p 1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p 1.2.4.4 Equipo de Transporte			
--	--	--	--	---	--	--	--

**IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o 1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o 1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o 1.2.4.4.5 Embarca- ciones o 1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas  1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o 1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o 1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o 1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondi- cionado, Calefacción y de Refrige- ración Industrial y Comercial o 1.2.4.6.5 Equipo de Comunica- ción y Teleco- municación o 1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o 1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o 1.2.4.6.9 Otros Equipos o 1.2.5.1 Software			
--	--	--	--	--	--	--	--

**V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

1	Por los depósitos de fondos de terceros a corto plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	<p>2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o</p> <p>2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o</p> <p>2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o</p> <p>2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o</p> <p>2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo</p>		
2	Por los depósitos de fondos de terceros a largo plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	<p>2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo</p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTAL		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
3	Por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.	Cheque transferencia bancaria.	y/o	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
4	Por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.	Cheque transferencia bancaria.	y/o	Eventual	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
5	Por los beneficios extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de corto plazo.	Oficio autorización documento equivalente.	de o	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		


**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Contingentes a Corto Plazo o			
--	--	--	--	------------------------------------	--	--	--

**V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de largo plazo.	Oficio de autorización documento equivalente.	Eventual	2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo en garantía y/o Administración 2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros a Largo Plazo en Garantía y/o Administración	4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios varios	
7	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.	Transferencia bancaria	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	
8	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía.	Recibo oficial.	Eventual	1.1.9.1 Valores en Garantía o 1.1.9.2 Bienes en Garantía		2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

9	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	Constancia de liberación de los valores y bienes.	Eventual	2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	1.1.9.1 Valores en Garantía o 1.1.9.2 Bienes en Garantía		
NOTA:  Registro Automático							

**V.1.2 DEUDORES DIVERSOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo		

**V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>EJEMPLO ILUSTRATIVO DE LOS REGISTROS BASICOS, EN TANTO EL CONAC EMITA LOS LINEAMIENTOS</b> De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros	5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				para Producción	Comercializa- ción		
				1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agrope-cuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.4 Productos Combus-tibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéu-ticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plás tico y Hule Adquiridos como Materia Prima			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima 1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Metales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
4	Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	Tarjeta de almacén o equivalente	Frecuente	1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas	1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		

**V.1.4 BIENES EN CONCESIÓN**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Ejemplo: Bienes Inmuebles</b> Entrega de bienes en concesión.	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.9.1 Bienes en Concesión	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del Concesionario.	Contrato de concesión del ente público.	Frecuente	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes		
3	Conclusión del contrato de Concesión	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.9.1 Bienes en Concesión		
4	Por los bienes entregados por el ente público al Concesionario por la conclusión del contrato.	Contrato de concesión.	Frecuente	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.5 BIENES EN COMODATO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Ejemplo: Bienes Inmuebles</b> Entrega de bienes en comodato.	Contrato de comodato.	Frecuente	1.2.9.3 Bienes en Comodato	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.	Contrato comodato. de	Frecuente	7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato	7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes		
3	Por los bienes entregados por el ente público al comodante de comodato.	Contrato comodato. de	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.9.3 Bienes en Comodato		
4	Por la devolución de los bienes del ente público comodatario al ente público comodante por la conclusión del contrato.	Contrato comodato. de	Frecuente	7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes	7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.	Acta entregada, informe de venta y factura.	Frecuente	1.1.2.2 cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramiento y Dación en Pago		
2	Por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Cesión de derechos, factura, recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por cobrar a Corto Plazo		
3	Por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP o 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP	4.3.9.4 Diferencias de Cotización en Valores Negociables		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	5.5.9.5 Diferencias de Cotización negativa en Valores Negociables	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP o 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Frecuente	5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos 1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
6	Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
7	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
8	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.9 OTROS GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "A"	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "B"		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el anticipo de participaciones.	Relación de acuerdos o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo de participaciones.	Constancia de participaciones.	Eventual	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	A. ANTICIPOS SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				5.1.3.1 Servicios Básicos			
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento			
				o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
				o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			
				o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			
				o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad			
				o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos			
				o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales			
				o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
1	<b>B. REGISTRO DE ANTICIPOS CON AFECTACION PRESUPUESTARIA</b> Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				o			
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios			
				o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o			
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Póliza de diario	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales o		
					5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o		
					5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		
					5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
					5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o		
					5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o			
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			

**V.2.2 Anticipos A Proveedores**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo, facturas, contratos, recibos o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO			REGISTRO
-----	----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
	<p><b>NOTA:</b> Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.</p> <p><b>A. REGISTRO DE ANTICIPOS A PROVEEDORES SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA</b></p>						
1	Por el anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4 Infraestructura	1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o			
				1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o			
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o			
				1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración			
				1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información			
				1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administra-ción o			
				1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
				1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovi-suales o			
				1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o			
				1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o			
				1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
				1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			
				1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.4 Equipo de Transporte			
				1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o			
				1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			
				1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o			
				1.2.4.4.5 Embarcaciones o			
				1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o			
				1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o			
				1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
				1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o			
				1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
				1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
				1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondi- cionado, Calefacción y de Refrigera- ción Industrial y Comercial o			
				1.2.4.6.5 Equipo de Comunica- ción y Teleco- municación o			
				1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o			
				1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o			
				1.2.4.6.9 Otros Equipos			
				1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos			
				1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
				1.2.4.8 Activos Biológicos o			
				1.2.4.8.1 Bovinos o			
				1.2.4.8.2 Porcinos o			
				1.2.4.8.3 Aves o			
				1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos o			
				1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura o			
				1.2.4.8.6 Equinos o			
				1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico o			
				1.2.4.8.8 Árboles y Plantas o			
				1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos o			
				1.2.5.1 Software o			
				1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos o			
				1.2.5.2.1 Patentes o			
				1.2.5.2.2 Marcas o			
				1.2.5.2.3 Derechos o			
				1.2.5.3 Concesiones y Franquicias o			
				1.2.5.3.1 Concesiones o			
				1.2.5.3.2 Franquicias o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p><b>B. REGISTRO DE ANTICIPO A PROVEEDORES CON AFECTACION PRESUPUESTARIA</b></p> <p>Por el devengado de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.</p> <p><b>Ejemplo: Bienes Inmuebles</b></p>	Recibo, factura, contrato documento equivalente.	Frecuente	<p>1.2.5.4 Licencias o</p> <p>1.2.5.4.1 Licencias Informáticas e Intelectuales o</p> <p>1.2.5.4.2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras o</p> <p>1.2.5.9 Otros Activos Intangible</p> <p>1.2.3.1 Terrenos o</p> <p>1.2.3.2 Viviendas o</p> <p>1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1.2.3.4 Infraestructura o</p> <p>1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o</p> <p>1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o</p> <p>1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o</p> <p>1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o</p> <p>1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o</p> <p>1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o</p>	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Póliza de diario.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura o 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o		

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.1 1.2.3.2 1.2.3.3 1.2.3.4 1.2.3.4.1 1.2.3.4.2 1.2.3.4.3 1.2.3.4.4 1.2.3.4.5	1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o 1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidrográfica y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o			
	<b>NOTA:</b> Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.						

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	A. ANTICIPO SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a contratistas.	Contrato documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o 1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Contrato, informe de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o 1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializa-dos en Proceso			
				1.2.3.6 Construc-ciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abasteci-miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomu-nicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construc-ción de Obras de Urbaniza-ción en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunica-ción en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construc-ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especiali-zados en Proceso			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>B. ANTICIPO CON AFECTACION PRESUPUESTARIA.</b> Por el devengado del anticipo a contratistas.	Contrato documento equivalente.	o Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o  1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso  1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso  1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso  1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso  1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso  1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso  1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas a Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago del anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago del anticipo a contratistas.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.3 Contratistas (obra) por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Eventual	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo  1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público  1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso  1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso  1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso  1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso  1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso  1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso  1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					Especializados en Proceso 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
--	--	--	--	--	---	--	--

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de	1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
					1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

	<p><b>Nota:</b> Los registros 1, 2, 3 y 4 se realizan de manera simultánea.</p>			Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso	1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo		
--	---	--	--	--	---------------------------------	--	--

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTAL		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso				
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso				
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso				
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso				
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso				
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones				

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				y Otros Trabajos Especializados en Proceso 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
--	--	--	--	--	--	--	--

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				ciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especiali- zados en Proceso			
--	--	--	--	---	--	--	--

**V.2.4 INVERSIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y compra de inversiones financieras.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

2	Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.2.1.2.1 Bonos a LP 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
---	--	--	----------	--	---------------------------	--	--

**V.2.4 INVERSIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo			
				1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional			
				1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera			
				1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo			
				1.2.1.2.1 Bonos a LP			
				1.2.1.2.2 Valores Representa-			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

3	Por el cobro de los pasivos diferidos.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	tivos de Deuda a LP 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros. 2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo 2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
---	--	--	----------	---------------------------	---	--	--

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la emisión de Títulos de Deuda Pública.	Oficio de autorización.	Frecuente	7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o	7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
2	Por la colocación de títulos de deuda pública.	Liquidación del Agente Financiero o	Frecuente	7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	7.2.3 Emisiones	7.2.1 Autorización	

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

		documento equivalente.		Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o		
3	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa 2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o		
4	Registro de la colación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.  • Diferencia por la colocación	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo 2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo 4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diferencia por la colocación</li> </ul> <p>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.</p>	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	Interna a Largo Plazo  2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diferencia por la colocación</li> </ul> <p>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.</p>	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diferencia por la colocación</li> </ul> <p>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diferencia por la colocación</li> </ul>	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería  5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables	4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables 2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y externa derivado de la obtención de préstamos.	Información del Banco de México o agente financiero.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
10	Porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.	Contrato.	Frecuente	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
11	Porción de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.	Contrato.	Frecuente	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
12	Porción de los préstamos de la deuda pública interna y externa de largo plazo a corto plazo.	Contrato	Frecuente	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
13	Por el decremento de la Deuda Pública Externa derivada de la actualización por tipo de cambio.	Reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo	4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
14	Por el incremento de la Deuda Pública derivada de la actualización por tipo de cambio.	Recibo, contrato o transferencia bancaria.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o		

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO			REGISTRO
-----	----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	Contrato de Crédito.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo o  2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo		
16	De la variación en contra del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	Contrato de Crédito.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	4.3.9.3 Diferencia por Tipo Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes		
17	Por el pago de la deuda pública interna.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
18	Por el pago de la deuda pública externa.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la firma de contratos.	Contratos firmados.	Frecuente	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
2	Por el pago de los préstamos otorgados.			7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
3	Por el devengado de los préstamos otorgados.	Contrato Pagare. y/o	Frecuente	1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo o 1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público o 1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado o 1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo o 1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo 1.2.2.4.1 Préstamos	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna  7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Otorgados a LP al Sector Público o			
--	--	--	--	------------------------------------	--	--	--

**VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado o 1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo o 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
3	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.	Recibo Oficial, Ficha de Depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo o		
				1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público o 1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado o 1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo o 1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo 1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público o 1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado o 1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios		
--	--	--	--	--	--	--	--

**VI.3 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	Convenio, contrato o pagare.	Eventual	1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para la amortización de avales y garantías.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Eventual			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo o 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

--	--	--	--	--	--	--	--

**VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Estado de cuenta del fiduciario.	Frecuente	1.1.2.1 Inversiones Financieras de corto plazo o 1.1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP 1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos 1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo o 1.2.1.3.2 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo o 1.2.1.3.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial o 1.2.1.3.4 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Financieros o 1.2.1.3.5 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros 1.2.1.3.6 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros o 1.2.1.3.7 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas o			
--	--	--	--	---	--	--	--

**VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el devengado y pago de participaciones y aportaciones de capital.	Certificado de participación documento equivalente	Frecuente	1.2.1.3.8 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios o 1.2.1.3.9 Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos <i>Reforma nombre de subcuenta DOF 23-12-2015</i> 2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo 1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital 1.2.1.4.1 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				1.2.1.4.2 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado o			
				1.2.1.4.3 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo o			
				2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la autorización de avales.	Suscripción del aval por parte de autoridad competente.	Frecuente	7.3.1 Avales Autorizados	7.3.2 Avales Firmados		
2	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	Información del deudor principal o del acreedor.	Frecuente	7.3.2 Avales Firmados	7.3.1 Avales Autorizados		
3	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.	Suscripción de la garantía por parte del deudor al gobierno.	Frecuente	7.3.3 Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar	7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas		
4	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al Gobierno.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas	7.3.3 Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar		
5	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de Inmuebles y Muebles.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

6	Por el cumplimiento del Gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.	Información del cumplimiento de las obligaciones.	Frecuente	7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno		
---	--	---	-----------	--	--	--	--

**VII.2.2 VALORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los valores en custodia.	Oficio de autorización de recepción de valores.	Frecuente	7.1.1 Valores en Custodia	7.1.2 Custodia de Valores		
2	Por la cancelación de los valores en custodia.	Oficio de liberación de valores.	Frecuente	7.1.2 Custodia de Valores	7.1.1 Valores en Custodia		
3	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de autorización de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
4	Por la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado	7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

5	Por los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de recepción de instrumentos de crédito.	Frecuente	y su Garantía			
				7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
6	Por la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente				
				7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		

**VII.2.5 JUICIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales		
2	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales	7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

--	--	--	--	--	--	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas de ingreso	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuesto Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				Sobre el Patrimonio 4.1.1.3 Impuesto Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de impuestos 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda 4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 4.1.3.1 Contribución de Mejoras por Obras Públicas 4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			
--	--	--	--	---	--	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO			REGISTRO
-----	----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos			
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios			
				4.1.4.4 Accesorios de Derechos			
				4.1.4.9 Otros Derechos			
				4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público			
				4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados			
				4.1.5.3 Accesorios de Productos			
				4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes			
				4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			
				4.1.6.2 Multas			
				4.1.6.3 Indemnizaciones			
				4.1.6.4 Reintegros			
				4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			
				4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

			Aplicación de Leyes			
--	--	--	---------------------	--	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones			
				4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos			
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Mercancías Compradas para la Reventa.			
				4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno			
				4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados			
				4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras			
				4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendi-			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				das en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o pago			
--	--	--	--	---	--	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.2.1.1 Participaciones			
				4.2.1.2 Aportaciones			
				4.2.1.3 Convenios			
				4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			
				4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público			
				4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones			
				4.2.2.4 Ayudas Sociales			
				4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones			
				4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros			
				4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros			
				4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores			
				4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			
				4.3.9.3 Diferencias de Cambio a favor en Efectivo y Equivalentes			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables			
				4.3.9.5 Resultado a Favor por Posición Monetaria			
				4.3.9.6 Utilidad por Participación Patrimonial			
				4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios			

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el cierre de cuentas de gasto	Póliza de diario.	Anual	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
					5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
					5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales		
					5.1.1.4 Seguridad Social		
					5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
					5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
					5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
					5.1.2.2 Alimentos y Utensilios		
					5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
					5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					y de Reparación 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuti- cos y de Laboratorio 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
--	--	--	--	--	---	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.1 Servicios Básicos 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación 5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos 5.1.3.8 Servicios Oficiales			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					5.1.3.9 Otros Servicios Generales 5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público 5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público 5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios 5.2.3.1 Subsidios 5.2.3.2 Subvenciones 5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas 5.2.4.2 Becas 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones		
--	--	--	--	--	--	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros 5.2.5.1 Pensiones 5.2.5.2 Jubilaciones 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones 5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y contratos Análogos Estatales 5.2.8.5 Donativos Internacionales 5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos internacionales 5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo		
--	--	--	--	--	---	--	--

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios 5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 5.3.2.2 Aportaciones de las Entida-			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

					des Federa- vas a los Municipios 5.3.3.1 Convenios de Reasignación 5.3.3.2 Convenios de Descentrali- zación y Otros 5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa 5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna 5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna 5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa 5.4.4.1 Costo por Coberturas 5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios 5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores		
					5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades		
					5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados		
					5.5.9.4 Diferencias de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
					5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
					5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria		
					5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial		
					5.5.9.9 Otros Gastos varios		
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	6.2 Ahorro de la gestión		
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.3 Desahorro de la gestión	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		
	¿						



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.		6.2 Ahorro de la gestión	3.2 Patrimonio Generado		
					3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.		3.2 Patrimonio Generado	6.3 Desahorro de la gestión		
				3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada	Póliza de diario	Anual			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada	Póliza de diario	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario	Anual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
4	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no Comprometido	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Presupuesto de egresos Comprometido no devengado	Póliza de diario	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado	Póliza de diario	Anual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores -	Póliza de diario	Anual			9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero)	Póliza de diario	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero)	Póliza de diario	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
						9.2 Déficit Financiero	9.1 Superávit Financiero
							9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
12	Cierre del Ejercicio con Superávit	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
						9.1 Superávit Financiero	9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
13	Cierre del Ejercicio con Déficit	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
							9.2 Déficit Financiero

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los depósitos de fondos de terceros a corto plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o  2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o  2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o  2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o  2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
2	Por los depósitos de fondos de terceros a largo plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o  2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o  2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o  2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o  2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTAL		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
3	Por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.	Cheque transferencia bancaria.	y/o	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
4	Por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.	Cheque transferencia bancaria.	y/o	Eventual	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
5	Por los beneficios extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de corto plazo.	Oficio autorización documento equivalente.	de o	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de largo plazo.	Oficio de autorización documento equivalente.	Eventual	2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo en garantía y/o Administración 2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros a Largo Plazo en Garantía y/o Administración	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		
7	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.	Transferencia bancaria	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
8	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía.	Recibo oficial.	Eventual	1.1.9.1 Valores en Garantía o 1.1.9.2 Bienes en Garantía	2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo		
9	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	Constancia de liberación de los valores y bienes.	Eventual	2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	1.1.9.1 Valores en Garantía o 1.1.9.2 Bienes en Garantía		
NOTA: 🔄 Registro Automático							

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.2 DEUDORES DIVERSOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p><i><b>EJEMPLO ILUSTRATIVO DE LOS REGISTROS BASICOS, EN TANTO EL CONAC EMITA LOS LINEAMIENTOS</b></i></p> <p>De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.</p>	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	<p>1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción</p> <p>1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agrope-cuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.4 Productos Combus-tibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéu-ticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plás tico y Hule Adquiridos como Materia Prima</p>	5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercializa-ción		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima 1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Metales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
4	Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	Tarjeta de almacén o equivalente	Frecuente	1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas	1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		

**V.1.4 BIENES EN CONCESIÓN**



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Ejemplo: Bienes Inmuebles</b> Entrega de bienes en concesión.	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.9.1 Bienes en Concesión	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del Concesionario.	Contrato de concesión del ente público.	Frecuente	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes		
3	Conclusión del contrato de Concesión	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.9.1 Bienes en Concesión		
4	Por los bienes entregados por el ente público al Concesionario por la conclusión del contrato.	Contrato de concesión.	Frecuente	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.5 BIENES EN COMODATO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>Ejemplo: Bienes Inmuebles</b> Entrega de bienes en comodato.	Contrato de comodato.	Frecuente	1.2.9.3 Bienes en Comodato	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.	Contrato comodato. de	Frecuente	7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato	7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes		
3	Por los bienes entregados por el ente público al comodante de comodato.	Contrato comodato. de	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.9.3 Bienes en Comodato		
4	Por la devolución de los bienes del ente público comodatario al ente público comodante por la conclusión del contrato.	Contrato comodato. de	Frecuente	7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes	7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.	Acta entregada, informe de venta y factura.	Frecuente	1.1.2.2 cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramiento y Dación en Pago		
2	Por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Cesión de derechos, factura, recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por cobrar a Corto Plazo		
3	Por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

**V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP o 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP	4.3.9.4 Diferencias de Cotización en Valores Negociables		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	5.5.9.5 Diferencias de Cotización negativa en Valores Negociables	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o  1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP o 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles Lubrificantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Frecuente	5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos 1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
6	Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
7	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
8	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.1.9 OTROS GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "A"	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "B"	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA  
FRANCISCO I. MADERO, HGO  
ENERO, 2024**

**V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el anticipo de participaciones.	Relación de acuerdos o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo de participaciones.	Constancia de participaciones.	Eventual	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	<b>A. ANTICIPOS SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA.</b>						
1	Por el anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				5.1.3.1 Servicios Básicos			
				5.1.3.2 Servicios de Arrenda-miento			
				o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
				o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			
				o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Manteni-miento y Conservación			
				o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunica-ción Social y Publicidad			
				o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos			
				o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales			
				o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
1	<b>B. REGISTRO DE ANTICIPOS CON AFECTACION PRESUPUESTARIA</b> Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administra-ción, Emisión de Documen-tos y Artícu-los Oficiales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprome-tido
				o			
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios			
				o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o			
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Manten- miento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Póliza de diario	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales o  5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o  5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comer- cialización o  5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o  5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuti- cos y de Laboratorio o  5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
					5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o		
					5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores o		
					5.1.3.1 Servicios Básicos o		
					5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o		
					5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o		
					5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o		
					5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o		
					5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		
					5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o		
					5.1.3.8 Servicios Oficiales o		
					5.1.3.9 Otros Servicios Generales		

**V.2.2 Anticipos A Proveedores**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo, facturas, contratos, recibos o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
1	<p><b>NOTA:</b> Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.</p> <p><b>A. REGISTRO DE ANTICIPOS A PROVEEDORES SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA</b></p> <p>Por el anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.</p>	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo			
				1.2.3.1 Terrenos o	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.2 Viviendas o			
				1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4 Infraestructura	1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o			
				1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o			
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o			
				1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración			
				1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información			
				1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administra- ción o			
				1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
				1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovi- suales o			
				1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o			
				1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o			
				1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
				1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			
				1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.4 Equipo de Transporte			
				1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o			
				1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			
				1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o			
				1.2.4.4.5 Embarcaciones o			
				1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o			
				1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad o			
				1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
				1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o			
				1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
				1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
				1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondi- cionado, Calefacción y de Refrigera- ción Industrial y Comercial o			
				1.2.4.6.5 Equipo de Comunica- ción y Teleco- municación o			
				1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o			
				1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o			
				1.2.4.6.9 Otros Equipos			
				1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos			
				1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
				1.2.4.8 Activos Biológicos			
				o			
				1.2.4.8.1 Bovinos			
				o			
				1.2.4.8.2 Porcinos			
				o			
				1.2.4.8.3 Aves o			
				1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos o			
				1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura o			
				1.2.4.8.6 Equinos			
				o			
				1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico o			
				1.2.4.8.8 Árboles y Plantas o			
				1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos			
				o			
				1.2.5.1 Software o			
				1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos o			
				1.2.5.2.1 Patentes			
				o			
				1.2.5.2.2 Marcas o			
				1.2.5.2.3 Derechos			
				o			
				1.2.5.3 Concesiones y Franquicias o			
				1.2.5.3.1 Concesiones			
				o			
				1.2.5.3.2 Franquicias			
				o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<p><b>B. REGISTRO DE ANTICIPO A PROVEEDORES CON AFECTACION PRESUPUESTARIA</b></p> <p>Por el devengado de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.</p> <p><b>Ejemplo: Bienes Inmuebles</b></p>	Recibo, factura, contrato documento o equivalente.	Frecuente	<p>1.2.5.4 Licencias o</p> <p>1.2.5.4.1 Licencias Informáticas e Intelectuales o</p> <p>1.2.5.4.2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras o</p> <p>1.2.5.9 Otros Activos Intangible</p> <p>1.2.3.1 Terrenos o</p> <p>1.2.3.2 Viviendas o</p> <p>1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1.2.3.4 Infraestructura o</p> <p>1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o</p> <p>1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o</p> <p>1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o</p> <p>1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o</p> <p>1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o</p> <p>1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o</p>	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Póliza de diario.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura o 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o 1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o		

**V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o  1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o	1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o 1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		





**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	A. ANTICIPO SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a contratistas.	Contrato documento o equivalente.	Frecuente	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Contrato, informe de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o 1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializa-dos en Proceso			
				1.2.3.6 Construc-ciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abasteci-miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomu-nicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construc-ción de Obras de Urbaniza-ción en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunica-ción en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construc-ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especiali-zados en Proceso			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<b>B. ANTICIPO CON AFECTACION PRESUPUESTARIA.</b> Por el devengado del anticipo a contratistas.	Contrato documento equivalente.	o Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o  1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso  1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso  1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso  1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso  1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso  1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso  1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas a Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago del anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago del anticipo a contratistas.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.3 Contratistas (obra) por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Eventual	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo  1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público  1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso  1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso  1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso  1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso  1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso  1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso  1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso  1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios		

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO			REGISTRO
-----	----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a contratistas.  <b>Nota:</b> Los registros 1, 2, 3 y 4 se realizan de manera simultánea.	Póliza de diario.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público  1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso  1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso	1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o  1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o  1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o  1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o  1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o  1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o  1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso  1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o  1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
				1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**V.2.4 INVERSIONES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y compra de inversiones financieras.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2	Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o		

**V.2.4 INVERSIONES**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el cobro de los pasivos diferidos.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP 1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP 1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros. 2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo 2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo 2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo		

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la emisión de Títulos de Deuda Pública.	Oficio de autorización.	Frecuente	7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o	7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
2	Por la colocación de títulos de deuda pública.	Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente.	Frecuente	7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o		
3	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o	
4	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferencia por la colocación</li> </ul>	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o	
					2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables	

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.  • Diferencia por la colocación	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
				5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables			
6	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
7	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.  • Diferencia por la colocación	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo 4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
8	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.  • Diferencia por la colocación	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
				5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y externa derivado de la obtención de préstamos.	Información del Banco de México o agente financiero.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar  8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada  8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
10	Porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.	Contrato.	Frecuente	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
11	Porción de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.	Contrato.	Frecuente	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
12	Porción de los préstamos de la deuda pública interna y externa de largo plazo a corto plazo.	Contrato	Frecuente	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
13	Por el decremento de la Deuda Pública Externa derivada de la actualización por tipo de cambio.	Reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo	4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
14	Por el incremento de la Deuda Pública derivada de la actualización por tipo de cambio.	Recibo, contrato o transferencia bancaria.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	Contrato de Crédito.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo 4.3.9.3 Diferencia por Tipo Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes		
16	De la variación en contra del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	Contrato de Crédito.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo o		
17	Por el pago de la deuda pública interna.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
18	Por el pago de la deuda pública externa.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la firma de contratos.	Contratos firmados.	Frecuente	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
2	Por el pago de los préstamos otorgados.			7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna		
3	Por el devengado de los préstamos otorgados.	Contrato Pagare. y/o	Frecuente	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
				1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo o 1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público o 1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado o 1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo o 1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo 1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público o	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado o 1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo o 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
3	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.	Recibo Oficial, Ficha de Depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo o  1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público o 1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado o 1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo o 1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo 1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público o 1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado o 1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo o 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios		



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.3 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	Convenio, contrato o pagare.	Eventual	1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para la amortización de avales y garantías.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Eventual			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.9 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo o 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Estado de cuenta del fiduciario.	Frecuente	1.1.2.1 Inversiones Financieras de corto plazo o  1.1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP  1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos  1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo o  1.2.1.3.2 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo o  1.2.1.3.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial o  1.2.1.3.4 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresaria-les y no Financieros o  1.2.1.3.5 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresaria-les y no Financieros  1.2.1.3.6 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros o  1.2.1.3.7 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas o	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el devengado y pago de participaciones y aportaciones de capital.	Certificado de participación documento equivalente	Frecuente	1.2.1.3.8 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios o 1.2.1.3.9 Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos <i>Reforma nombre de subcuenta DOF 23-12-2015</i> 2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo 1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital 1.2.1.4.1 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público o 1.2.1.4.2 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado o 1.2.1.4.3 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo o 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería  2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo  1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la autorización de avales.	Suscripción del aval por parte de autoridad competente.	Frecuente	7.3.1 Avales Autorizados	7.3.2 Avales Firmados		
2	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	Información del deudor principal o del acreedor.	Frecuente	7.3.2 Avales Firmados	7.3.1 Avales Autorizados		
3	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.	Suscripción de la garantía por parte del deudor al gobierno.	Frecuente	7.3.3 Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar	7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas		
4	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al Gobierno.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas	7.3.3 Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar		
5	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de Inmuebles y Muebles.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales		
6	Por el cumplimiento del Gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.	Información del cumplimiento de las obligaciones.	Frecuente	7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VII.2.2 VALORES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los valores en custodia.	Oficio de autorización de recepción de valores.	Frecuente	7.1.1 Valores en Custodia	7.1.2 Custodia de Valores		
2	Por la cancelación de los valores en custodia.	Oficio de liberación de valores.	Frecuente	7.1.2 Custodia de Valores	7.1.1 Valores en Custodia		
3	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de autorización de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
4	Por la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		
5	Por los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de recepción de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
6	Por la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VII.2.5 JUICIOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales		
2	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales	7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas de ingreso	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuesto Sobre los Ingresos	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		
				4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio			
				4.1.1.3 Impuesto Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones			
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior			
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables			
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos			
				4.1.1.7 Accesorios de impuestos			
				4.1.1.9 Otros Impuestos			
				4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda			
				4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social			
				4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro			
				4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			
				4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social			
				4.1.3.1 Contribución de Mejoras por Obras Públicas			
				4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos			
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios			
				4.1.4.4 Accesorios de Derechos			
				4.1.4.9 Otros Derechos			
				4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público			
				4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados			
				4.1.5.3 Accesorios de Productos			
				4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes			
				4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			
				4.1.6.2 Multas			
				4.1.6.3 Indemnizaciones			
				4.1.6.4 Reintegros			
				4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			
				4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA  
FRANCISCO I. MADERO, HGO  
ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones			
				4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos			
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Mercancías Compradas para la Reventa.			
				4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno			
				4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados			
				4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras			
				4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o pago			

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.2.1.1 Participaciones			
				4.2.1.2 Aportaciones			
				4.2.1.3 Convenios			
				4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			
				4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público			
				4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones			
				4.2.2.4 Ayudas Sociales			
				4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones			
				4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros			
				4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros			
				4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores			
				4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			
				4.3.9.3 Diferencias de Cambio a favor en Efectivo y Equivalentes			
				4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables			
				4.3.9.5 Resultado a Favor por Posición Monetaria			
				4.3.9.6 Utilidad por Participación Patrimonial			
				4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el cierre de cuentas de gasto	Póliza de diario.	Anual	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales 5.1.1.4 Seguridad Social 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.1 Servicios Básicos			
				5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento			
				5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
				5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
				5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público			
				5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público			
				5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales			
				5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios			
				5.2.3.1 Subsidios			
				5.2.3.2 Subvenciones			
				5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas			
				5.2.4.2 Becas			
				5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros			
				5.2.5.1 Pensiones			
				5.2.5.2 Jubilaciones			
				5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones			
				5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno			
				5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			
				5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley			
				5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro			
				5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios			
				5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados			
				5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y contratos Análogos Estatales			
				5.2.8.5 Donativos Internacionales			
				5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos internacionales			
				5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo			

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.3.1 Convenios de Reasignación		
					5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros		
					5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna		
					5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa		
					5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna		
					5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa		
					5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna		
					5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa		
					5.4.4.1 Costo por Coberturas		
					5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios		
					5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores		
					5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades		
					5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados		
					5.5.9.4 Diferencias de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
					5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
					5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria		
					5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial		
					5.5.9.9 Otros Gastos varios		
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	6.2 Ahorro de la gestión		
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.3 Desahorro de la gestión	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.		6.2 Ahorro de la gestión	3.2 Patrimonio Generado		
					3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.		3.2 Patrimonio Generado	6.3 Desahorro de la gestión		
				3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)			



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

**VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada	Póliza de diario	Anual			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada	Póliza de diario	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario	Anual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
4	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no Comprometido	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejecutar
6	Presupuesto de egresos Comprometido no devengado	Póliza de diario	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejecutar	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejecutar	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado	Póliza de diario	Anual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejecutar
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores -	Póliza de diario	Anual			9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero)	Póliza de diario	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero)	Póliza de diario	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
						9.2 Déficit Financiero	9.1 Superávit Financiero
12	Cierre del Ejercicio con Superávit	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
						9.1 Superávit Financiero	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
13	Cierre del Ejercicio con Déficit	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
							9.2 Déficit Financiero

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**PASO NÚMERO. 5**

Con los siguientes conceptos, se pide elaborar los siguientes Estados financieros, económicos y presupuestarios, con la estructura que establece el acuerdo correspondiente emitido por el CONAC.

1. Estado de Situación Financiera
2. Estado de Actividades
3. Estado de Flujos de efectivo
4. Estado Analítico del Activo
5. Reporte Analítico de Deuda pública
6. Estado Analítico de Ingresos Presupuestarios
7. Estado del ejercicio del Presupuesto de egresos

**DATOS:**

- |                                 |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| ▣ 9000 Deuda Pública            | ▣ 4000 Transferencias,          |
| ▣ Inversiones Financieras       | Asignaciones, Subsidios y       |
| ▣ Anticipos a largo plazo       | otras Ayudas                    |
| ▣ Resultados de Ejercicios      | ▣ Documentos por Cobrar         |
| Anteriores                      | ▣ Proveedores                   |
| ▣ Impuestos                     | ▣ Derechos                      |
| ▣ Participaciones               | ▣ 1000 Servicios Personales     |
| ▣ 2000 Materiales y suministros | ▣ Construcciones en Proceso     |
| ▣ Ventas de Activos Físicos     | ▣ 2000 Materiales y Suministros |
| ▣ Organismos Financieros        | ▣ 6000 Inversión Pública        |
| Internacionales                 | ▣ Terrenos                      |
| ▣ Deudores Diversos             | ▣ Equipo de Transporte          |

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ▯ Deuda Pública Interna                           | ▯ Provisiones a Largo Plazo |
| ▯ Revalúos  | ▯ Aportaciones              |
| ▯ Aportaciones                                    | ▯ Contribuciones de Mejoras |
| ▯ Endeudamiento Neto Interno                      | ▯ Ayudas Sociales           |
| ▯ 7000 Provisiones                                | ▯ Servicios de la deuda     |
| ▯ 3000 Servicios Generales                        | ▯ 8000 Participaciones y    |
| ▯ Construcciones en Proceso                       | ▯ Aportaciones              |
| ▯ Bienes del Dominio Público                      | ▯ Deuda Pública Interior:   |
| ▯ Subsidios y Subvenciones                        | ▯ Institución de crédito    |
| ▯ 5000 Bienes muebles,<br>inmuebles e intangibles | ▯ Títulos y Valores         |
| ▯ Mobiliario y equipo de<br>Administración        | ▯ Arrendamiento Financiero  |
|   | ▯ 1000 Servicios Personales |

**PASO NUMERO 6**

Con los datos del PASO número 3, elaborar las siguientes **matrices de conversión**:

- a) Matriz devengado de gastos
- b) Matriz pagado de gastos
- c) Matriz ingresos devengados
- d) Matriz ingresos recaudados
- e) Matriz de recaudado de ingresos sin devengado previo de ingresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

## **11.- MATRICES DE CONVERSIÓN**

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento.

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre las cuentas de los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con las del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el CRI es un crédito (ingreso), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas; la cuenta del debe (cargo) será la cuenta del haber (abono) del asiento del devengado de egresos y la cuenta del haber está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; la cuenta del cargo identifican el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de abono será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los Estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los Estados financieros y económicos requeridos al SCG.

### **3.- GENERALIDADES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y EL PROCESO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE**

La contabilidad gubernamental es el registro sistemático las operaciones que realiza la administración pública, así como los sucesos económicos identificables y cuantificables que la afectan, con el objeto de generar información financiera, presupuestal, programática y económica, expresada en unidades monetarias, que permitan la evaluación y fiscalización, para facilitar la toma de decisiones de un gobierno.

#### **SISTEMA NACIONAL DE COORDINACIÓN FISCAL**

El grupo de trabajo para los sistemas de información financiera contable y presupuestal nace por acuerdo de la comisión permanente de funcionarios fiscales el 9 de abril del 2002.

- Su propósito fundamental es avanzar en el diseño de los elementos técnicos de la reforma presupuestal, orientando dicha evolución hacia un enfoque de mejores resultados en el ejercicio del gasto público y de un mayor impacto favorable sobre el bienestar de la población
- El diseño técnico se debe orientar hacia la homologación de los esquemas presupuestarios de los diferentes ámbitos de gobierno, con el propósito de apoyar el proceso de armonización contable
- Se reconoce la particularidad de las entidades federativas y se coincide en la necesidad de desarrollar un sistema que considere los requerimientos de los municipios.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**LEY GENERAL DE CONTABILIDAD**

**OBJETIVO**

La ley tiene como objetivo armonizar el registro y presentación de información financiera en los tres órdenes de gobierno.

**PRINCIPIOS**

Nueva percepción de la contabilidad gubernamental a efecto de que ésta sea un elemento clave en la toma de decisiones sobre las finanzas públicas y no sólo un medio para elaborar cuentas públicas.

1. Establecer parámetros y requisitos mínimos obligatorios de la contabilidad en los tres órdenes de gobierno.
2. Regular el registro del patrimonio.
3. Contar con un marco institucional incluyente.
4. Integrar la información sobre resultados a la cuenta pública.
5. Información y transparencia.
6. Contar con un horizonte real en la implementación de las obligaciones de la ley.
7. Contabilidad para la toma de decisiones

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**VENTAJAS QUE BRINDA UN SISTEMA INTEGRADO EN MATERIA DE  
POLÍTICA, GESTIÓN Y TRANSPARENCIA**

1. Se fortalece la planeación. Se mejora la relación plan-presupuesto.
2. Se vigila permanentemente el cumplimiento de los objetivos de la política fiscal, así como la sostenibilidad fiscal en general y de la deuda en particular.
3. Se racionalizan los procesos de asignación de recursos.
4. Se coadyuva a implantar una administración por resultados.
5. Se ligan los sistemas de información con los de gestión y de control
6. Se simplifican procesos y se liberan recursos para una mayor eficiencia organizacional
7. Se hace posible seguir “el camino de cada peso” desde que ingresa hasta que se evalúa el gasto.
8. Se coadyuva a la divulgación y transparencia de las cuentas públicas y a la rendición de cuentas.

Actualmente la contabilidad gubernamental gira en torno a la elaboración de cuentas públicas. Con esta ley, se busca que el sistema contable tenga como fin primordial la generación de información para apoyar la toma de decisiones sobre las finanzas públicas.

Lo anterior implica que, una vez que el sistema contable funcione al 100%, se podrán generar reportes periódicos en tiempo real y, al llegar el final del ejercicio, el contenido de la cuenta pública.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

Para ello, el sistema contable funcionará a través de una herramienta tecnológica que permitirá la generación oportuna de información.

Entre los reportes que generaría el sistema se encuentran los Estados Financieros y de ejecución presupuestaria. El sistema debe vincular el registro presupuestal y el contable

En congruencia con el mandato constitucional, la ley establece que los tres órdenes de gobierno comparten los mismos estándares al llevar su contabilidad.

Las disposiciones de la ley obligan a los tres poderes en los tres órdenes de gobierno.

La ley dispone un esquema institucional para que la armonización no sea estática, es decir, se propicia que la contabilidad evolucione a través de las disposiciones complementarias que emita el consejo nacional de armonización contable y establece un proceso de auscultación de normas a través de un comité consultivo conformado por especialistas.

El referente básico en la contabilidad gubernamental para los tres órdenes de gobierno serán los estándares nacionales e internacionales más actuales.

**Elementos a Armonizar:**

1. Registros contables y patrimoniales
2. Sistemas de Contabilidad
3. Información Financiera, Programática, Económica y Presupuestal
4. Contenido de Cuentas Públicas.



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**

El Manual de Contabilidad constituye la base normativa mínima del nuevo modelo de Contabilidad Gubernamental y tiene como propósitos mostrar los conceptos básicos, los elementos que lo integran y las bases técnicas y metodológicas en que debe sustentarse para que su funcionamiento operativo, lo cual permita generar en forma automática y en tiempo real, Estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, encuadrados en la Ley, en el marco conceptual, los postulados básicos y las características técnicas del sistema ya aprobadas por el CONAC.

De acuerdo con la Ley de Contabilidad, el manual es el documento conceptual, metodológico y operativo que contiene, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, la lista de cuentas, los instructivos para el manejo de las cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales Estados Financieros a generarse en el sistema. En complemento, y conforme a lo señalado por el Cuarto Transitorio de dicha Ley, también formarán parte del manual las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

Bajo este marco, el presente Manual tiene como propósito mostrar en un solo documento todos los elementos del sistema contable que señala la Ley de contabilidad, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los Estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran. Su contenido facilita la armonización de los sistemas contables de los tres órdenes de gobierno, a partir de la eliminación de las diferencias conceptuales y técnicas existentes.

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero, ya sea que provengan de operaciones presupuestarias o de cualquier otra fuente. En el Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan los registros contables. Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.

La parte metodológica está desarrollada de acuerdo con las operaciones que, fundamentalmente, realizan los entes públicos, mismos que a partir de los contenidos del Manual, deberán elaborar sus propios manuales y podrán abrir las subcuentas y otras desagregaciones que requieran para satisfacer sus necesidades operativas o de información gerencial, a partir de la estructura básica del plan de cuentas, conservando la armonización con los documentos emitidos por el CONAC.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**4.- SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ( OBJETIVOS,  
USUARIOS,CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y ELEMENTOS)**

**Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental.**

- a) Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;
- b) Emitir, integrar y/o consolidar los Municipio de Francisco I Maderos financieros, así como producir reportes de todas las operaciones de la Administración Pública;
- c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos del ente público;
- d) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- e) Atender requerimientos de información de los usuarios en general sobre las finanzas públicas;
- f) Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos, así como su extinción;
- g) Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;
- h) Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

***A los que podemos sumar los siguientes:***

- i) Posibilitar el desarrollo de estudios de investigaciones comparativos entre distintos países que permitan medir la eficiencia en el manejo de los recursos públicos;
- j) Facilitar el control interno y externo de la gestión pública para garantizar que los recursos se utilicen en forma eficaz, eficiente y con transparencia;
- k) Informar a la sociedad, los resultados de la gestión pública, con el fin de generar conciencia ciudadana respecto del manejo de su patrimonio social y promover la contraloría ciudadana.

Desde el punto de vista de cada uno de los **entes públicos**, el SCG se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- a) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciado, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- b) Producir información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa y satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal;
- c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;
- d) Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

Por su parte, desde el punto de vista de la gestión y situación financiera consolidada de los diversos agregados institucionales del Sector Público, el SCG tiene como objetivos:

- a) Producir información presupuestaria, contable y económica armonizada, integrada y consolidada para el análisis y la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas;
- b) Producir la Cuenta Pública de acuerdo a los plazos legales;
- c) Producir información económica ordenada de acuerdo con el sistema de estadísticas de las finanzas públicas;
- d) Coadyuvar a generar las cuentas del Gobierno Central del Sistema de Cuentas Nacionales.

**Usuarios**

**Entre los principales usuarios de la información que produce el SCG, se identifican los siguientes:**

- a) El H. Congreso de la Unión y las legislaturas de las entidades federativas que requieren de la información financiera para llevar a cabo sus tareas de fiscalización;
- b) Los responsables de administrar las finanzas públicas nacionales, estatales y municipales;
- c) Los organismos de planeación y desarrollo de las políticas públicas, para analizar y evaluar la efectividad de las mismas y orientar nuevas políticas;
- d) Los ejecutores del gasto, los responsables de las áreas administrativo/financieras quienes tienen la responsabilidad de ejecutar los programas y proyectos de los entes públicos;
- e) La Auditoría Superior de la Federación (ASF), la Secretaría de la Función Pública, las entidades estatales de fiscalización, los Órganos de control interno y externo para los fines de revisión y fiscalización de la información financiera de los entes públicos;
- f) Las áreas técnicas del Banco de México, dada la relación existente entre la información fiscal, la monetaria y la balanza de pagos;

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

- g) Los órganos financieros nacionales e internacionales que contribuyen con el financiamiento de programas o proyectos;
- h) Analistas económicos y fiscales especialistas en el seguimiento y evaluación de la gestión pública;
- i) Entidades especializadas en calificar la calidad crediticia de los entes públicos;
- j) Los inversionistas externos que requieren conocer el grado de estabilidad de las finanzas públicas, para tomar decisiones respecto de futuras inversiones;
- k) La sociedad civil en general, que demanda información sobre la gestión y situación contable, presupuestaria y económica de los entes públicos y de los diferentes agregados institucionales del Sector Público.

**Características Técnicas del SCG**

El contexto legal, conceptual y técnico en el cual se debe estructurar el SCG de los entes públicos, determina que el mismo debe responder a ciertas características de diseño y operación, entre las que se distinguen las que a continuación se relacionan:

- a) Ser único, uniforme e integrador;
- b) Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- c) Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;
- d) Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;
- e) Efectuar la interrelación automática entre los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;
- f) Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos, de acuerdo con lo siguiente:
  - En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

- ▮ En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.
- g) Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles de los entes públicos;
- h) Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;
- i) Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;
- j) Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de Municipio de Francisco I Maderos financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;
- k) Respalda con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.

**Principales Elementos del SCG.**

De conformidad con lo establecido por la Ley de Contabilidad, así como en el Marco Conceptual y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aprobados por el CONAC, los elementos principales del SCG son los siguientes:

1. Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)
2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados
  - ▮ Por Rubros de Ingresos
  - ▮ Por Objeto del Gasto
  - ▮ Por Tipo de Gasto

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

3. Momentos Contables

- 
- 
- De los ingresos
- De los gastos
- Del financiamiento

4. Matriz de Conversión

5. Normas contables generales

6. Libros principales y registros auxiliares

7. Manual de Contabilidad

- Plan de Cuentas (Lista de cuentas)
- Instructivos de manejo de cuentas
- Guías Contabilizadoras
- Municipio de Francisco I Maderos financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos
- Normas o lineamientos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

**Tablas Básicas**

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional del PE deben estar disponibles y actualizadas permanentemente para el correcto registro de las operaciones del ente, serán como mínimo, las siguientes:

- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

- ▣ Clasificadores del Egreso:
  - ✓ Administrativo
  - ✓ Funcional Programático
  - ✓ Objeto del Gasto
  - ✓ Tipo del Gasto
  - ✓ Fuente de Financiamiento
  - ✓ Geográfico
- ▣ Clasificador de Bienes
- ▣ Tipos de amortización de bienes
- ▣ Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión
- ▣ Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias
- ▣ Catálogo de cuentas bancarias del ente
- ▣ Tablas del Sistema de Crédito Público utilizadas como auxiliares del SICG, tales como:
  - ✓ Títulos (Por tipo de deuda - interna y externa – y por norma que autoriza la emisión)
  - ✓ Préstamos ( Por tipo de deuda – interna y externa - y por contrato)
- ▣ Personal autorizado para generar información
- ▣ Usuarios de la Información
- ▣ Responsables de los Centros de Registros

## **6.- PLAN DE CUENTAS**

Presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, una versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el cuarto nivel de apertura. Este Plan de Cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad gubernamental, así como en atención a las propias demandas de información de los entes públicos no empresariales. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el quinto nivel de desagregación (Subcuentas).

La Ley de Contabilidad, define la Lista de Cuentas como “la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda”. De acuerdo con lo establecido en el Artículo Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, se deberá disponer de la Lista de Cuentas, alineada al Plan de Cuentas, clasificadores presupuestarios armonizados y el Catálogo de Bienes a más tardar el 31 de diciembre de 2010.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**Clasificadores Presupuestarios Armonizados**

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que “para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.”

De acuerdo con dicho marco legal, los clasificadores presupuestarios armonizados que requiere el SCG para realizar la integración automática de los registros presupuestarios con los contables son los siguientes:

- ▮ Clasificador por Rubros de Ingresos (rubro, tipo, clase y concepto)
- ▮ Clasificador por Objeto del Gasto (capítulo, concepto y partida)
- ▮ Clasificador por Tipo de Gasto

**Clasificador por Rubros de Ingresos**

El Clasificador por Rubros de Ingresos ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

En la clasificación por rubros de ingresos se identifican los que provienen de fuentes tradicionales como los impuestos, los aprovechamientos, derechos, productos, contribuciones de mejoras, las transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos, de títulos, de acciones y por arrendamiento de bienes, y los que tienen su origen en la disminución de activos.

Esta clasificación permite el registro analítico de las transacciones de ingresos, y la vinculación de los aspectos presupuestarios y contables de los recursos.

La estimación de los ingresos se realiza a nivel de concepto y deberán registrarse en cifras brutas, sin deducciones, representen o no entradas de efectivo.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**Finalidad.**

La clasificación de los ingresos públicos por rubros tiene, entre otras finalidades, las que a continuación se señalan:

- ▯ Identificar los ingresos que los entes públicos captan en función de la actividad que desarrollan.
- ▯ Medir el impacto económico de los diferentes ingresos y analizar la recaudación con respecto a las variables macroeconómicas para establecer niveles y orígenes sectoriales de la elusión y evasión fiscal.
- ▯ Contribuir a la definición de la política de ingresos públicos.
- ▯ Coadyuvar a la medición del efecto de la recaudación pública en los distintos sectores sociales y de la actividad económica.
- ▯ Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base impositiva.
- ▯ Identificar los medios de financiamiento originados en la variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.

**Clasificador por Objeto del Gasto**

Este instrumento presupuestario brinda información para el seguimiento y análisis de la gestión financiera gubernamental, permite conocer en qué conceptos se gasta y cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el sector público sobre la economía nacional.

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener los bienes y servicios que utilizan en la producción de bienes públicos y realizar transferencias e inversiones financieras, en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que realizan los entes públicos se integre automáticamente con las operaciones contables de los mismos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

### **Finalidad**

- ▯ Ofrece información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Gobierno, permitiendo identificar el sector económico sobre el que se generará la misma.
- ▯ Ofrece información sobre las transferencias e inversión financiera que se destina a entes públicos, y a otros sectores de la economía de acuerdo con la tipología económica de los mismos.
- ▯ Facilita la programación de la contratación de bienes y servicios.
- ▯ Promueve el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
- ▯ Facilita la integración automática de las operaciones presupuestarias con las contables y el inventario de bienes.
- ▯ Facilita el control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
- ▯ Permite el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.

### **Clasificador por Tipo de Gasto**

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones públicas derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica tal y como se muestra a continuación:

1. Gasto Corriente
2. Gasto de Capital
3. Amortización de la deuda y disminución de pasivos

Además, cumple un papel fundamental en lo que se refiere a la capitalización de gastos que a priori lucen como de tipo corriente, pero que son aplicados por el ente a la construcción de activos fijos o intangibles, tales como los gastos en personal e insumos materiales

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**Clasificadores armonizados relacionados con el SCG**

A la fecha el CONAC, ha emitido los siguientes clasificadores:

- ▣ Clasificador por Rubros de Ingresos, que comprende la apertura hasta segundo nivel, es decir, por rubro y tipo. Acuerdo de fecha 1 de diciembre de 2009.
- ▣ Clasificador por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida. Acuerdo de fecha 28 de mayo de 2010.
- ▣ Clasificador por Tipo de Gasto. Acuerdo de fecha 28 mayo de 2010.

**Momentos Contables**

El Artículo 38 de la Ley de Contabilidad establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

- I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado;  
y
- II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

**Momentos Contables de los Ingresos**

En el marco de la normativa vigente, a continuación se definen cada uno de los momentos contables de los ingresos:

**Ingreso Estimado**

Es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.\*

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

### **Ingreso Modificado**

El momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulte de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la ley de ingresos\*.

### **Ingreso Devengado**

Momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades, se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente.\*

### **Ingreso Recaudado**

Momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.\*

Asimismo, el CONAC ha dispuesto que “excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables de los ingresos, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental”, refiriéndose a las etapas del devengado y recaudado.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**Momentos Contables de los Egresos**

En el marco de la normativa vigente, a continuación se define cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad.

**Gasto Aprobado:**

Momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Decreto de Presupuesto de Egresos y sus anexos.

**Gasto Modificado:**

Momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

**Gasto Comprometido:**

Se registra al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos previstos para el mismo por concepto de amortización, de acuerdo con los contratos de financiamiento vigentes o los títulos de la deuda colocados. Se revisará

Mensualmente por variación del tipo de cambio o de otras variables del endeudamiento, igualmente por la firma de nuevos contratos o colocación de títulos con vencimiento en el ejercicio.

**Gasto Devengado/Ejercido:**

En el caso del Servicio de la Deuda, el devengo del gasto legalmente corresponde realizarlo en el momento que nace la obligación de pago, lo que ocurre en la misma fecha que la obligación debe ser pagada. De cumplirse cabalmente con lo anterior, se generaría la imposibilidad fáctica de programarlo y liquidarlo con oportunidad. Para solucionar este inconveniente, es habitual adoptar la convención de registrar el devengo de estos egresos con la emisión de la cuenta por liquidar certificada o documento equivalente, lo que corresponde hacerlo con varios días de anticipación a la fecha de su vencimiento y pago para facilitar su inclusión en la programación mensual o diaria de caja que realice la tesorería del ente, asegurando a su vez, que el pago respectivo se concrete en tiempo y forma.



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**Gasto Pagado:**

Momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso en efectivo o cualquier otro medio de pago y, específicamente en el caso de la deuda pública cuando la tesorería del ente ordene al banco agente el pago de la obligación.

**Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento**

En cuanto a los momentos de registro de los ingresos derivados de operaciones de financiamiento público, se definen de la siguiente manera:

**Ingreso Estimado:**

Las estimaciones por cada concepto de fuente de financiamiento previstas en el Plan Anual de Financiamiento y en su documentación de soporte.

**Ingreso Modificado:**

Registro de las modificaciones al Plan Anual de Financiamiento autorizadas por la autoridad competente.

**Ingreso Devengado:**

En el caso de operaciones de financiamiento se registrará simultáneamente con el ingreso recaudado.

**Ingreso Recaudado:**

Momento en que ingresan a las cuentas bancarias de la tesorería, los fondos correspondientes a operaciones de financiamiento.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**8.- REGISTROS CONTABLES CON BASE ACUMULATIVA (INGRESOS-EGRESOS)**

Corresponde mostrar el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual de los entes públicos que tiene impacto sobre el patrimonio de los mismos. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

**10.- ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS (ESTRUCTURA Y CARACTERÍSTICAS)**

Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los Estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica) que debe generar cada ente público, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

**a) Estado de situación financiera;**

Muestra los recursos y obligaciones de un ente público, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/ Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

**b) Estado de actividades;**

Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

**c) Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio;**

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio de un ente público, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones, explicar y analizar cada una de ellas.

**d) Estado de Flujos de Efectivo;**

Muestra los flujos de efectivo del ente público identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, asimismo, proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, y su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

**e) Estado Analítico del Activo**

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

**f) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;**

Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**f) Informe sobre pasivos contingentes**

Muestra los pasivos contingentes que son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

**i) Notas a los Estados Financieros.**

Las notas a los Municipio de Francisco I Maderos financieros son parte integrante de los mismos y se clasifican en:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden); y
- Notas de gestión administrativa.

En las notas de desglose se indican aspectos específicos con relación a las cuentas integrantes de los Municipio de Francisco I Maderos contables, mientras que las notas de memoria (cuentas de orden) se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable. Finalmente, las notas de gestión administrativa revelan información del contexto y de los aspectos económicos-financieros más importantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en el análisis de los Estados Financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

**Los Estados Presupuestarios deberán mostrar:**

El comportamiento de los ingresos y egresos a partir de la Ley de Ingresos y del Decreto por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**a) Los Estados del ejercicio de ingresos**

Mostrar por cada Rubro, Tipo, Clase y Concepto de los mismos, el estimado (Ley de Ingresos) y las cifras que muestren el estimado, modificado, devengado y recaudado, en sus distintos niveles de agregación.

**b) Los Estados del ejercicio de egresos.**

Mostrar, a partir de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos (Decreto y Tomos), para cada uno de los conceptos contenidos en la Clave Presupuestaria, los momentos de aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, en los niveles de agregación o parametrización que el usuario requiera.

**Los Estados de información económica deberán mostrar:**

Los montos del ente público en conceptos tales como:

- Gastos Corrientes y sus grandes componentes
- Ingresos Corrientes y sus grandes componentes
- Ahorro/ (Desahorro)
- Gastos de Capital y sus grandes componentes
- Ingresos de Capital y sus grandes componentes
- Superávit/ (Déficit)
- Fuentes de Financiamiento del Déficit
- Destino del Superávit

Estos mismos componentes de los Estados económicos se deben mostrar también para cada uno de los agregados institucionales del Sector Público no Financiero.

**Cuenta Pública.**

La Cuenta Pública del Gobierno Federal así como de las entidades federativas, debe contener como mínimo la información contable, presupuestaria y programática de los entes públicos comprendidos en su ámbito de acuerdo con el marco legal vigente, debidamente estructurada y consolidada, así como el análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal y su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.

## **12.- LIBROS PRINCIPALES Y REGISTROS AUXILIARES**

Con respecto a este elemento, la Ley de Contabilidad dispone en su artículo 35 que “los entes públicos deberán mantener un registro histórico detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diario, mayor e inventarios y balances”.

En el mismo sentido, el Artículo 36 establece que “la contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus Estados financieros”.

El libro “**Diario**” es aquel en el cual se anotan cronológicamente los hechos y las cifras esenciales asociadas con cada una de las operaciones que se efectúan en el ente público.

El libro “**Mayor**” es una recopilación de todas las cuentas de activo, pasivo, patrimonio, ingresos, egresos y de orden y refleja el movimiento (crédito/débito) individual de las mismas.

El libro “**Inventarios y Balances**” muestra, en forma anual y al cierre de cada ejercicio contable, el Municipio de Francisco I Madero de situación financiera, el Municipio de Francisco I Madero de resultados o el de ingresos y egresos, y los inventarios físicos finales correspondientes.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

En complemento a lo anterior, **los registros auxiliares básicos** del sistema serán, como mínimo, los siguientes:

- ▢ Registro auxiliar del ejercicio de la Ley de Ingresos, en los diferentes momentos contables.
- ▢ Registro auxiliar del ejercicio del Presupuesto de Egresos, en los diferentes momentos contables.
- ▢ Registró auxiliar de inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que, por su naturaleza, sean inalienables e imprescriptibles, como lo son los monumentos arqueológicos, artísticos e históricos. (Artículo 25 de la Ley de Contabilidad).
- ▢ Registro de responsables por la administración y custodia de los bienes nacionales de uso público o privado.
- ▢ Registro de responsables por anticipo de Fondos realizados por la Tesorería.

Así mismo, como señala el Artículo 42 de la Ley de Contabilidad “La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables deberá respaldarse con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen” y conservarla durante el tiempo que señalan las disposiciones legales correspondientes.

**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

**INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS**

**INTRODUCCIÓN**

Todo servidor público debe contar con los conocimientos suficientes que su actividad exige para desarrollar ésta con la máxima eficiencia.

La capacitación, la actualización, la especialización y la certificación permiten al servidor público estar preparado para enfrentar diariamente los retos profesionales que se le presenten. Derivado de lo anterior, el servidor público interrelacionado con la contabilidad gubernamental, para desarrollar un trabajo de calidad, debe capacitarse constantemente y dominar con excelencia y profesionalismo temas de alto contenido y acordes al ambiente en el que se desarrolla, es muy importante para los gobiernos de los Municipios fomentar en los servidores públicos la prestación de servicios de calidad para lograr la excelencia, donde la capacitación constante juega un papel decisivo, principalmente en aquellas áreas enfocadas al ejercicio de los recursos públicos, toda vez que toda erogación que llevan a cabo los entes económicos para adquirir los medios necesarios en la realización de sus actividades destinadas a prestar un servicio público, está perfectamente controlada y delimitada por ordenamientos legales y normativos que requieren un puntual cumplimiento.

En años recientes, el congreso ha legislado en materia de contabilidad gubernamental que implícitamente conlleva un control presupuestal, cuyo objetivo final es que los recursos públicos se ejerzan dando cumplimiento a los principios constitucionales de eficacia, eficiencia, economía, honradez y transparencia.

De tal suerte que resulta necesaria la revisión, reestructuración y compatibilización de los modelos contables vigentes a nivel nacional, a partir de la adecuación y fortalecimiento de las disposiciones jurídicas que la rigen, de los procedimientos para el registro de las operaciones, de la información que deben generar los sistemas de contabilidad gubernamental y de las características y contenido de los principales informes de rendición de cuentas.



**MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA**  
**FRANCISCO I. MADERO, HGO**  
**ENERO, 2024**

---

## **7.- INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS**

En este instructivo se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los Estados contables.

**1 ACTIVO:** Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

**1.1 ACTIVO CIRCULANTE:** Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.1 Efectivo y Equivalentes:** Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

**1.1.1.1 Efectivo:** Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

**1.1.1.2 Bancos/Tesorería:** Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

**1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros:** Representa el monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

**1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses):** Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.

**1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica:** Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

**1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración:** Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

**1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes:** Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes:** Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

**1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo:** Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

**1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo:** Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo:** Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo:** Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios:** Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo:** Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo:** Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo:** Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo:** Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

**1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo:** Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE:** Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital:** Representa el monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

**1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo:** Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo:** Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo:** Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo:** Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo:** Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso:** Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

**1.2.3.1 Terrenos:** Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

**1.2.3.2 Viviendas:** Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridos por el ente público para sus actividades.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**1.2.3.3 Edificios no Habitacionales:** Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

**1.2.3.4 Infraestructura:** Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

**1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público:** Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

**1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios:** Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

**1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles:** Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.2.4 Bienes Muebles:** Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

**1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración:** Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

**1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo:** Representa el monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio:** Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte:** Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad:** Representa el monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

**1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas:** Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

**1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos:** Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables.

**1.2.4.8 Activos Biológicos:** Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

**1.2.5 Activos Intangibles:** Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

**1.2.5.1 Software:** Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

**1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos:** Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.

**1.2.5.3 Concesiones y Franquicias:** Representa el monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.

**1.2.5.4 Licencias:** Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

**1.2.5.9 Otros Activos Intangibles:** Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes:** Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles:** Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura:** Representa el monto de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles:** Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos:** Representa el monto del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles:** Representa el monto de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

**1.2.7 Activos Diferidos:** Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

**1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos:** Representa el monto los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero:** Representa el monto de los contratos por virtud de los cuales se adquiere el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

**1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo:** Representa el monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.

**1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo:** Representa los anticipos entregados previos a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.7.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado:** Representa las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

**1.2.7.9 Otros Activos Diferidos:** Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes:** Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

**1.2.8.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo:** Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de documentos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.8.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo:** Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de deudores diversos.

**1.2.8.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Recuperar a Largo Plazo:** Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de ingresos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.8.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo:** Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados, emitido en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo:** Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes que correspondan, emitido en un plazo mayor a doce meses.

**1.2.9 Otros Activos no Circulantes:** Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses.

**1.2.9.1 Bienes en Concesión:** Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero:** Representa los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**1.2.9.3 Bienes en Comodato:** Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

**2 PASIVO:** Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

**2.1 PASIVO CIRCULANTE:** Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

**2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos por las remuneraciones el personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

**2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.

**2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

**2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo:** Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

**2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

**2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo:** Representa el monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.

**2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo:** Representa los deudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo:** Representa los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo:** Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo:** Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo:** Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo:** Representa el monto de los adeudos del ente público con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

**2.1.9.1 Ingresos por Clasificar:** Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

**2.1.9.2 Recaudación por Participar:** Representa la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso, previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.

**2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes:** Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

**2.2 PASIVO NO CIRCULANTE:** Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será posterior a doce meses.

**2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo:** Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo:** Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

**2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo:** Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo:** Representa el monto los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo:** Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.

**2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo:** Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo:** Representa los adeudos documentados que deberán pagar, en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo:** Representa el monto de las obligaciones directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del ente público, en términos de las disposiciones legales aplicables.

**2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo:** Representa las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo:** Representa las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo:** Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.

**2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo:** Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.

**2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo:** Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo:** Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo:** Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

**2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo:** Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

**2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo:** Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

**3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO:** Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO:** Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.1.1 Aportaciones:** Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

**3.1.2 Donaciones de Capital:** Representa el monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

**3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio:** Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

Definición de cuenta reformada DOF 29-02-2016

**3.2 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO:** Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

**3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro):** Representa el monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

**3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores:** Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

**3.2.3 Revalúos:** Representa el importe de la actualización acumulada de los activos.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

**3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles:** Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

**3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles:** Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes muebles.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

**3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles:** Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes intangibles.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

**3.2.3.9 Otros Revalúos:** Representa el importe de la actualización acumulada de los otros activos.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

**3.2.4 Reservas:** Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.2.4.1 Reservas de Patrimonio:** Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores:** Representan la afectación por las partidas materiales de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables:** Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**3.2.5.2 Cambios por Errores Contables:** Representa el importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

**4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS:** Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de los ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas y otros ingresos.

**4.1 INGRESOS DE GESTIÓN:** Comprende el importe de los ingresos correspondientes a las contribuciones, productos, aprovechamientos, así como la venta de bienes y servicios.

**4.1.1 Impuestos:** Comprende el importe de los ingresos por las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales, que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

Definición de rubro mejorada DOF 02-01-2013

**4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos:** Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre sus ingresos.

**4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio:** Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre el patrimonio. .

**4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones:** Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre la producción, el consumo y las transacciones.

**4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior:** Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos al comercio exterior.

**4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables:** Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre las nóminas y asimilables.

**4.1.1.6 Impuestos Ecológicos:** Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, por daños al medio ambiente.

**4.1.1.7 Accesorios de Impuestos:** Importe de los ingresos generados cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

**4.1.1.9 Otros Impuestos:** Importe de los ingresos por las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos, no incluidos en las cuentas anteriores.

**4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social:** Comprende el importe de los ingresos por las Cuotas y aportaciones de seguridad social establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo, que sean distintas de los impuestos, contribuciones de mejoras y derechos.

**4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda:** Importe de los ingresos para fondos de vivienda.

**4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social:** Importe de los ingresos por las cuotas para el seguro social.

**4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro:** Importe de los ingresos para fondos del ahorro para el retiro.

**4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social:** Importe de los ingresos generados cuando no se cubran las cuotas y aportaciones de seguridad social en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

**4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social:** Importe de los ingresos por cuotas y aportaciones de seguridad social establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo, que sean distintas de los impuestos, contribuciones de mejoras y derechos, no incluidas en las cuentas anteriores.

**4.1.3 Contribuciones de Mejoras:** Comprende el importe de los ingresos establecidos en la Ley a cargo de las personas físicas y morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.

**4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas:** Importe de los ingresos establecidos en Ley a cargo de las personas físicas y morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.

**4.1.4 Derechos:** Comprende el importe de los ingresos por los derechos establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en Ley. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

**4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público:**

Importe de los ingresos por derechos que percibe el ente público por otorgar el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público a los particulares.

**4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos:** Importe de los ingresos por derechos derivados de la extracción de petróleo crudo y gas natural.

**4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios:** Importe de los ingresos por derechos que percibe el ente público por prestar servicios exclusivos del estado.



# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**4.1.4.4 Accesorios de Derechos:** Importe de los ingresos por derechos generados cuando no se cubran los derechos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

**4.1.4.9 Otros Derechos:** Comprende el importe de los ingresos por derechos establecidos en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en la Ley. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado, no incluidos en las cuentas anteriores.

**4.1.5 Productos de Tipo Corriente:** Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio.

**4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público:** Importe de los ingresos por contraprestaciones derivadas del uso, aprovechamiento o enajenación de bienes no sujetos al régimen de dominio público, por la explotación de tierras y aguas, arrendamiento de tierras, locales y construcciones, enajenación de bienes, intereses de valores, créditos y bonos, utilidades, y otros.

**4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados:** Importe de los ingresos por contraprestación derivada de la enajenación de bienes no inventariados.

**4.1.5.3 Accesorios de Productos:** Importe de los ingresos por productos generados cuando no se cubran los productos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

**4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes:** Importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

**4.1.6 Aprovechamientos de Tipo Corriente:** Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación Estatal; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio.

**4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal:** Importe de los ingresos derivados de incentivos por la colaboración en el cobro de las contribuciones.

**4.1.6.2 Multas:** Importe de los ingresos por sanciones no fiscales de carácter monetario.

**4.1.6.3 Indemnizaciones:** Importe de los ingresos por indemnizaciones.

**4.1.6.4 Reintegros:** Importe de los reintegros por ingresos de aprovechamientos por sostenimiento de las escuelas y servicio de vigilancia forestal.

**4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas:** Importe de los ingresos por obras públicas que realiza el ente público.

**4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes:** Importe de los ingresos por aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones.

**4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones:** Importe de los ingresos para el servicio del sistema escolar federalizado, provenientes de juegos y sorteos y explotación de obras del dominio público; así como por servicios públicos y obras públicas.

**4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos:** Importe de los ingresos por aprovechamientos generados cuando no se cubran los aprovechamientos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

**4.1.6.9 Otros Aprovechamientos:** Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación Estatal; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

**4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios:** Comprende el importe de los ingresos de las empresas con participación de capital gubernamental y/o privado, por la comercialización de bienes y prestación de servicios.

**4.1.7.1 Ingresos por Venta de Mercancías:** Importe de los ingresos del ente público por la venta de artículos o bienes no duraderos.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno:** Importe de los ingresos por venta de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno.

**4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados:** Importe de los ingresos por concepto de venta de bienes y servicios de organismos descentralizados para fines de asistencia o seguridad social.

**4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras:** Importe de los ingresos por la venta de bienes y servicios, incluyéndose como tales los ingresos originados por operaciones ajenas.

#### **4.1.9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios**

**Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago:** Comprende el importe de los ingresos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

**4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago:** Importe de los ingresos por impuestos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

**4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago:** Importe de los ingresos por contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

**4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS:** Comprende el importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.

**4.2.1 Participaciones y Aportaciones:** Comprende el importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones y aportaciones, incluye los recursos recibidos para la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y los Municipios mediante la reasignación de responsabilidades y recursos presupuestarios, en los términos de los convenios que celebren con el Gobierno Federal con éstas.

**4.2.1.1 Participaciones:** Importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

**4.2.1.2 Aportaciones:** Importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

**4.2.1.3 Convenios:** Importe de los ingresos del ente público para su reasignación por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

**4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas:** Comprende el importe de los ingresos destinados en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

**4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público:** Importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

**4.2.2.2 Transferencias del Resto del Sector Público:** Importe de los ingresos por el ente público que no se encuentran incluidos en el Presupuesto de Egresos, recibidos por otros, con objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

**4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones:** Importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

**4.2.2.4 Ayudas Sociales:** Importe de los ingresos por el ente público para otorgarlos a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales. Se incluyen los recursos provenientes de donaciones.

**4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones:** Importe de los ingresos para el pago de pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social.

**4.2.2.6 Transferencias del Exterior:** Importe de los ingresos para el pago de cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales.

**4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS:** Comprende el importe de los otros ingresos y beneficios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público.

**4.3.1 Ingresos Financieros:** Comprende el importe de los ingresos por concepto de utilidades por participación patrimonial e intereses ganados.

**4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros:** Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros.

**4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros:** Importe de los ingresos obtenidos diferentes a utilidades por participación patrimonial e intereses ganados, no incluidos en las cuentas anteriores.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios:** Comprende la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta:** Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas:** Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración:** Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción:** Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo:** Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia:** Comprende la disminución de la estimación, deterioros u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdidas o Deterioro u Obsolescencia:** Monto de la disminución de la estimación, deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones:** Comprende la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.4.1 Disminución del Exceso de Provisiones:** Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios:** Comprende el importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público, no incluidos en los rubros anteriores.

**4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores:** Importe de los ingresos pendientes de cobro de ejercicios anteriores.

**4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos:** Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

**4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes:** Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

**4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables:** Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

**4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria:** Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial:** Importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

**4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios:** Importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

**5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS:** Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

**5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:** Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

**5.1.1 Servicios Personales:** Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

**5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente:** Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

**5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio:** Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales:** Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

**5.1.1.4 Seguridad Social:** Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

**5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas:** Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

**5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos:** Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

**5.1.2 Materiales y Suministros:** Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

**5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales:** Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

**5.1.2.2 Alimentos y Utensilios:** Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

**5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización:** Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

**5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación:** Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

**5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio:** Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

**5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos:** Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreos, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

**5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos:** Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

**5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad:** Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

**5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores:** Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

**5.1.3 Servicios Generales:** Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

**5.1.3.1 Servicios Básicos:** Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

**5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento:** Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

**5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios:** Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

**5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales:** Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

**5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación:** Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

**5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad:** Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos:** Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

**5.1.3.8 Servicios Oficiales:** Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

**5.1.3.9 Otros Servicios Generales:** Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

**5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS:** Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

**5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público:** Comprende el importe del gasto por transferencias internas y asignaciones, a los entes públicos contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

**5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público:** Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los entes públicos que forman parte del Gobierno, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones.

**5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público:** Importe del gasto por las transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes públicos contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

**5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público:** Comprende el importe del gasto por las transferencias destinadas, a entes públicos que no forman parte del presupuesto de egresos, otorgados por otros, con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

**5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales:** Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen la contraprestación de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras, de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

**5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios:** Importe del gasto por las transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las Entidades Federativas y los Municipios, con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

**5.2.3 Subsidios y Subvenciones:** Comprende el importe del gasto por los subsidios y subvenciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

**5.2.3.1 Subsidios:** Importe del gasto por los subsidios destinadas a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

**5.2.3.2 Subvenciones:** Importe del gasto por las subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.

**5.2.4 Ayudas Sociales:** Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

**5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas:** Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

**5.2.4.2 Becas:** Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

**5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones:** Importe del gasto por las ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.

**5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros:** Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

**5.2.5 Pensiones y Jubilaciones:** Comprende el importe del gasto por las pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

**5.2.5.1 Pensiones:** Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

**5.2.5.2 Jubilaciones:** Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones:** Comprende el importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.

**5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos:** Comprende el importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

**5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno:** Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

**5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales:**

Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

**5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social:** Comprende el importe del gasto para cubrir aportaciones de seguridad social que por obligación de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsable solidario.

**5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley:** Comprende el importe del gasto por cuotas y aportaciones de seguridad social que aporta el Estado de carácter estatutario y para seguros de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez distintas a las originadas por servicios personales.

**5.2.8 Donativos:** Comprende el importe del gasto para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables

**5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro:** Comprende el importe del gasto destinados a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de su labor social.

**5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios:** Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de las entidades federativas o sus municipios para contribuir a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

**5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados:** Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

**5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales:** Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de fideicomisos, mandatos y contratos análogos constituidos por las entidades federativas, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

**5.2.8.5 Donativos Internacionales:** Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de instituciones internacionales gubernamentales o privadas sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

**5.2.9 Transferencias al Exterior:** Comprende el importe del gasto para cubrir cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

**5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales:** Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a Gobiernos extranjeros y organismo internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

**5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo:** Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

**5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES:** Comprende el importe del gasto por las participaciones y aportaciones para las Entidades Federativas y los Municipios, incluye las destinadas a la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y Municipios, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos, en los términos de los convenios que celebre el Gobierno Federal con éstas.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**5.3.1 Participaciones:** Comprende el importe del gasto por participaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por los capítulos I, II, III y IV de la Ley de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

**5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios:** Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los elaboracioelaboracion, Municipios y Distrito Federal.

**5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios:** Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

**5.3.2 Aportaciones:** Comprende el importe del gasto por las aportaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad con lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal.

**5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios:** Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

**5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios:** Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

**5.3.3 Convenios:** Comprende el importe del gasto por convenios del ente público y reasignado por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

**5.3.3.1 Convenios de Reasignación:** Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

**5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros:** Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

**5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA:** Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

**5.4.1 Intereses de la Deuda Pública:** Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

**5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna:** Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

**5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa:** Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores del exterior.

**5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública:** Comprende el importe del gasto por comisiones derivadas de los diversos créditos o financiamientos autorizados.

**5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna:** Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.

**5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa:** Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

**5.4.3 Gastos de la Deuda Pública:** Comprende el importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública.

**5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna:** Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.

**5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa:** Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

**5.4.4 Costo por Coberturas:** Comprende el importe del gasto por las variaciones en el tipo de cambio o en las tasas de interés en cumplimiento de las obligaciones de deuda interna o externa; así como la contratación de instrumentos financieros denominados como futuros o derivados.

**5.4.4.1 Costo por Coberturas:** Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, en el tipo de cambio de las divisas, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura.

**5.4.5 Apoyos Financieros:** Comprende el importe del gasto por apoyo a los ahorradores y deudores de la banca y del saneamiento del sistema financiero nacional.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios:** Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

**5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional:** Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

**5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS:** Comprenden los importes del gastos no incluidos en los grupos anteriores.

**5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones:** Comprende el importe de gastos por estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.1.1 Estimaciones por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes:** Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos circulantes, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.1.2 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante:** Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

**5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles:** Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

**5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura:** Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

**5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles:** Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

**5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos:** Monto del gasto por deterioro que se establece anualmente de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de toda clase de especies animales y otros seres vivos, independientemente a la venta.

**5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles:** Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.

**5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro:** Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros. Cuenta adicionada DOF 22-12-2014

**5.5.2 Provisiones:** Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo:** Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futura de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo:** Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.3 Disminución de Inventarios:** Comprende el importe de la diferencia en contra entre resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta:** Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas:** Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración:** Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción:** Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo:** Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia:** Comprende el aumento de las estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.



# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**5.5.4.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia:** Monto del aumento de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones:** Comprende aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.5.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones:** Monto del aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.9 Otros Gastos:** Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

**5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores:** Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

**5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades:** Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

**5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados:** Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

**5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes:** Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

**5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables:** Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

**5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria:** Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

**5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial:** Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

**5.5.9.9 Otros Gastos Varios:** Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

**5.6 INVERSION PUBLICA:** Comprende el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio. Grupo adicionado DOF 02-01-2013

**5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable:** Comprende la transferencia de inversión pública a otros entes públicos, el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio. Rubro adicionado DOF 02-01-2013

**5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable:** Comprende la transferencia de capital a otros entes público, el importe del gasto destinado a construcción en bienes de dominio público y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio. Cuenta adicionada DOF 02-01-2013

**6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE:** Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

**6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS:** Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

**6.2 AHORRO DE LA GESTION:** Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

**6.3 DESAHORRO DE LA GESTION:** Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

**7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES:** Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

**8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS:** Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

**8.1 LEY DE INGRESOS:** Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

**8.1.1 Ley de Ingresos Estimada:** Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

**8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar:** Representa la Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como, el registro de los ingresos devengados.

**8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada:** Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

# MANUAL DE CONTABILIDAD ARMONIZADA

## FRANCISCO I. MADERO, HGO

### ENERO, 2024

**8.1.4 Ley de Ingresos Devengada:** Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

**8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada:** Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y de otros ingresos por parte del ente público.

**8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS:** Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

**8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado:** Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

**8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer:** Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

**8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado:** Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

**8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido:** Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

**8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado:** Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

**8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido:** Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

**8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado:** Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

**9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO:** Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

**9.1 SUPERAVIT FINANCIERO:** Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

**9.2 DEFICIT FINANCIERO:** Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

**9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES:** Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.